



Maringá, 02 de março de 2026.

Ao Senhor Ordenador da Despesa,

Assunto: Contratação para execução dos serviços de desinsetização e desratização, na Unidade da Justiça do Trabalho de Loanda.

### 1. DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Solicitamos à Vossa Senhoria providências para contratação de empresa que executará serviços de desinsetização e desratização, no mês de maio deste exercício, conforme detalhamento a seguir:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO  | <u>CATSERV</u> | QTDE.<br>ANUAL |
|------|--|----------------|----------------|
| 01   | Desinfestação de insetos e roedores como baratas, ratos, formigas, mosquitos, moscas, pulgas, ácaros, aranhas, traças, etc., em ralos, caixas de inspeção de redes de esgoto, elétrica, águas pluviais, em lixeiras e onde for julgado necessário. | 3417           | 1(um) serviço  |

### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação visa à manutenção da unidade judiciária de Loanda, pois os serviços de desinsetização, desratização são necessários para que não haja proliferação de insetos e pequenos roedores. Ademais existem recomendações da ANVISA no sentido de que a execução de tais serviços seja realizada semestralmente.

### 3. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE



Foram definidos critérios de sustentabilidade para a contratação?

Os critérios de sustentabilidade devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia de Contratações Sustentáveis aprovado pela Resolução nº 310/2021 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho:

1. Observar a não utilização de produtos que contenham substâncias agressivas à camada de ozônio da atmosfera, conforme Resolução CONAMA Nº 267/2000;
2. Respeitar a legislação e as Normas Técnicas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;
3. Outrossim, conforme o Art. 18, §1º, XII, da Lei nº 14.133/2021, as contratadas deverão promover requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, logística reversa e reciclagem de bens e refugos.

A contratação será adequada às orientações do Guia de Contratações Sustentáveis do CSJT, especialmente aos subitens 1.1.2.1, 2.1 e 2.4.

|                   | Dimensão       | Critérios   |
|-------------------|----------------|---|
| ( x ) Sim         | Ambiental      | - ter como princípio a preservação ambiental,<br>- a contratada deverá utilizar inseticida e rodenticida de forma consciente para um resultado eficiente e sem riscos de contaminação, e<br>- as embalagens vazias e respectivas tampas dos produtos utilizados durante a execução dos serviços deverão ser recolhidas pela contratada e dada a destinação correta. |
|                   | Econômica      |   |
|                   | Social         |   |
|                   | Cultural       |   |
|                   | Integridade    |   |
| ( ) Não           | Justificativa: |   |
| ( ) Não se aplica | Justificativa: |   |

Fundamentação: RES CSJT 364/2023

*Art. 30. As contratações de bens e serviços no âmbito da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus devem observar as práticas e os critérios sustentáveis aplicáveis às contratações públicas.*

#### 4. DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO



|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>LOCAL:</b>       | TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 9ª REGIÃO<br>VARA ITINERANTE DO TRABALHO DE LOANDA<br>Endereço: Av. Gov. Munhoz da Rocha, 839 - Loanda<br>Horário de recebimento: das 10h às 17h, de 2ª à 6ª feira, exceto feriados. |
| <b>PRAZO:</b>       | Mediante agendamento   |
| <b>COMPLEMENTO:</b> | Será realizado no mês de maio deste exercício  |

### 5. PESQUISA DE PREÇO

|   |   |
|---|---|
| Responsável pela Pesquisa:  | Jacqueline Padovin  |
| Período da Pesquisa:  | 11/02/2026 a 03/03/2026   |
| Fonte de Consulta:  | Baratek<br>WRA dedetização<br>Borsato<br>Dedetização Lider<br>DD Fogo |
| Fornecedores que enviaram cotação:  | Baratek, WRA e Lider  |
| Fornecedores que não responderam à solicitação de cotação:  | Borsato e DD Fogo.  |
| Fundamentação: IN SEGES 65/2021 – Art. 5º<br><i>IV- pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores...;</i><br><i>V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital...;</i><br><i>§ 2º - IV - registro, nos autos do processo da contratação correspondente, da relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas como resposta à solicitação de que trata o inciso IV do caput.</i> |   |

### 6. ESTIMATIVA DA DESPESA

|                      |                    |             |
|----------------------|--------------------|-------------|
| Orçamento:           | R\$885,00          |             |
| Percentual:          | 100 % 1º grau      | 0 % 2º grau |
| Natureza da despesa: | 3.3.90.39          |             |
| Item SIGEO:          | 151102026000367    |             |
| Obs.                 |                    |             |
| Critério adotado:    | Menor Preço Global |             |

### 7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

|  |
|--|
|  |
|--|



#### 8. DADOS DO FORNECEDOR INDICADO

|                |  |
|----------------|--|
| Nome:          | WRA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA                              |
| CNPJ:          | 07.679.542/0001-81   |
| Nome Fantasia: | WRA  |
| Endereço:      | RUA CEL STELIO FARIAS LOBO, 553, CENTRO, LOANDA PR 87900-000 |
| Contato:       | SOLAINE  |
| Telefone:      | 44 3425-5894 / 44 98402-2021                                 |
| Email:         | wradetizadora@yahoo.com.br                                   |

#### 9. UNIDADE SOLICITANTE / GESTORA

|                             |  |              |
|-----------------------------|--|--------------|
| Núcleo Gerencial de Maringá | <a href="mailto:ngmga@trt9.jus.br">ngmga@trt9.jus.br</a> | 44 3306-5271 |
|-----------------------------|--|--------------|

#### 10. FISCAIS DO CONTRATO

| Tipo:       | Nome:                  | E-mail:                 | Fone:         |
|-------------|------------------------|-------------------------|---------------|
| Titular:    | Mauro Favaro           | maurofavaro@trt9.jus.br | (44)3482-3110 |
| Substituto: | Luiz Antonio de Castro | luizcastro@trt9.jus.br  | (44)3482-3110 |

#### 11. DOCUMENTOS ANEXADOS

- DFD – Documento de Formalização da Demanda (print SIGEO)
- Cotação do Fornecedor indicado (documento separado das demais cotações);
- Termo de referência,
- Demais cotações respondidas;
- Mapa Comparativo de Preços (se elaborado separadamente);
- E-mails dos pedidos de orçamento;
- Certidões Negativas do Fornecedor Indicado ou SICAF;
- Consulta ao Cadastro CADIN.

Respeitosamente,



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 9ª REGIÃO

Jacqueline Aparecida do Amaral Padovin

Subseção de Apoio Administrativo de Maringá

Ciente e de acordo,

Luis Manuel Garces Figueira

Chefe do Núcleo Gerencial de Maringá