



**Poder Judiciário Federal
Tribunal Regional do Trabalho da 9.ª Região**

Vetor nº 283932 - Subcomitê de TIC (STIC)

RICARDO
ERBANO 05
/11/2025
CGTIC TRT9

EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 07/11
/2025 SGTIC
TRT9

Ata/Pauta - 24.09.2025 - 19ª Reunião ordinária do Subcomitê de Tecnologia da Informação e Comunicação - 2025 (ID 13606593)

Agendamento (ID 13606594)

Data: 29/09/2025

Horário: 14:00 até 14:20

Reunião Extraordinária: Não

Convidados:

WALTER RIBEIRO DE OLIVEIRA JUNIOR - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS JUDICIÁRIOS - COORDENADOR - COORDENADORIA DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS JUDICIÁRIOS

CLEMERSON KEIBER - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE SUPORTE TÉCNICO A AUDIÊNCIAS E EVENTOS - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE SUPORTE TÉCNICO A AUDIÊNCIAS E EVENTOS

FILIPE LAUTERT - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE ARQUITETURA DE SOLUÇÕES - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE ARQUITETURA DE SOLUÇÕES

DANIEL ADRIANO PINTO DA SILVA - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA EM TIC - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA DE TIC

HUGO SIGNORETTI NETTO - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA - COORDENADOR - COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA

IGOR REIS DE GODOI - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE CIÊNCIA DE DADOS E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE CIÊNCIA DE DADOS E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

RAMON PEREIRA MOLOSSI - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS - COORDENADOR - COORDENADORIA DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

LUIS GUILHERME BAPTISTA CORDEIRO - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE ANÁLISE DE NEGÓCIO - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE ANÁLISE DE NEGÓCIO

ELADIR PRADOS - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE TI - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE TI

EDUARDO SILVEIRA ROCHA - COORDENADOR - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES



PAULO ROBERTO NUNES - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E REDES - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

ALEXANDRE TETSUO YAMAUCHI - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES

DANIEL VICENTE THOMAZ - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES

RICARDO ERBANO - VICE-COORDENADOR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GESTÃO DE TIC - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GESTÃO DE TIC

Local da reunião: Telepresencial

Participantes:

Alexandre Tetsuo Yamauchi

Celimar Lucia Gobetti

Claudia Shizue Watanabe

Clemerson Keiber

Daniel Vicente Thomaz

Eduardo Luiz Biscouto

Eladir Prados

Filipe Lautert

Hugo Signoretti Netto

Igor Reis De Godoi

Luis Guilherme Baptista Cordeiro

Luiz Fernando Klahold

Oeslei Taborda Ribas

Ramon Pereira Molossi

Ricardo Erbano

Walter Ribeiro De Oliveira Junior

Link da reunião gravada: <https://drive.google.com/file/d/1TvFfsSG7FAP7256ZIXJj6zTktmP59qdW/view>

Itens da reunião (ID 13606602)

Acompanhamento do plano de capacitação de TI (ID 13606603)

Nome do item: Acompanhamento do plano de capacitação de TI.

Descrição:

Claudia Watanabe inicia a apresentação da atualização do plano de capacitação de TI (<https://powerbi.trt9.jus.br/paineis/powerbi/TIC/PAC%20TIC?rs:embed=true>), informando que na semana passada foi concluído o curso do Assyst Avançado e na próxima semana, de 4 a 10 de outubro, está confirmada a instrutoria do *GitLab*, que será ministrada pelo servidor Lúcio Ribeiro. Informou que de 14 a 16 de outubro acontecerá o evento do *Expojud* e que o curso do *Privacy by Design* não





RICARDO
ERBANO 05
/11/2025
CGTIC TRT9



EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 07/11
/2025 SGTIC
TRT9

Solução Proposta:

-

Deliberação:

Claudia Watanabe monitorar a atualização do painel interno de capacitações de TI para acompanhamento nas próximas reuniões do Subcomitê STIC.

Monitoramento PDTIC?: Sim

Acompanhamento do plano de Diárias de TI (ID 16784416)

Nome do item: Acompanhamento do plano de Diárias de TI.

Descrição:

Claudia Watanabe esclarece que, do plano de diárias, até o momento foram executados aproximadamente R\$ 39.633,00. Destaca que foi solicitado à DG a transferência de R\$ 49.743,00 para a contratação do Firewall e a disponibilidade para execução no próximo trimestre é de cerca de R\$ 18.000,00, referentes às previsões revisadas recentemente no plano. Solicita que, caso haja alguma demanda não prevista, seja comunicada com prioridade.

Por fim, ressalta que as demandas previstas no plano são algumas viagens emergenciais e duas viagens não emergenciais.

Solução Proposta:

-

Deliberação:

Claudia Watanabe monitorar a execução do plano de diárias e divulgar ao subcomitê STIC caso ocorra algum evento que prejudique a implementação do plano de diárias.



Monitoramento PDTIC?: Não

Apresentação / acompanhamento das contratações e do orçamento de TI (ID 16784409)

Nome do item: Apresentação / acompanhamento das contratações e do orçamento de TI.

Descrição:

Luiz Fernando Klahold inicia a apresentação do controle das contratações de TI informando que atualizou o painel com as datas de instrução, com as datas planejadas.

Esclarece serem 50 contratações previstas no plano, das quais 22 concluídas, correspondente a 38%. Destaca 12 contratações já instruídas nas outras unidades e 12 em instrução internamente na SGTC (Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações). Informa que há 8 contratações não iniciadas programadas para o exercício atual e 3 que foram canceladas.

Em seguida, Luiz apresentou o acompanhamento dos itens contratuais programados para revisão na presente data, detalhando a situação de cada item de contratação junto aos respectivos responsáveis.

Na sequência, Eduardo Biscouto apresentou a execução orçamentária de TI, esclarecendo sobre a necessidade de recursos financeiros para a contratação do firewall. Enfatiza que foi solicitado às áreas um levantamento sobre déficits ou superávits em seus respectivos contratos, repasses orçamentários da Secretaria Administrativa, juntamente com o valor das diárias, que ainda será repassado pela Cláudia Watanabe, se chegará a um saldo aproximado de R\$ 641.000,00.

Informou que tanto a contratação do *endpoints* quanto do Firewall serão feitos no PTRES de segurança da informação. No momento, não há orçamento no PTRES segurança da informação, sendo necessário um remanejamento. Destaca que está aguardando retorno do Eduardo Rocha para confirmação sobre a execução, se será feita em múltiplos PTRES, o que implicará em vários empenhos, ou se será feita a transformação de PTRES, podendo assim ser executados dentro do PTRES de Segurança da Informação.

Solução Proposta:

-

Deliberação:

Luiz Fernando Klahold e Eduardo Biscouto monitorarem e atualizarem a planilha de acompanhamento com as informações passadas pelos responsáveis de cada



RICARDO
ERBANO 05
/11/2025
CGTIC TRT9



EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 07/11
/2025 SGTIC
TRT9



contratação e programar os itens que devem ser novamente revistos nas próximas reuniões do subcomitê STIC.

Monitoramento PDTIC?: Sim



RICARDO
ERBANO 05
/11/2025
CGTIC TRT9



EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 07/11
/2025 SGTIC
TRT9

