



Poder Judiciário Federal
Tribunal Regional do Trabalho da 9.^a Região

ANGÉLICA
CÂNDIDO
NOGARA
SLOMP 17
/02/2025
JAP TRT9

**Ata/Pauta - 17.12.2024 - 4ª Reunião ordinária do Comitê de Patrimônio,
Logística e Sustentabilidade (CPLS) - 2024 (ID 13114003)**

Agendamento (ID 13114004)

Data: 17/12/2024

Horário: 10:00

Reunião Extraordinária: Não

Convidados:

Membros do CPLS:

ANGÉLICA CÂNDIDO NOGARA SLOMP - COORDENADOR - Magistrado(a) indicado(a) pela Presidência do Tribunal - SUPLENTE GABRIELA MACEDO OUTEIRO

SANDRA CRISTINA ZANONI CEMBRANELI CORREIA - VICE-COORDENADOR - Magistrado(a) indicado(a) pela Presidência do Tribunal - SUPLENTE MARIA LUISA DA SILVA CANEVER

HELIBERTON CESCA - MEMBRO TITULAR - ASSESSOR - CJ03 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - ASSESSOR - CJ03 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

HILMA MARIA WIELEWSKI - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA ADMINISTRATIVA - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA ADMINISTRATIVA

PAULO CELSO GERVA - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANA PAULA SIQUEIRA FIRMINO - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE NÚCLEO - NÚCLEO DE GOVERNANÇA ORÇAMENTÁRIA - CHEFE DE NÚCLEO - NÚCLEO DE GOVERNANÇA ORÇAMENTÁRIA

EDUARDO SILVEIRA ROCHA - MEMBRO TITULAR - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES

RIVELINO CONCIANI - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - COORDENADOR - COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

SANDRO ALENCAR FURTADO - MEMBRO TITULAR - DIRETOR-GERAL - DIRETORIA-GERAL - DIRETOR-GERAL - DIRETORIA-GERAL

DANIEL RODNEY WEIDMAN JUNIOR - MEMBRO TITULAR - ASSESSOR - CJ03 - ASSESSORIA DA ESCOLA JUDICIAL - ASSESSOR - CJ03 - ASSESSORIA DA ESCOLA JUDICIAL

MÁRIO LUIS KRUGER - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE SEÇÃO - SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE - CHEFE DE SEÇÃO - SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

ADRIANA MEDEIROS - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

LUIZ HENRIQUE TACCONI - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA -

SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ESTATÍSTICA - DIRETOR DE
SECRETARIA - SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ESTATÍSTICA
BIANCA MERINO FERNANDES - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE
SECRETARIA - SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS - DIRETOR DE
SECRETARIA - SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ARNALDO ROGÉRIO PESTANA DE SOUSA - MEMBRO TITULAR - ORDENADOR
DA DESPESA - ORDENADORIA DA DESPESA - ORDENADOR DA DESPESA -
ORDENADORIA DA DESPESA



Membros do GTRPLS:

Maria Alice Da Silveira Mello
Daniele Ferreira
Claudia Cristina Thamm Otta
Luiz Eduardo De Menezes
Marcio Dos Santos Hidalgo
Cleverson Rosa Gonçalvesde
Adevilson Fernandes De São José
Claudio Germano Huf
Elisabete Rosana Pfaffenzeller
Gisele Zeve Pundek
Laiz Mieke Mukai
Rafael Jefferson Dos Santos
Vera Lucia Fuganti

Local da reunião: 4ª Reunião ordinária do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade (CPLS) - 2024 (ID 13113886)
 meet.google.com/fwz-kqeu-afe

Participantes:

ANGÉLICA CÂNDIDO NOGARA SLOMP - COORDENADORA - Magistrada indicada pela Presidência do Tribunal
SANDRA CRISTINA ZANONI CEMBRANELI CORREIA - VICE-COORDENADORA – Magistrada

MARIA ALICE DA SILVEIRA - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES E DE OBRAS

NELSON AMAZONAS GIRÃO DE ARAÚJO – SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

PAULO CELSO GERVA - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

HELIBERTON CESCA - MEMBRO TITULAR - ASSESSOR - CJ03 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

RIVELINO CONCIANI - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

CLÁUDIA CRISTINA THAMM OTTA - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES E DE OBRAS

MARCIO DOS SANTOS HIDALGO – GESTÃO DE TERCEIROS

ADEVILSON FERNANDES DE SÃO JOSÉ - COORDENADOR • COORDENADORIA DOS SERVIÇOS GERAIS

DANIELE FERREIRA – SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

LUCIANO JOÃO NOGUEIRA - ORDENADORIA DA DESPESA

MÁRIO LUIS KRUGER - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE SEÇÃO - SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

HILMA MARIA WIELEWSKI - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA

ADRIANA MEDEIROS - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

BIANCA MERINO FERNANDES - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

LAIZ MIEKO MUKAI – DIRETORIA-GERAL

ANA PAULA SIQUEIRA FIRMINO - CHEFE DE NÚCLEO • NÚCLEO DE GOVERNANÇA ORÇAMENTÁRIA

ANELISE POLASTRI RIBEIRO – SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

EDUARDO SILVEIRA ROCHA - MEMBRO TITULAR - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES

JOSEANE STEIN – SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

CLÁUDIA XAVIER MOREIRA DOS SANTOS– SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

Link da reunião gravada: https://drive.google.com/file/d/1K9FxFcLpHG0OcdmQ6nwlQfWlyQAQUQjLr/view?ts=6762dd2e

Itens da reunião (ID 13114012)

Item 1 (ID 13114013)

Nome do item: 1. Resultados do GT de Revisão do PLS até o momento, com a indicação de necessidades até janeiro/2025;

Descrição:

Apresentação dos resultados do Grupo de Trabalho de revisão do PLS até a presente data, bem como as necessidades de ação até janeiro de 2025.

Solução Proposta:

Foram apresentadas as ações desenvolvidas pelo Grupo de Trabalho do PLS e será pedida a prorrogação dos trabalhos até fevereiro de 2024, tendo em vista que o GT não conseguiu finalizar os trabalhos dentro do prazo de 4 (quatro) meses inicialmente determinado pelo Ato Presidência 277/2024.

Deliberação:

Apresentadas as ações até agora empreendidas pelo Grupo de Trabalho - GT, foi solicitado prazo até o final do mês de fevereiro de 2024 para finalização das ações desenvolvidas pelo GT, referente ao Plano de Logística Sustentável com todos os indicadores e metas e será encaminhado ao final para presidência do TRT9 para a sua devida aprovação, valendo destacar que temas como equidade e diversidade, acessibilidade, bem como a descarbonização farão parte desta nova estrutura do plano.

Item 2 (ID 13185682)

Nome do item: 2 - Apresentação do esboço do Relatório de Desempenho do PLS 2024;

Descrição:

Apresentação do esboço do Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável – PLS relativo a 2024.

Solução Proposta:

Indicação para o final de janeiro de 2024 para validação pelo CPLS validar o Relatório de Desempenho referente a 2024, almejando a pontuação do ranking de transparência

Deliberação:

Ficou deliberado que a validação pelo CPLS do Relatório de Desempenho referente a 2024 está prevista para ocorrer até o final de janeiro de 2024, com seus indicadores e metas, com vistas a alcançar e garantir a pontuação máxima, dos tópicos relacionados ao PLS, junto ao Ranking de Transparência.

Item 3 (ID 13185689)

Nome do item: 3 - Reiteração da necessidade de ajustes pela SGTIC dos formulários do PLS no Sistema Vetor para coleta dos dados e informações dos indicadores, após a revisão da estrutura do PLS e do Painel da Sustentabilidade;

Descrição:

Solicita os devidos ajustes pela SGTIC dos formulários do PLS no Sistema Vetor para coleta e inserção dos dados e informações dos indicadores após a revisão da estrutura do PLS e do [Painel da Sustentabilidade](#);

Solução Proposta:

Demandar o apoio técnico da SGTIC para os formulários do PLS no sistema vetor, visando a coleta de dados, bem como apoio na melhoria da apresentação do Painel de Sustentabilidade, o que será feito por meio da abertura de tarefa específica.

Deliberação:

Será realizado o apoio da SGTIC para a construção dos formulários do PLS no sistema Vetor apanhando a periodicidade mensal objetivando possibilitar a soma aritmética o que alimentará o formulário anual, evitando um retrabalho das áreas envolvidas. Melhoria da apresentação do Painel de Sustentabilidade. Em ambos os casos deverá ser rascunhado pela SESUST os modelos que se desejam com as devidas alterações a serem confeccionadas pela SGTIC.

Item 4 (ID 13185696)

Nome do item: 4. Definição de data para a 1ª Reunião Ordinária do CPLS 2025.

Descrição:

Definição da data para a 1ª Reunião Ordinária do CPLS 2025 com previsão para o dia 30.01.2024.

Solução Proposta:

Foi proposta primeira reunião ordinária do CPLS em 2025 para o dia 30.01.2025 das 14h às 16h para validar toda a estrutura do PLS e publicação no site oficial do TRT9.

Deliberação:

Definida a primeira reunião ordinária do CPLS em 2025 para o dia 30.01.2025 das 14h às 16h, com vistas a validar toda a estrutura do PLS e publicação no site do TRT9.

Item 5 (ID 13185775)

Nome do item: 5. Definição da periodicidade para 2025 de acompanhamento e monitoramento dos indicadores e metas 2025 do PLS .

Descrição:

Definição da periodicidade para 2025 de acompanhamento e monitoramento dos indicadores e metas 2025 do Plano de Logística Sustentabilidade - PLS.

Solução Proposta:

Foi proposta que haja uma periodicidade de reuniões para 2025, no que se refere ao acompanhamento e monitoramento dos indicadores e metas 2025 do PLS com a sugestão mensal pelas áreas envolvidas e trimestral pelo CPLS a cada Reunião Ordinária.

Deliberação:

Ficou definida a necessidade de definição de processo de trabalho, relativo ao acompanhamento e monitoramento dos indicadores e metas 2025 do PLS, tendo como sugestão acontecer de forma mensal pelas áreas responsáveis e trimestral pelo CPLS a cada Reunião Ordinária, dentro da periodicidade prevista para as



Reuniões em 2025, observando que o TRT9 não conseguiu pontuar no Ranking da
transparência do CNJ, justamente em decorrência da ausência de análise crítica
do desempenho do Plano de Logística Sustentável - PLS.

Documento "Ata/Pauta - 17.12.2024 - 4ª Reunião ordinária do Comitê de Patrimônio, Logística e
Sustentabilidade (CPLS) - 2024", no sistema Vetor, processo "Comitê de Patrimônio, Logística e
Sustentabilidade (CPLS) (Nº 283735)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código

2025.HUSCV.NNGSC no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado



ANGÉLICA
CÂNDIDO
NOGARA
SLOMP 17
/02/2025
JAP TRT9