



Poder Judiciário Federal
Tribunal Regional do Trabalho da 9.^a Região

ANA PAULA
SIQUEIRA
FIRMINO 15
/09/2026
NGO TRT9

**Ata/Pauta - 13.08.2026 - Reunião de encerramento do Grupo de Trabalho para
Estudo das contratações do Tribunal (ID 20212859)**

Agendamento (ID 20212860)

Data: 13/08/2026

Horário: 15:00

Reunião Extraordinária: Não

Convidados:

DANIELLE CORREA POLAK SIGWALT - MEMBRO TITULAR - representante da Secretaria-Geral da Presidência (SGP) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG) - SUPLENTE MARIA FERNANDA CARDOSO CUSTÓDIO

ROBERTA DE BIASIO PIRES - MEMBRO TITULAR - representante da Secretaria-Geral Judiciária (SGJ) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Primeiro Grau (COFPG)

CLEUCI BIEMBENGUTI DA SILVA - MEMBRO TITULAR - representante da Secretaria de Governança, Estratégia de Estatística (SGE)

EDUARDO SILVEIRA ROCHA - MEMBRO TITULAR - representante da Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (SGTIC) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG)

VALÉRIA RODRIGUES FRANCO DA ROCHA - MEMBRO TITULAR - representante da Associação dos Magistrados do Trabalho da 9.^a Região (AMATRA IX)

ANGÉLICA CÂNDIDO NOGARA SLOMP - VICE-COORDENADOR - Juíza Auxiliar da Presidência (JAP) e representante do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade (CPLS)

PEDRO IVAN PERAR - MEMBRO TITULAR - representante do Sindicato dos Servidores da Justiça do Trabalho no Paraná (Sinjutra)

ANA CRISTINA NAVARRO LINS - MEMBRO TITULAR - representante da Assessoria da Diretoria-Geral (ADG) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG)

ARION MAZURKEVIC - COORDENADOR - Desembargador Presidente

CLAUDIA CRISTINA THAMM OTTA - MEMBRO TITULAR - representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG)

Local da reunião: Sala de Reuniões do 4º andar do Edifício 528, em formato híbrido.

Participantes:

Presentes na 12.^a Reunião do Grupo de Trabalho - 09 de julho de 2026

Exmo. Desembargador Arion Mazurkevic - presencial

Exma. Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp - presencial

Ana Cristina Navarro Lins - presencial



Documento "Ata/Pauta - 13.08.2026 - Reunião de encerramento do Grupo de Trabalho para Estudo das contratações do Tribunal", no sistema Vetor, processo "Grupo de Trabalho para estudo das contratações do TRT 9.^a Região (Nº 372401)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2026.WILKJ.BBIHP no endereço eletrônico: <https://www.trt9.jus.br/vetor/doc.asp?doc=2026.WILKJ.BBIHP>

Danielle Corrêa Polak Sigwalt – remoto
Roberta De Biasio Pires - presencial
Exma. Juíza Sandra Correia (representando a Amatra) - remoto
Maria Fernanda Cardoso Custódio – remoto
Pedro Ivan Perar - remoto



Anadélia Trentini Campara
Carlos Henrique Siwek
Cibele Fabiana de Lima

Anadélia Trentini Campara - presencial
Carlos Henrique Siwek - presencial
Cibele Fabiana de Lima - presencial

Ana Paula Siqueira Firmino - Secretária - presencial
Jéssica de Lima da Silva - presencial
Laiz Mieko Mukai - presencial
Maria Alice da Silveira Mello - remoto
Rivelino Conciani - presencial
Márcia Aparecida Lutz - remoto
Diogo Cordone - presencial

Presentes na Reunião de encerramento - 13 de agosto de 2026

Exmo. Desembargador Arion Mazurkevic - presencial
Ana Cristina Navarro Lins - presencial
Danielle Corrêa Polak Sigwalt - remoto
Roberta De Biasio Pires - presencial
Claudia Cristina Thamm Otta - presencial
Cleuci Biembenguti da Silva - presencial
Eduardo Silveira Rocha - remoto

Anadélia Trentini Campara - remoto

Ana Paula Siqueira Firmino - Secretária - presencial
Jéssica de Lima da Silva - presencial
Laiz Mieko Mukai - presencial

Ata 12ª Reunião - 09/07: [Download: Ata da 12ª reunião do Grupo de Estudo das Contratações- Engenharia e Arquitetura.pdf](#)

Ata 13ª Reunião - 13/08: [Download: 13ª Reunião do Grupo de Trabalho das Contratações - Reunião de Encerramento 13-08-2026.pdf](#)





Poder Judiciário Federal
Tribunal Regional do Trabalho da 9.ª Região

ANA PAULA
SIQUEIRA
FIRMINO 16
/07/2026
ADG TRT9

12ª Reunião do Grupo de Trabalho 09/07- Engenharia e Arquitetura (ID 19888501)

Ata da 12ª reunião:

12ª Reunião – 9 de julho de 2026

1. Membros Convidados

Exmo. Desembargador Arion Mazurkevic, Desembargador Presidente, coordenador;

Exma. Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp, Juíza Auxiliar da Presidência (JAP) e representante do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade (CPLS), vice coordenadora;

Cleuci Biembenguti da Silva, representante da Secretaria de Governança, Estratégia de Estatística (SGE);

Ana Cristina Navarro Lins, representante da Assessoria da Diretoria-Geral (ADG) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Roberta De Biasio Pires, representante da Secretaria-Geral Judiciária (SGJ) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Primeiro Grau (COFPG);

Danielle Corrêa Polak Sigwalt, representante da Secretaria-Geral da Presidência (SGP) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG),

Eduardo Silveira Rocha, representante da Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (SGTIC) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Claudia Cristina Thamm Otta, representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Exma. Juíza Valéria Rodrigues Franco da Rocha, representante da Associação dos Magistrados do Trabalho da 9ª Região (AMATRA IX);

Pedro Ivan Perar, representante do Sindicato dos Servidores da Justiça do Trabalho no Paraná (Sinjutra);

2. Membros presentes



Documento "12ª Reunião do Grupo de Trabalho 09/07- Engenharia e Arquitetura", no sistema Vetor, processo "PROAD n. 1105/2026 - Estudos para revisão de todas as contratações do TRT9 - Informa procedimentos e Solicita Providênci... (Nº 366261)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2026.SYPOL.HQQMP no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado

Exmo. Desembargador Arion Mazurkevic - presencial

Exma. Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp - presencial

Ana Cristina Navarro Lins - presencial

Danielle Corrêa Polak Sigwalt – remoto

Roberta De Biasio Pires - presencial

Exma. Juíza Sandra Correia (representando a Amatra) - remoto

Maria Fernanda Cardoso Custódio – remoto

Pedro Ivan Perar - remoto

3. Representantes das UGOs convidados

Anadélia Trentini Campara

Carlos Henrique Siwek

Cibele Fabiana de Lima

4. Representantes das UGOs presentes

Anadélia Trentini Campara - presencial

Carlos Henrique Siwek - presencial

Cibele Fabiana de Lima - presencial

5. Demais servidores presentes

Ana Paula Siqueira Firmino - Secretária - presencial

Jéssica de Lima da Silva - presencial

Laiz Mieko Mukai - presencial

Maria Alice da Silveira Mello - remoto

Rivelino Conciani - presencial

Márcia Aparecida Lutz - remoto

Diogo Cordone - presencial



6. Itens analisados:



O Grupo de Trabalho analisou as contratações da área de Engenharia e Arquitetura.

Ao abrir a reunião, o Presidente do Tribunal, Desembargador Arion Mazurkevic, fez considerações gerais sobre a Secretaria de Engenharia e Arquitetura, que passou por recente reestruturação. Destacou que, desde o início de sua gestão, essa foi a área que apresentou as maiores dificuldades, razão pela qual entendeu ser necessária a promoção de mudanças em sua estrutura organizacional.

Na oportunidade, mencionou alguns dos principais problemas enfrentados, entre eles as deficiências na manutenção predial, especialmente relacionadas a pinturas e infiltrações, bem como a situação da bomba hidráulica da unidade de Londrina, que permaneceu inoperante por um longo período.

Ao final, o Presidente manifestou sua confiança na nova equipe responsável pela área, ressaltando as expectativas positivas em relação aos resultados a serem alcançados, em razão da experiência e das referências profissionais de seus integrantes.

Abaixo as deliberações por contratação:

Contratação/Objeto	Deliberação Grupo de Trabalho Estudo das Contratações
6 Contratos de manutenção de alarme de incêndio - periodicidade Bimestral	A servidora Cibele apresentou os valores dos contratos, com breve exposição sobre cada um deles. O Grupo deliberou sobre a alteração da classificação dos contratos como Essenciais, aprovando a proposta. Além dos contratos apresentados, a área propôs a inclusão, no Plano de Contratações Anual (PCA) , de contratação de empresa especializada para
4 Contratos de manutenção de bombas hidráulicas - periodicidade Bimestral	
5 Contratos de manutenção de condicionadores de ar - periodicidade Bimestral	
7 Contratos de manutenção de elevadores - periodicidade Mensal	
3 Contratos de manutenção de geradores - periodicidade Bimestral	



5 Contratos de manutenção de plataforma elevatória - periodicidade Mensal

manutenção de subestações de alta tensão, a ser classificada como essencial, e da contratação relativa às usinas fotovoltaicas, a ser classificada como não essencial.

Na sequência, o servidor Carlos Siwek sugeriu que o futuro contrato de manutenção contemple, também, o fornecimento de peças necessárias à execução dos serviços.

Questionado acerca da forma como as manutenções das subestações vinham sendo realizadas e sobre a periodicidade dos serviços, o servidor Carlos Siwek esclareceu que tais atividades estavam contempladas no antigo contrato de manutenção predial e que não há normativo específico estabelecendo sua periodicidade.

O Desembargador Arion sugeriu que fosse avaliada a conveniência da contratação, destacando, contudo, seu entendimento de que a manutenção das subestações demanda contratação especializada.

Ao final, o Grupo deliberou pela solicitação de estudo visando à inclusão das contratações para manutenção de subestações de alta tensão e de usinas fotovoltaicas no Plano de Contratações Anual, bem como da



5 Contratos de manutenção predial corretiva e preventiva

inclusão e peças nos contratos de manutenção de equipamentos.

A servidora Cibele informou que não há contrato vigente para a manutenção predial desde 5 de junho de 2026 e que um novo modelo de contratação encontra-se em estudo.

Durante a discussão, foi questionada a possibilidade de vedação à subcontratação dos serviços, ao que o servidor Diogo esclareceu que essa previsão pode ser adotada, desde que observadas as peculiaridades da contratação.

Ao final, o Grupo deliberou pela classificação das contratações de manutenção predial como essenciais.

4 Contratos de Plano de pinturas periódicas

O contrato de pintura periódica é destinada a corrigir degradação de pintura interna e externa das unidades e tem como foco principal fachadas, muros e gradis.

Existe um plano de pintura para que, a cada 5 anos, as unidade passem por pinturas interna e externa, com as correções necessárias a fim de garantir a manutenção e manter as unidades com bom aspecto

Adequação do passeio público do Fórum de Maringá



Coberturas de duas vagas da garagem da VT de Cianorte (cobertura para vagas de Magistrados)	
Instalação de divisórias em vidro temperado	Contratos apresentados, sem questionamentos.
Contratação de pintura artística - Foro de Londrina - Contratação Direta para Execução de Serviços de Pintura Artística no Fórum Trabalhista de Londrina PR - Sala de Convivência	
Reforma do FT de Londrina (obra iniciada em 2025 com valores inscritos em restos a pagar - RAP)	A servidora Cibele apresentou os valores já pagos e os saldos remanescentes do contrato de reforma. Na sequência, o Desembargador Arion relatou que, durante visita à obra, constatou diversos problemas na execução dos serviços e ressaltou a necessidade de adoção de medidas urgentes para sua conclusão. Questionou, ainda, sobre a viabilidade de finalizar a reforma ainda no corrente exercício, ao que o servidor Diogo informou ser possível convocar a empresa remanescente da licitação para concluir os serviços. Ao final, o Desembargador Arion determinou que a conclusão da reforma seja tratada como prioridade pela área responsável.
	A servidora Cibele apresentou os valores já pagos e o saldo remanescente do contrato de reforma. Informou, ainda, que a obra se encontra em atraso e que, em



Reforma do FT de Umuarama

fiscalização realizada em 9 /7, constatou-se a pendência de conclusão da pintura, da execução parcial das instalações elétricas do térreo, da realização de testes nos aparelhos de ar-condicionado já instalados, da finalização dos serviços na área destinada à OAB, da conectorização e certificação da rede lógica, da conclusão da edícula e da execução da limpeza final da obra.

Esclareceu que a previsão para conclusão dos serviços é de 30 dias e que, a partir de 20/7, a equipe da Setorial poderá iniciar a instalação do mobiliário, enquanto a equipe da Secretaria de Segurança Institucional (SSI) poderá dar início à instalação das câmeras de segurança.

Reforma VT de Jaguariaíva

Foi informado que a reforma encontra-se em processo de contratação. Os serviços previstos concentram-se, principalmente, na adequação das instalações elétricas, abrangendo também a infraestrutura de suporte necessária e as intervenções destinadas ao atendimento dos requisitos de acessibilidade. O prazo estimado para execução da reforma é de 90 dias.

Foi informado que a reforma da cobertura da unidade de Irati já foi concluída.

Em relação à unidade de Araucária, esclareceu-se que o contrato anteriormente firmado com a empresa TECBULA foi



Cobertura VT de Irati e de Araucária

rescindido antes do início da execução das obras.

Na sequência, foi convocada a empresa FERROFAZ, responsável pela execução das coberturas das unidades de Ponta Grossa e Curitiba, em 2025, e de Irati, em 2026, a qual manifestou interesse em dar continuidade à obra de Araucária.

A contratação encontra-se em fase de finalização, tendo a empresa apresentado a documentação necessária na semana anterior. A previsão para conclusão da obra é de 90 dias, contados do início da execução dos serviços.

A servidora Anadélia esclareceu que as novas coberturas foram projetadas de forma a suportar a futura instalação de usinas fotovoltaicas, contemplando, desde a concepção do projeto, os requisitos estruturais necessários para essa finalidade.

Coberturas VT's de Telêmaco Borba, Wenceslau Braz e Campo Mourão

Foi informado que a contratação encontra-se em fase final de homologação, com previsão de conclusão dos serviços em 90 dias.

Esclareceu-se, ainda, que a empresa responsável pela substituição da cobertura da unidade de Campo Mourão



	será a mesma que executará a obra da unidade de Araucária.
Instalação de Usinas Fotovoltaicas nas unidades Araucária, Irati e Umuarama	Foi informado que a contratação será realizada por meio de registro de preços, já havendo empresa vencedora definida. A Ata de Registro de Preços foi homologada em 6/7, restando apenas a definição das unidades que serão contempladas para viabilizar a adesão. Considerando que a cobertura da unidade de Araucária ainda não foi concluída, foi apontada como alternativa a instalação das usinas fotovoltaicas nas unidades de Umuarama, Ivaiporã e São José dos Pinhais, todas já contempladas na Ata de Registro de Preços. Quanto à possibilidade de instalação de usina fotovoltaica no edifício-sede (528), foi esclarecido que a única área disponível para implantação é reduzida, além de demandar uma logística de instalação de elevada complexidade, circunstâncias que comprometem a viabilidade da solução.
	Contratação de projeto elétrico da unidade de Paranaguá Foi informado que o projeto elétrico da unidade de



Projetos complementares (Elétrico de Paranaguá, Elétrico do Mezanino)

Paranaguá já foi concluído. A execução da reforma está prevista para 2027, podendo ser realizada em conjunto com as intervenções previstas para as unidades de Irati, Jacarezinho, Paranaguá e, eventualmente, Guarapuava, cujos projetos também já se encontram concluídos, condicionada à disponibilidade orçamentária.

Contratação de projeto para revisão do sistema de prevenção e combate a incêndio do Edifício Rio Branco

Foi informado que a contratação encontra-se em andamento, estando o projeto atualmente submetido à análise do Corpo de Bombeiros.

Projetos complementares (VT de Rolândia)

Foi informado que o projeto já foi contratado, tendo o prazo de execução pela empresa iniciado em 13/7, com conclusão prevista para o final de outubro de 2026.

Durante a apresentação, a Dra. Sandra, representante da Amatra, questionou se o Tribunal já dispõe dos recursos necessários para a execução da obra. Em resposta, esclareceu-se que, após a conclusão do projeto, a equipe de Engenharia do Tribunal elaborará o orçamento detalhado da obra, que será encaminhado ao Conselho, acompanhado de solicitação de abertura de ação orçamentária específica para viabilizar sua execução.



	Informou-se, ainda, que a previsão é de início da obra em 2028, condicionada à aprovação da ação orçamentária e à disponibilidade de recursos.
Contratos recorrentes (Comunicação visual; Cópias, plotagens e impressões; Móveis sob medida e condicionadores de ar)	Apresentado e validado
Taxas (Conselhos Regionais de Arquitetura e de Engenharia e Arquitetura)	Sugestão de alterar para Essencial aprovada pelo Grupo'

7. Outros registros:

O servidor Pedro, representante do Sinjutra, lembrou que, em uma das reuniões anteriores do Grupo, havia ficado consignado em ata que seria discutida, em reunião com a área de Engenharia, a possibilidade de substituição dos extintores de incêndio por modelos mais sustentáveis, a exemplo dos utilizados na unidade de Maringá. Em resposta, a servidora Ana Paula informou que o tema poderá ser incluído na pauta da próxima reunião do Grupo.

Na sequência, Pedro indagou qual unidade é responsável pela contratação dos seguros dos edifícios do Tribunal. Esclareceu-se que essa atribuição compete à Secretaria Administrativa (SA), por intermédio da Coordenadoria de Material, Logística e Patrimônio (CMLP).

Ao encerrar a reunião, o Desembargador Arion Mazurkevic ressaltou a importância de enfrentar os desafios relacionados à área de Engenharia e Arquitetura, destacando, entre as medidas necessárias, o fortalecimento da capacitação dos servidores responsáveis pela fiscalização das obras e dos serviços de manutenção.

Ana Paula Siqueira Firmino

Chefe da Divisão de Governança Orçamentária





Poder Judiciário Federal
Tribunal Regional do Trabalho da 9.ª Região

ANA PAULA
SIQUEIRA
FIRMINO 24
/08/2026
CGO TRT9

13ª Reunião do Grupo de Trabalho 13/08- Reunião de Encerramento (ID 20398864)

13ª Reunião do Grupo de Trabalho 13/08- Reunião de Encerramento:

Reunião de encerramento - 13 de agosto de 2026

1. Membros Convidados

Exmo. Desembargador Arion Mazurkevic, Desembargador Presidente, coordenador;

Exma. Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp, Juíza Auxiliar da Presidência (JAP) e representante do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade (CPLS), vice coordenadora;

Cleuci Biembenguti da Silva, representante da Secretaria de Governança, Estratégia de Estatística (SGE);

Ana Cristina Navarro Lins, representante da Assessoria da Diretoria-Geral (ADG) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Roberta De Biasio Pires, representante da Secretaria-Geral Judiciária (SGJ) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Primeiro Grau (COFPG);

Danielle Corrêa Polak Sigwalt, representante da Secretaria-Geral da Presidência (SGP) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Eduardo Silveira Rocha, representante da Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (SGTIC) e representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Claudia Cristina Thamm Otta, representante do Comitê Orçamentário e de Finanças de Segundo Grau (COFSG);

Exma. Juíza Valéria Rodrigues Franco da Rocha, representante da Associação dos Magistrados do Trabalho da 9ª Região (AMATRA IX);

Pedro Ivan Perar, representante do Sindicato dos Servidores da Justiça do Trabalho no Paraná (Sinjutra);



2. Membros presentes

Exmo. Desembargador Arion Mazurkevic - presencial

Ana Cristina Navarro Lins - presencial

Danielle Corrêa Polak Sigwalt - remoto

Roberta De Biasio Pires - presencial

Claudia Cristina Thamm Otta - presencial

Cleuci Biembenguti da Silva - presencial

Eduardo Silveira Rocha - remoto

3. Representantes das UGOs convidados

Anadélia Trentini Campara - remoto

4. Demais servidores presentes

Ana Paula Siqueira Firmino - Secretária - presencial

Jéssica de Lima da Silva - presencial

Laiz Mieko Mukai - presencial

5. Itens analisados:

O Desembargador Presidente do Tribunal Regional da 9ª Região, Desembargador Arion Mazurkevic, declarou aberta a reunião, destacando a importância do Grupo de Trabalho para a obtenção de uma visão integrada das contratações do Tribunal. Ressaltou, ainda, a necessidade de aprimorar continuamente o planejamento e a qualificação das contratações.

Abaixo as deliberações por contratação:

Contratação	Apresentação	Deliberação
Substituição dos extintores de incêndio pelo modelo PQS-ABC		



Substituição dos extintores de incêndio

Foi retomado o tema da substituição dos extintores de Água Pressurizada - AP - e de Pó Químico Seco - PQS BC - pelo modelo polivalente PQS-ABC. A Área de Engenharia considerou a medida tecnicamente viável, desde que observadas as exigências do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná, especialmente quanto à capacidade extintora, aos pontos de instalação, às distâncias regulamentares e à sinalização. Recomendou-se a adoção do modelo PQS-ABC nas áreas tecnicamente adequadas, mantendo-se os extintores de CO₂ em subestações, salas de Tecnologia da Informação e demais ambientes com infraestrutura elétrica crítica, a fim de evitar danos aos equipamentos. Registrou-se, ainda, que a substituição poderá proporcionar maior padronização, simplificação da manutenção e facilidade de controle, embora possa aumentar os custos de recarga e manutenção.

Aprovado, por unanimidade, o encaminhamento à Secretaria de Segurança Institucional (SSI) para realização de estudo dos custos necessários à substituição dos extintores de todo o Regional pelo modelo PQS-ABC, excetuados os equipamentos instalados em subestações, salas de TI e demais ambientes com infraestrutura elétrica crítica.

1ª Reunião - Núcleos Gerenciais

Desinsetização e limpeza de caixas-d'água

Alterar o alinhamento estratégico para "conformidade"

Aprovada a alteração do alinhamento estratégico para "Conformidade".



Vidros e películas solares	Foi deliberado o desmembramento da contratação em dois itens distintos: a) Vidraçaria e molas: classificação Essencial, alinhamento estratégico Operação e prioridade Alta; b) Películas solares: classificação Essencial, alinhamento estratégico Operação e prioridade Média.	Aprovado o desmembramento da contratação a partir do próximo Plano de Contratações Anual – PCA.
Jardinagem	Foi proposta a alteração da descrição do item, a fim de evidenciar o escopo abrangente da contratação, que inclui corte de grama, adubação, poda de árvores, entre outros serviços.	Aprovada a alteração da descrição do item, a partir do próximo Plano de Contratações Anual – PCA. , para: “Serviços de jardinagem - corte de grama, adubação, poda de árvores, entre outros”
Áreas verdes dos imóveis do Regional	Foi discutida a possibilidade de substituir áreas verdes que demandam elevados custos e frequência de manutenção por soluções de menor custo e necessidade de conservação, como pavimentos permeáveis, pavimentos drenantes ou outras alternativas tecnicamente adequadas. Foi mencionado, como exemplo, o imóvel de Jacarezinho, que possui extensa área verde e exige maior esforço de manutenção.	Aprovada a solicitação à Secretaria Administrativa – SA para realização de estudo sobre a possibilidade de substituição das áreas verdes que demandam elevada frequência de manutenção por soluções de menor custo e necessidade de conservação, como pavimentos permeáveis ou drenantes, considerando as características e a viabilidade técnica de cada local. O estudo deverá abranger os imóveis de todo o Regional, com o objetivo de avaliar a efetiva necessidade de manutenção das áreas atualmente utilizadas e a possibilidade de devolução à Secretaria do Patrimônio da União – SPU daquelas consideradas desnecessárias às atividades do Tribunal.



Criação da categoria "Super Alta"

O servidor Eduardo Rocha apresentou proposta de inclusão da categoria "Super Alta" no grau de prioridade das contratações. A classificação será destinada às contratações que não comportem redução orçamentária, demandem a manutenção dos recursos atualmente previstos e necessitem de ampliação da dotação orçamentária em razão de sua relevância para o adequado funcionamento das atividades do Regional. A medida servirá de subsídio à tomada de decisão em situações de contingenciamento ou cortes orçamentários, bem como na hipótese de disponibilização de recursos adicionais.

Aprovada a inclusão da categoria "Super Alta" na elaboração do Plano de Contratações Anual – PCA 2027 , e posterior retificação da Política de Planejamento Orçamentário nº 97/2026.

2ª Reunião - Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGESPE)

Foi analisada a contratação de serviço de emergências médicas, tendo sido sugerida a alteração da prioridade dessas contratações para "Prioridade Alta", considerando sua relevância e a vinculação à área da saúde.



Emergências
médicas

Registrou-se que, por meio do Despacho ADG nº 457 /2026, foi determinada a suspensão da contratação referente ao Fórum Trabalhista de Cascavel, em razão da elevação dos valores para o novo contrato, com a orientação de que, em situações de emergência, fossem acionados os serviços públicos do SAMU (192) e do SIATE (193).

A matéria foi posteriormente analisada pelo Grupo de Trabalho para Estudo das Contratações do TRT da 9ª Região, que concluiu pela necessidade de retomada da contratação, em razão da relevância e da importância do serviço, inclusive com a possibilidade de sua ampliação para outros Fóruns Trabalhistas do interior do Estado.

Em atendimento às deliberações, a SEGESPE apresentou nova cotação com vistas à retomada da contratação do serviço de emergências médicas para o Fórum Trabalhista de Cascavel, acompanhada de comparativo com os valores atualmente praticados nos Fóruns Trabalhistas de Londrina e Maringá.

Informou-se, também, que a SEGESPE realizou pesquisa

Aprovada a alteração da classificação para prioridade alta e a retomada da contratação do serviço de emergências médicas para o Fórum Trabalhista de Cascavel, mediante aporte orçamentário aproximado de R\$ 6.300,00, correspondente a quatro meses do exercício de 2026.



	de mercado com o objetivo de estender a prestação do serviço a outros Fóruns Trabalhistas do interior. Todavia, não foram identificadas empresas interessadas em atender essas localidades.	
Programa de estágio	Apresentou-se que o O Grupo sugeriu o encaminhamento de estudo à SEGESPE visando à reestruturação do Programa de Estágio, com foco em três eixos: • ampliação do quantitativo de vagas; • reajuste do valor da bolsa-auxílio; • revisão da carga horária. A proposta decorre das discussões acerca do valor da bolsa-estágio praticado no TRT9, atualmente inferior ao ofertado por outros órgãos do estado, o que pode tornar o programa menos competitivo e favorecer o aumento da rotatividade dos estagiários.	Aprovado o encaminhamento à SEGESPE para realização de estudos visando à reestruturação do Programa de Estágio e à implementação das medidas no Plano de Contratações Anual – PCA 2027.
	Foi discutida a revisão do Ato nº 61/2015, que regulamenta o uso obrigatório de crachá nas dependências do Tribunal, com o objetivo de avaliar a implementação da	Aprovado aguardar a implementação do Projeto de Controle de Acesso, prevista para 2027, para,



Confecção de crachás e identificação funcional	identificação funcional em formato digital. Como referência, foi mencionado o modelo de carteira digital utilizado no aplicativo Sigep.	posteriormente, proceder à avaliação e eventual revisão do Ato nº 61/2015.
--	---	--

3ª Reunião - Secretaria de Segurança Institucional (SSI)

Manutenção corretiva dos sistemas de iluminação intermitente e sonorização de emergência veicular	Foi analisada a necessidade de manutenção dos sistemas de iluminação intermitente e sonorização de emergência veicular, considerados indispensáveis à realização do transporte de autoridades.	Aprovada a alteração da classificação da contratação para "Essencial".
Manutenção corretiva de rádios comunicadores portáteis	Foi ressaltado que a utilização dos radiocomunicadores é indispensável ao adequado funcionamento das atividades da SSI.	Aprovada a alteração da classificação da contratação para "Essencial".
Pagamento de taxas para renovação de CRAFs	Foi analisada a necessidade de pagamento das taxas de renovação dos Certificados de Registro de Armas de Fogo – CRAFs, considerando que a atualização dos registros é indispensável ao funcionamento da SSI.	Aprovada a alteração da classificação da contratação para "Essencial".
	O representante do Sinjutra sugeriu a implantação de uma central única de monitoramento de alarmes, administrada pelo Tribunal, com funcionamento remoto e ininterrupto. O Secretário	Aprovado solicitar à SSI manifestação quanto à conveniência e oportunidade



Central única de monitoramento de alarmes	da SGTIC informou que a proposta é tecnologicamente viável. O Diretor da SSI esclareceu que a sugestão será analisada pela Secretaria, considerando a existência de projeto voltado à modernização do sistema de controle de acesso de pessoas e veículos no âmbito do Tribunal.	da realização de estudos para implantação da central única de monitoramento de alarmes, considerando os projetos atualmente em desenvolvimento na área de segurança institucional.
Software de gestão de riscos	Foi analisado pedido de aporte orçamentário de R\$ 30.000,00 para aquisição de licença anual de software de gestão de riscos. Durante a discussão, foram levantadas preocupações relacionadas à segurança da informação, em razão de o sistema operar fora da infraestrutura do Tribunal, bem como à necessidade de avaliar sua compatibilidade com o sistema Vetor, já utilizado pela instituição. Posteriormente, o Diretor da SSI informou que a contratação da plataforma será analisada de forma mais aprofundada, a fim de assegurar o atendimento aos requisitos de segurança da informação e proteção de dados.	Foi aprovada a análise aprofundada pela SSI e a possibilidade de solicitação de aporte orçamentário para inclusão da contratação no Plano de Contratações Anual – PCA 2027, após a conclusão das análises necessárias.
4ª Reunião - Secretaria Administrativa		
	Foi informado que o GT sugeriu alterar todos os item de lavanderia e	



Lavanderia, itens diversos, tapetes, carpetes e vidros em altura	limpeza para a classificação “Essencial”, considerando a necessidade de manutenção das condições adequadas de higiene e segurança, como medida preventiva à ocorrência de problemas de saúde. Informou-se, ainda, que o contrato vigente de limpeza de vidros em altura não contempla a limpeza dos vidros do casarão, uma vez que são fixos.	Aprovada a alteração da classificação da contratação para “Essencial”. Aprovado, ainda, o encaminhamento à Secretaria Administrativa – SA para que inicie os estudos necessários à viabilização da contratação de limpeza dos vidros do casarão, no exercício de 2027.
Togas e pelerines	Foi informada a sugestão do GT de retificação da contratação para para “Conformidade” em razão de normativo que prevê o uso de togas (LOMAN e Regimento Interno do TRT9).	Aprovada a alteração do alinhamento estratégico da contratação para “Conformidade”.
Taxas	Foi informada a sugestão do GT de retificação de todas as taxas para “conformidade” em razão da previsão legal de pagamento.	Aprovada a alteração da classificação para “Conformidade”, em razão da previsão legal de pagamento das respectivas taxas.
Bandeiras	Foi informada a sugestão do GT de retificação da contratação para “conformidade”, em razão da existência de norma para uso (Lei Federal 5700 /1971).	Aprovada a alteração da classificação para “Conformidade”, em razão da Lei Federal nº 5.700/1971.



Bebedouro PNE	Sugestão de retificação para “conformidade”, em razão da NBR ABNT 9050, que exige que os bebedouros sejam adaptados para Pessoas com deficiências (PCD /PNE).	Aprovada a alteração da classificação para “Conformidade”, em razão da NBR ABNT 9050.
Laudo de avaliação de imóvel	Sugestão de retificação para “conformidade”, em razão de exigência normativa para a contratação de laudo de avaliação de imóvel.	Aprovada a alteração da classificação para “Conformidade”, em razão da exigência prevista na Portaria Conjunta STN/SPU nº 10/2023.
Refil para purificador e bebedouro	Sugestão de retificação para “conformidade” e “essencial”	Aprovada a classificação da contratação como “Essencial” e “Conformidade”.
Mobiliários	Sugestão de retificação para “essencial”, as contratações de balcões de segurança, cadeiras, gaveteiros, mesas e sofás.	Aprovada a alteração da classificação para “Essencial”.
Relógios de parede e calculadoras	Foi questionada a necessidade de continuidade do fornecimento de relógios de parede e calculadoras, considerando, inclusive, a necessidade de aquisição de pilhas.	Aprovada a não aquisição de novos relógios de parede e calculadoras.
Carimbos	Foi discutida a possibilidade de interrupção do fornecimento de carimbos em razão da utilização do processo eletrônico. Considerou-se, contudo,	Aprovada a manutenção da aquisição de carimbos, condicionada ao fornecimento mediante justificativa do solicitante.



	que algumas unidades, como o arquivo, ainda necessitam desse material.	
5ª Reunião - SGJ, SGP, Daijus, Coosust, ADG		
Honorários periciais pagos com recursos da assistência judiciária gratuita	Foi identificado que os itens referentes aos honorários periciais não estavam classificados como estratégicos. Após a retificação, os itens foram encaminhados à SGE, que validou seu enquadramento no Objetivo Estratégico 07 – “Garantir a duração razoável e a celeridade do processo por meio de instrumentos flexíveis e digitais”.	Aprovada a retificação do alinhamento estratégico da contratação, com seu enquadramento no Objetivo Estratégico 07.
Contratações da SGP, DAIJUS, ADG e COOSUST	Todas as contratações dessas unidades foram apresentadas ao Grupo de Trabalho.	As contratações foram validadas pelo Grupo de Trabalho.
Painel das usinas fotovoltaicas	Foi apresentado painel destinado a centralizar informações sobre a geração de energia solar e a permitir o acompanhamento dos indicadores de desempenho, produção e resultados das usinas. Informou-se que a produção de energia aumentou aproximadamente 30% após a limpeza das placas fotovoltaicas.	Aprovado solicitar à Secretaria Administrativa - SA o início dos estudos necessários para viabilizar, em 2027, a contratação de mão de obra especializada ou a aquisição de equipamento automatizado, como robô, para a limpeza das placas, com o objetivo de eliminar ou reduzir os riscos envolvidos na atividade.
6ª Reunião – Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações - SGTIC		



Gestão dos contratos terceirizados	Foram analisadas as contratações relativas ao serviço de sonorização e à solução de Service Desk - Central de Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicações. Embora tenha sido sugerida a atribuição da gestão à Coordenadoria de Gestão de Terceiros – CGT, esclareceu-se que a gestão já é realizada de forma compartilhada. Compete à CGT a fiscalização administrativa, a verificação do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias, a condução dos processos de repactuação e os registros no Sistema de Gestão da Documentação de Terceiros. À SGTIC compete a fiscalização técnica. Os fiscais da SGTIC manifestaram-se favoravelmente à manutenção do modelo atual.	Aprovada a manutenção do modelo de gestão compartilhada entre a SGTIC e a CGT.
------------------------------------	--	--



ANA PAULA
SIQUEIRA
FIRMINO 24
/08/2026
CGO TRT9

7ª Reunião – Secretaria de Licitações e Contratos – SLC		
	Foi informado o encaminhamento à Diretoria-Geral de proposta para aplicação do Decreto nº 12.174/2024 e das Instruções Normativas SEGES/MGI nº 190/2024 e nº 148/2026 aos contratos com dedicação exclusiva de mão de obra. Registrou-se que eventual	Registrada a autorização da Presidência, por meio do Vetor 374736, para redução da jornada dos prestadores de serviços terceirizados



Limpeza, conservação e vigilância ostensiva	readequação da remuneração das serventes para a jornada de 44 horas semanais acarretaria impacto anual estimado de R\$ 447.540,84, além da necessidade de implantação de auxílio-creche no valor de R\$ 540,00 por dependente, mediante reembolso. Os postos de vigilância ostensiva com jornada de 44 horas semanais também foram impactados pelas normas mencionadas.	de 44 para 40 horas semanais, com manutenção da remuneração integral, em conformidade com o Decreto nº 12.174/2024 e com o entendimento adotado por diversos órgãos superiores e tribunais do país. Foi solicitado pelo Presidente a divulgação dessa alteração, por meio da Assessoria de Comunicação.
Recepcionistas	Foi informado que o Tribunal possui atualmente sete postos de recepcionistas terceirizados. O Fórum Trabalhista de Cascavel informou não haver necessidade de manutenção de um dos postos, tendo sido solicitada a realocação da recepcionista para o Fórum Trabalhista de Curitiba.	Aprovado solicitar à SSI a elaboração de estudo visando à padronização da composição dos postos de recepcionistas, vigilantes e Agentes da Polícia Judicial – APJs, em todos os Fóruns Trabalhistas do Estado.
Manutenção predial e serviços de eletricitista	Após a apresentação do cenário atual e das dificuldades enfrentadas, foi autorizada a contratação de empresa de engenharia para manutenção predial nos imóveis do TRT da 9ª Região, compreendendo mão de obra, materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços. Destacou-se que a unificação deverá	Registrada a autorização da Presidência, por meio do Vetor 374108,



	proporcionar maior eficiência administrativa, simplificação da gestão contratual, integração das atividades, melhor aproveitamento da mão de obra, maior agilidade, redução de custos e melhoria da qualidade dos serviços.	para a contratação de empresa de engenharia para manutenção predial nos imóveis do TRT da 9ª Região.
Telefonistas	Foram destacadas dificuldades relacionadas ao atendimento telefônico do Tribunal, especialmente no atendimento ao público externo.	Aprovado solicitar à SA a realização de estudo para implementação de soluções que aprimorem a celeridade, a eficiência e a qualidade do atendimento prestado pelos postos de telefonistas, sem limitação ao horário do expediente externo.

8ª Reunião - ASCOM, SECEM, SECOF, COOSUST e UAI

Contratações das unidades	Todas as contratações das unidades foram apresentadas ao Grupo de Trabalho. Na ocasião, a SSI apresentou projeto voltado à modernização da segurança física dos edifícios do Tribunal, com previsão de início de implantação em 2027.	As contratações foram validadas pelo Grupo de Trabalho. Registrada a apresentação do projeto de modernização da segurança física dos edifícios do Tribunal.
---------------------------	---	---

9ª Reunião - Engenharia e Arquitetura

Manutenção de equipamentos e sistemas	Foi analisada a classificação dos contratos de manutenção de alarmes de incêndio, bombas hidráulicas, condicionadores de ar, elevadores, geradores e plataformas elevatórias. Também foi proposta a	Aprovada a alteração da classificação dos contratos de manutenção de alarmes de incêndio, bombas hidráulicas, condicionadores de ar, elevadores, geradores e plataformas elevatórias para "Essencial". Aprovada a inclusão da contratação de manutenção de subestações de alta
---------------------------------------	---	--



	inclusão de contratação para manutenção de subestações de alta tensão e de usinas fotovoltaicas.	tensão, classificada como “Essencial”, e de manutenção de usinas fotovoltaicas, classificada como “Não Essencial”.
Manutenção de subestações e usinas fotovoltaicas	Foi destacada a necessidade de realização de estudos para definição do modelo de contratação e adequada previsão das demandas.	Aprovado solicitar à SA o início dos estudos necessários para viabilizar, em 2027, a contratação dos serviços de manutenção de subestações de alta tensão e de usinas fotovoltaicas, com previsão no PCA, incluindo o fornecimento de peças nos contratos de manutenção de equipamentos.
Manutenção predial corretiva e preventiva	Foi analisada a necessidade de manutenção predial corretiva e preventiva. Informou-se que o Tribunal estava sem contrato vigente para esse serviço desde 5 de junho de 2026 e que um novo modelo de contratação estava em estudo.	Aprovada a alteração da classificação para “Essencial”. Registrada a autorização, por meio do Vetor 374108, para contratação de empresa de engenharia para manutenção predial nos imóveis do TRT da 9ª Região, incluindo mão de obra, materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços.
Taxas dos Conselhos Regionais	Sugestão de retificação para “essencial”, em razão de exigência de pagamento das taxas dos Conselhos Regionais de Arquitetura e de Engenharia e Arquitetura.	Aprovada a alteração da classificação das contratações para “Essencial”.
Reforma do Fórum Trabalhista de Londrina	Informou-se que a licitação foi retomada e que a Construtora Tanabi, sediada em Londrina, foi declarada vencedora.	Registrada a retomada da licitação, com previsão de início da obra em 1º de setembro de 2026 e duração estimada de três meses.
Reforma do Fórum	Foi registrado que a previsão de conclusão	Registrado o andamento da reforma e a previsão de conclusão no período informado, com a liberação do imóvel para o setores responsáveis pela



Trabalhista de Umuarama	da obra é na semana de 14 /08.	montagem do mobiliário, computadores e câmeras de segurança.
-------------------------	--------------------------------	--



ANA PAULA
SIQUEIRA
FIRMINO 24
/08/2026
CGO TRT9

6. Outros registros:

Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos do Grupo de Trabalho para Estudo das Contratações do TRT da 9ª Região.

Ana Paula Siqueira Firmino
Chefe da Divisão de Governança Orçamentária

