



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL

JUSTIÇA DO TRABALHO

Tribunal Regional do Trabalho da 9.ª Região

ANDRÉIA
BALTAZAR
DIAS 16/04
/2024 CAGD
TRT9

Vetor: Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) (Nº 285112)

Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta do Comitê de Documentação e Memória e dos Subcomitês de Memória e de Avaliação de Documentos - 2024 (ID 10532715)

Agendamento (ID 10532716)

Data: 05/04/2024

Horário: 10:00

Reunião Extraordinária: Não

Convidados:

ANA ROSA GOSLAR - MEMBRO TITULAR - Servidor(a) graduado(a) no curso superior de Direito - SUPLENTE CARLA CONCEPCION ZANELLA KANTEK

CARLOS ROBERTO DOS SANTOS - MEMBRO TITULAR - Representante da Secretaria de Tecnologia da Informação e Sistemas Judiciários - SUPLENTE JORGE ANTONIO LIMA SANTOS

SERGIO GUIMARÃES SAMPAIO - MEMBRO TITULAR - Magistrado(a) designado(a) pela presidência - SUPLENTE YUMI SARUWATARI YAMAKI PASTA

KARLA CRISTINA SANTORO URBANO ALBERTON - MEMBRO TITULAR - Servidor(a) graduado(a) no curso superior de Arquivologia - SUPLENTE GIULIANO CARLOS DE ARAUJO

VALDECIR EDSON FOSSATTI - MEMBRO TITULAR - Magistrado(a) designado(a) pela presidência - SUPLENTE MÁRCIO ANTONIO DE PAULA

GIULIANO CARLOS DE ARAUJO - MEMBRO TITULAR - Servidor(a) graduado(a) no curso superior de História - SUPLENTE MARINA SARTORI MARTINS

OMAR CARVALHO - MEMBRO TITULAR - Representante da Secretaria de Sistemas Administrativos - SUPLENTE LUCIANO DROSDA MARQUES DOS SANTOS

CARLA CONCEPCION ZANELLA KANTEK - MEMBRO TITULAR - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE MEMÓRIA INSTITUCIONAL - - CHEFE DE DIVISÃO - DIVISÃO DE MEMÓRIA INSTITUCIONAL -

JORGE PIRES NEVES - SECRETÁRIO - COORDENADOR - COORDENADORIA DE ARQUIVO E GESTÃO DOCUMENTAL - COORDENADOR - COORDENADORIA DE ARQUIVO E GESTÃO DOCUMENTAL

EDMILSON ANTONIO DE LIMA - COORDENADOR - Magistrado(a) designado(a) pela presidência

Local da reunião: Telepresencial

Participantes:



Documento "Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta do Comitê de Documentação e Memória e dos Subcomitês de Memória e de Avaliação de Documentos - 2024", no sistema Vetor, processo "Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) (Nº 285112)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2024.ASXDT.NFBZI no

Membros: Des. Edmilson Antonio de Lima (Coordenador CDOM, SAD e SM); Dra. Odete Grasselli (Vice-Coordenadora CDOM); Des. Sérgio Guimarães Sampaio; Des. Valdecir Edson Fossatti; Juíza Yumi Sarawatari Yamaki Pasta; Juiz Márcio Antonio de Paula; Juiz Kassius Stocco, Juíza Camila Campos de Almeida. Presentes os servidores das seguintes áreas: Secretaria de Tecnologia da Informação e Sistemas Judiciários (titular **Carlos Roberto dos Santos** e suplente Jorge Antonio Lima Santos); Secretaria de Sistemas Administrativos (titular **Omar Carvalho** e suplente Luciano Drosda Marques dos Santos), Assessoria de Comunicação (titular **Heliberton Cesca** e suplente Pedro Clauber Macambira Filho); Arquivologia (titular **Karla Cristina Santoro Urbano Alberton** e suplente Giuliano Carlos de Araújo); História (titular **Giuliano Carlos de Araújo** e suplente Marina Sartori Martins), Direito (titular **Ana Rosa Goslar** e suplente Luciano Machado Cordeiro). Presentes o coordenador de Arquivo e Gestão Documental (CAGD), servidor **Jorge Pires Neves** (titular) e suplente Ana Rosa Goslar, a chefe da Divisão de Memória, Estudos e Pesquisa, **Carla Concepción Zanella Kantek** (titular) e suplente Iris Cristina Neves Lorenzi e a coordenadora de Biblioteca, **Sonia Regina Locatelli** (titular) e suplente Soraya Aparecida Vieira Wolff.

Convidados: Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp (Projeto Horizontes) e servidores Carolina Panozzo (CNGP); Jaime de Britto (NACT); Luciano Bezerra Leite (Projeto Horizontes); Renato Celso Moreira Filho (SINJUTRA); Samoel Ferreira Primo (Secretário da Corregedoria Regional) e Yonara Yoko Pozzolo (SGJ).

Link da reunião gravada: https://drive.google.com/file/u/1/d/19CvbEU4POAsgMD1u6Ww8EMTAAL30rCPQ/view?usp=drive_open

Certidão: Certifico a realização da 1ª reunião ordinária conjunta 2024 CDOM/SAD /SM em 05/04/2024, cuja ata encontra-se anexa.

Ata assinada Vetor 283970: [Download: Ata CDOM 05.04.2024 assinada Vetor 283970.pdf](#)





PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
Tribunal Regional do Trabalho da 9.^a Região

EDMILSON
ANTONIO
DE LIMA 15
/04/2024
TRT9

Vetor: Comitê de Documentação e Memória (CDOM) (Nº 283970)

Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta 2024 - Ata da 4ª reunião do Comitê de Documentação e Memória (CDOM), 23ª reunião do Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) e 5ª reunião do Subcomitê de Memória (SM). (ID 10484750)

Agendamento (ID 10484751)

Data: 05/04/2024

Horário: 10:00

Reunião Extraordinária: Não

Convidados:

Membros: Des. Edmilson Antonio de Lima (Coordenador CDOM, SAD e SM); Dra. Odete Grasselli (Vice-Coordenadora CDOM); Des. Sérgio Guimarães Sampaio; Des. Valdecir Edson Fossatti; Juíza Yumi Sarawatari Yamaki Pasta; Juiz Márcio Antonio de Paula; Juiz Kassius Stocco, Juíza Camila Campos de Almeida. Presentes os servidores das seguintes áreas: Secretaria de Tecnologia da Informação e Sistemas Judiciários (titular **Carlos Roberto dos Santos** e suplente Jorge Antonio Lima Santos); Secretaria de Sistemas Administrativos (titular **Omar Carvalho** e suplente Luciano Drosda Marques dos Santos), Assessoria de Comunicação (titular **Heliberton Cesca** e suplente Pedro Clauber Macambira Filho); Arquivologia (titular **Karla Cristina Santoro Urbano Alberton** e suplente Giuliano Carlos de Araújo); História (titular **Giuliano Carlos de Araújo** e suplente Marina Sartori Martins), Direito (titular **Ana Rosa Goslar** e suplente Luciano Machado Cordeiro). Presentes o coordenador de Arquivo e Gestão Documental (CAGD), servidor **Jorge Pires Neves** (titular) e suplente Ana Rosa Goslar, a chefe da Divisão de Memória, Estudos e Pesquisa, **Carla Concepción Zanella Kantek** (titular) e suplente Iris Cristina Neves Lorenzi e a coordenadora de Biblioteca, **Sonia Regina Locatelli** (titular) e suplente Soraya Aparecida Vieira Wolff.

Convidados: Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp (Projeto Horizontes) e servidores Carolina Panozzo (CNGP); Jaime de Britto (NACT); Luciano Bezerra Leite (Projeto Horizontes); Renato Celso Moreira Filho (SINJUTRA); Samoel Ferreira Primo (Secretário da Corregedoria Regional) e Yonara Yoko Pozzolo (SGJ).

Local da reunião: Telepresencial

Participantes:

Membros presentes (19): Des. Edmilson Antonio de Lima (Coordenador CDOM, SAD e SM); Dra. Odete Grasselli (Vice-Coordenadora CDOM); Des. Sérgio Guimarães Sampaio; Des. Valdecir Edson Fossatti; Juiz Márcio Antonio de Paula; Juiz Kassius Stocco, Juíza Camila Campos de



Documento "Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta 2024 - Ata da 4ª reunião do Comitê de Documentação e Memória (CDOM), 23ª reunião do Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) e 5ª reunião do Subcomitê de Memória (SM).", no sistema Vetor, processo "Comitê de Documentação e Memória (CDOM) (Nº 283970)".



Almeida. Presentes os servidores das seguintes áreas: Secretaria de Tecnologia da Informação e Sistemas Judiciários (titular **Carlos Roberto dos Santos** e suplente Jorge Antonio Lima Santos); Secretaria de Sistemas Administrativos (suplente Luciano Drosda Marques dos Santos), Assessoria de Comunicação (titular **Heliberton Cesca**); Arquivologia (titular **Karla Cristina Santoro Urbano Alberton** e suplente Giuliano Carlos de Araújo); História (titular **Giuliano Carlos de Araújo** e suplente Marina Sartori Martins), Direito (titular **Ana Rosa Goslar** e suplente Luciano Machado Cordeiro). Presentes o coordenador de Arquivo e Gestão Documental (CAGD), servidor **Jorge Pires Neves** (titular) e a suplente Ana Rosa Goslar, a chefe da Divisão de Memória, Estudos e Pesquisa (DMEP), **Carla Concepción Zanella Kantek** (titular) e a suplente da Coordenadoria de Biblioteca Soraya Aparecida Vieira Wolff.

Membros ausentes (5): Juíza Yumi Sarawatari Yamaki Pasta, Omar Carvalho (titular Secretaria de Sistemas Administrativos), Pedro Clauber Macambira Filho (suplente Assessoria de Comunicação), Iris Cristina Neves Lorenzi (suplente DMEP), **Sonia Regina Locatelli** (coordenadora de Biblioteca – ausência justificada conforme. artigo 19, V, da [Política 64/2022](#)).

Convidados presentes (5): Juíza Angélica Cândido Nogara Slomp (Projeto Horizontes) e servidores Carolina Panozzo (CNGP); Renato Celso Moreira Filho (SINJUTRA); Marcel Francelino da Silva (SGJ – convidado suplente) e Mariana Cesto (assessora do Gabinete da Dra. Odete Grasselli).

Convidados ausentes (4): Jaime de Britto (NACT), Luciano Bezerra Leite (Projeto Horizontes), Samoel Ferreira Primo (Secretário da Corregedoria Regional) e Yonara Yoko Pozzolo (SGJ – representada pelo convidado suplente Marcel Francelino da Silva).

Secretárias: Andréia Baltazar Dias (designada CDOM e SAD) e Carla Concepción Zanella Kantek (titular DMEP).

Link da reunião gravada: https://drive.google.com/file/u/1/d/19CvbEU4POAsgMD1u6Ww8EMTAAL30rCPQ/view?usp=drive_open

Ausências justificadas: [Download: E-mail de TRT9 - Impossibilidade de participar da reunião do dia 5_4_Sonia Locatelli.pdf](#)

Abertura da sessão (ID 10613820)

Descrição: Após as apresentações iniciais, o Excelentíssimo Desembargador Edmilson Antonio de Lima, Coordenador do CDOM, SAD e SM, agradeceu a presença de todos e passou a palavra à Secretária designada da CDOM e SAD (artigo 2o, § 4o, do Ato

27/2022 e artigo 3o, § 4o dos Atos 150/2022), servidora Andreia Baltazar Dias, que informou que a reunião seria gravada e passou a apresentar os itens da pauta conjunta.

Itens da reunião (ID 10484759)

Item 1: (ID 10484760)

Nome do item: Pauta conjunta CDOM, SAD e SM

1. Composição dos subcomitês temáticos

Descrição:





1.1 Preenchimento dos cargos de vice coordenador e magistrados substitutos do Subcomitê de Avaliação de Documentos (artigo 1º, I e II da [PORTARIA PRESIDÊNCIA nº 30/2024](#)) e do Subcomitê de Memória ([PORTARIA PRESIDÊNCIA nº 32/2024](#)), à equivalência dos membros designados ao Comitê de Documentação e Memória - CDOM ([PORTARIA PRESIDÊNCIA nº 29/2024](#)).

1.2 Retificação da nomeação de membro substituto do Subcomitê de Avaliação Documental-SAD, cargo Direito (artigo 1º, VIII da [PORTARIA PRESIDÊNCIA nº 30/2024](#)), para constar o servidor Luciano Machado Cordeiro em substituição à servidora Carla Concepción Zanella Kantek, nos termos da indicação no [Vetor nº 309279](#) e por simetria à composição do CDOM (artigo 1º, XI, da [PORTARIA PRESIDÊNCIA nº 29/2024](#)).

Deliberação:

Aprovada por unanimidade a proposta de preenchimento dos cargos de vice coordenador e magistrados substitutos do SAD e SM, assim como de retificação da nomeação de membro substituto do Subcomitê de Avaliação Documental-SAD, nos termos do **Anexo I**.

Unidade responsável pelo cumprimento: CAGD (Unidade de Apoio Executivo-UAE do CDOM e do SAD), via encaminhamento desta Ata anexa ao ofício do Excelentíssimo coordenador, Desembargador Edmilson Antonio de Lima.

anexo: [Download: ANEXOS I - Ata CDOM, SAD e SM 05.10.2024.docx](#)

Item 2: (ID 10564153)

Nome do item: Pauta SAD:

Encaminhamento das propostas abaixo ao Comitê Proname

Descrição:

Considerando o disposto no artigo 11, V, da [Resolução CNJ nº 324/2020](#) e no [Manual CNJ de Gestão Documental](#) (p. 47), solicita-se autorização para encaminhamento das propostas abaixo ao Comitê do Proname.

Solução Proposta:

2.1 Incluir item no [Anexo G – Listagem de Verificação para Baixa Definitiva de Autos \(artigo 5º, IV, Resolução CNJ nº 324/2020\)](#), para que passe a constar:

“Há bens cadastrados no SNGB pendentes de destinação definitiva no inquérito ou processo (art. 2º, V, da Resolução CNJ nº 483/2022)?

() sim () não () não se aplica”

2.2 Inserir o modelo atualizado no PJe, a fim de padronizar a Listagem para Baixa Definitiva nos Tribunais, em conformidade com o Manual CNJ de Gestão Documental do Poder Judiciário.





2.3 Incluir marcador para permitir indicação do [selo histórico no PJe](#), a fim de possibilitar a aposição/ratificação pela SAD no caso de não aposição pela autoridade competente (artigo 49, II, da [Política 63/2022 TRT9ª](#)).

2.4 Que o Manual de Gestão Documental passe a contemplar, também, as temáticas do sigilo e do segredo de justiça, especialmente o momento e a autoridade competente para a baixa física e digital, e do acesso à informação, via pesquisa pública de documentos recolhidos permanentes, face à Lei Geral de Proteção de Dados ([Lei nº 13.709/2018](#)).

Deliberação:

Aprovado por unanimidade o encaminhamento das propostas ao Comitê do Proname, por meio de ofício do Desembargador Edmilson Antonio de Lima, Coordenador do CDOM, SAD e SM, conforme considerandos do **Anexo II**.

Unidade responsável pelo cumprimento: CAGD (UAE do SAD).

anexo: [Download: ANEXOS II - Ata CDOM, SAD e SM 05.10.2024 ok.docx](#)

Item 3: (ID 10564160)

Nome do item: Pauta SAD:

Baixa de segredo de justiça

Descrição:

Ratificação da baixa do segredo de justiça nos processo 0565800-11.2000.5.09.0011, originário da 11ª Vara do Trabalho de Curitiba, motivo BACEN positivo (fl. 128), para fins de gestão documental e destinação final.

Deliberação:

Aprovada por unanimidade a solicitação de baixa de segredo de justiça para gestão documental e destinação final.

Unidade responsável pelo cumprimento: CAGD (UAE do SAD).

Item 4: (ID 10564167)

Nome do item: Pauta SAD e SM:

Selo Acervo Histórico

Descrição:

4.1 Indicação ao selo histórico

Solicitar, via Coordenadoria de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - CNGP, que a Comissão Gestora do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas delibere sobre a indicação de processos ao selo histórico, especificamente os destacados no Juris Nova ([Link Juris](#)) e informativos NUGEPNAC ([Link informativos](#)), e que contenham ementas recentes, inéditas, peculiares e/ou relevantes deste Regional.



Documento "Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta 2024 - Ata da 4ª reunião do Comitê de Documentação e Memória (CDOM), 23ª reunião do Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) e 5ª reunião do Subcomitê de Memória (SM).", no sistema Vetor, processo "Comitê de Documentação e Memória (CDOM) (Nº 283970)".

4.2 Ratificação da aposição de selos históricos:

- em todos os processos de valor histórico^[1] listados no Ofício Circular DMEP [01/2023](#), que serão transferidos das Varas do Trabalho do interior para as unidades de arquivo e memória de Curitiba, Londrina e Maringá;

- nos processos triados pela gestão documental de Curitiba, Londrina e Maringá:

Curitiba



Processo CNJ	Motivo Política 63/2022	Observação
0000880-69.2020.5.09.0016 ^[2]	Artigo 50, VI, pela relevância social do tema.	Execução provisória no valor de R\$ 8 milhões, em que o reconhecimento de vínculo de emprego mantido até o Tribunal Superior do Trabalho (TST) foi afastado via reclamação constitucional junto ao STF (id b5c335c).
1897100-91.1997.5.09.0014	Artigo 50, I, empresa de grande porte extinta.	Minerospar (reclamante: cargo de economista sênior). Processo anterior a 2000 - Corte Cronológico CAGD.
1773100-53.1991.5.09.0006	Artigo 50, I e V, empresa de grande porte extinta e capa/formulário diferente.	ETESUL (empresa extinta - MF), ata (fl. 136 – juiz classista), Acórdão (Dr. Tobias de Macedo Filho – fl. 224), penhora linha telefônica (fl. 375). Processo anterior a 2000 - Corte C. CAGD.
5807000-45.2003.5.09.0003	Artigo 50, III e V, indentifica a JT no Estado e capa/formulário diferentes.	Processo oriundo da Justiça Federal (CEF pólo passivo – pedido ref. doença ocupacional, fl. 35).
0013800-58.1990.5.09.0006	Art. 50, VI, V, VII, órgão do Estado que deixou de funcionar, capa/	INPS. AI para STF (Min. Néri da Silveira). Processo anterior a 2000 - Corte C. CAGD.



	formulário diferente e evolução tecnológica na JT.	
0572700-61.2001.5.09.0015	Art. 50, I, IV, VIII e XV, empresa de grande porte extinta, órgão do Estado que deixou de funcionar, particularidade relevante e originalidade do fato discutivo.	Banestado (sindicância, uso cheque especial p/esposa; rebaixamento de gerente para caixa – fl. 133. Região de Antonina e Guaraqueçaba, repercussão local).
0048400-71.1991.5.09.0006	Artigo 50, I, empresa de grande porte extinta.	Banco Bandeirantes. Ministro convocado Des. Fernando Eizo Ono. Processo anterior a 2000 - Corte C. CAGD.
0898200-29.2000.5.09.0003	Artigo 50, VI, questão social de grande relevância.	Banco Bamerindus. Início do contrato: 1969, Ingressos para Copa do Mundo /1994 juntados à fl. 44. Processo anterior a 2000 - Corte C. CAGD.
0053400-32.1989.5.09.0003	Artigo 50, II, V, VIII e XII, fundamento em lei já alterada, capa/formulário diferente, particularidade relevante, causa/decisão de grande impacto social.	IAPAS, recurso ao STF, capas (1989), URP. Processo anterior a 2000 - Corte C. CAGD.

Londrina

Processo CNJ	Motivo Política 63/2022	Observação
0586200-59.1999.5.09.0018	artigo 50, VI, pela relevância social do tema.	Denúncia de racismo no ambiente de trabalho, com repercussão estadual.



Maringá

Processo CNJ	Motivo Política 63/2022	Observação
0303200-66.1993.5.09.0662	Artigo 50, inciso III e XIX, identificar a JT no Estado e Memória local.	Ano de criação da 4ª VT de Maringá.
0466600-62.1993.5.09.0662	Artigo 50, inciso III e XIX, identificar a JT no Estado e Memória local.	Ano de criação da 4ª VT de Maringá.

4.3 Solicitar à SGTIC a aposição de selos em lote, de forma automática, em relação à fração digital de todos os processos de valor histórico listados no Ofício Circular DMEP [01/2023](#).

4.4 Enviar cartelas de selos históricos às respectivas unidades do interior, para aposição na fração física dos processos históricos listados no Ofício Circular DMEP [01/2023](#), ou, alternativamente, pelas unidades de gestão documental, nos termos do artigo 49 da [Política 63/2022](#).

4.5 Solicitar à direção do Fórum a aposição de informativo de divulgação do selo “Acervo Histórico” (**ANEXO III**) junto às salas da OAB existentes nos fóruns trabalhistas do TRT9ª.

4.6 Enviar ofício em divulgação do selo “Acervo Histórico” (**ANEXO III**) a todos magistrados de Varas do Trabalho do TRT9ª e, via Secretarias de Turma e da Seção Especializada, aos Gabinetes de Desembargadores, conforme determinação do Excelentíssimo coordenador, Desembargador Edmilson Antonio de Lima, nesta reunião.

4.7 Solicitar à SGTIC a alteração do selo histórico no PJe para constar o modelo personalizado do TRT9ª (atualmente consta modelo do TST), padronizado ao modelo do selo físico utilizado no Regional.

[1] Artigo 7º, § 2º, do [ATO CONJUNTO TST.CSJT.GP Nº 2/2014](#) que institui o Selo “Acervo Histórico” da Justiça do Trabalho e estabelece critérios de identificação, física e eletrônica, para seleção dos processos que devam compor o acervo histórico.



[2] Arquivado na 16ª VT em 15/02/2024, relacionado ao cumprimento de sentença 0001122-57.2022.5.09.0016

Deliberação:

Aprovadas por unanimidade as providências acima, relacionadas ao Selo “Acervo Histórico”.

Unidade responsável pelo cumprimento: CAGD (UAE do SAD).

anexo: [Download: ANEXOS III - Ata CDOM, SAD e SM 05.10.2024.docx](#)

Item 5: (ID 10564174)

Nome do item: Pauta SAD:

Publicação e divulgação de entrevista

Descrição:

Autorização para publicação da entrevista realizada com o servidor aposentado João Luz, constante de vídeo elaborado pela ASCOM (<https://youtu.be/Z5U52P4gaj8>), na página da Gestão Documental, assim como a exibição em ações de treinamento da gestão documental (v.g. Provimento Presidência-Corregedoria [4](#) e [5/2022](#)) e do Projeto Horizontes.

Deliberação:

Aprovada por unanimidade a publicação da entrevista realizada com o servidor aposentado João Luz na página da Gestão Documental, assim como a exibição em ações de treinamento da gestão documental e do Projeto Horizontes.

Unidade responsável pelo cumprimento: CAGD (UAE do SAD).

Item 6: (ID 10574227)

Nome do item: Informações finais.

Descrição:

- Informa, como resultado do trabalho da gestão documental, relação de processos identificados com pendências (depósitos recursais não liberados, conforme **Anexo IV**) pela Seção de Arquivo, Gestão Documental e Memória de Londrina, com retorno desses processos à unidade de origem (fase corrente, conforme orientação CSJT: <https://www.trt9.jus.br/portal/arquivos/8700343>).

- Em cumprimento ao DES SGJ 142/2023, a CAGD encaminhou 110 cartelas do selo histórico à Corregedoria para distribuição às VT's, assim como os critérios para aposição do selo 'Acervo Histórico' (artigo 50, da [Política 63/2022](#)) e QR Code que remete à página da gestão documental, conforme **Anexo III**.

- A CAGD também entrou em contato com o servidor Daniel Vicente Thomaz da SGTIC, foi realizada reunião telepresencial em 26.03.2024 para instrução da equipe [\[1\]](#) e aguarda confirmação quanto à implementação do item 2 do DES SGJ 142/2023:

- inserção automática do selo em autos de processos eletrônicos e nos autos de processos do Núcleo de Justiça 4.0 - de classes permanentes; e





- Foi solicitado à ASCOM que informe à CAGD o número dos processos veiculados na imprensa (artigo 50, IX, da Política 63/2022 TRT9) para fins de indicação ao selo histórico junto às unidades produtoras.
- Na Seção de Arquivo, Gestão Documental e Memória de Londrina a fragmentação mecânica encerrou em 21/03/2024, conforme Termo de Eliminação do **Anexo V**.
- Setor de Arquivo, Gestão Documental e Memória de Maringá assinou convênio com empresa de fragmentação mecânica e, junto com a CAGD e SAGDML publicaram três novos editais de ciência de eliminação em 02, 03 e 04/04/2024 nas respectivas unidades de arquivos de Londrina (edital 01/2024), Maringá (edital 02/2024) e Curitiba (edital 03/2024), com objetivo pontuar no Prêmio Qualidade CNJ.
- No Fórum Trabalhista de Londrina foi realizada a mostra “A Mulher no Mundo do Trabalho – Conquistas e Direitos”, conforme notícia veiculada no site do TRT9, em <https://www.trt9.jus.br/porta/oticias.xhtml?id=8783521>.
- Fórum Trabalhista de Maringá também celebrou o Dia Internacional da Mulher com uma exposição fotográfica em homenagem à atuação feminina na Justiça do Trabalho e, em especial, a Dra. Iolanda Zago Maricato, primeira juíza do Trabalho na unidade, conforme notícias publicadas no site do TRT9, em <https://www.trt9.jus.br/porta/oticias.xhtml?id=8783501>.
- O Subcomitê de Políticas Afirmativas para Valorização e Inclusão Racial e de Gênero (SPAVIR), instituído pelo [Ato Presidência nº 07/2024](#), foi cientificado pelo servidor Jorge Pires Neves, na reunião da SPAVIR em 22/03/2024, da aposição de selo no processo 0586200-59.1999.5.09.0018, originário da 1ª Vara do Trabalho de Londrina, referente denúncia de racismo no ambiente de trabalho (indicado à ratificação do selo no item 4.2 desta Ata).
- Foi autorizada pelo Excelentíssimo Coordenador, Desembargador Edmilson Antonio de Lima, a participação nas reuniões da CDOM, SAD e SM, como convidados, da juíza Angélica Cândido Nogara Slomp (Projeto Horizontes) e dos servidores Carolina Panozzo (CNGP); Jaime de Britto (NACT); Luciano Bezerra Leite (Projeto Horizontes); Renato Celso Moreira Filho (SINJUTRA); Samoel Ferreira Primo (Corregedoria) e Yonara Yoko Pozzolo (SGJ).
- Mediante o Ofício 04/2024 (**Anexo VI**), foi solicitado ao Presidente do TRT9, Desembargador Célio Horst Waldruf, a realização de campanha, pela Assessoria da Comunicação, para orientar e sensibilizar as unidades judiciais e administrativas sobre a necessidade de aposição do Selo “Acervo Histórico” nos processos e documentos, especialmente naqueles que envolvam o tema da competência da Justiça do Trabalho (movimento 28/02/2024), a exemplo do processo 0000911-21.2022.5.09.0016 ([Ofício eletrônico STF n. 2234-2024 \(Reclamação n. 65.402 PR\).pdf](#)), e a Pandemia da COVID-19. A solicitação conta com o apoio pelo Sinjutra, conforme registrado nesta reunião pelo servidor Renato Celso Moreira Filho.
- Em razão do lançamento do [Guia de Aplicação das Tabelas de Temporalidade da Documentação Unificada – área fim TTDU](#), foram encaminhados questionamentos ao Comitê do CSJT, nos termos do Ofício 01/2024 (**Anexo VII**).





- Por intermédio do Ofício 03/2024 (**Anexo VIII**), foi solicitado o cadastro do TRT da 9ª Região no [Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário – Proname](#), a fim de que Gestão Documental e a Memória deste Regional possam acessar o Sistema de Gestão de Tabelas Processuais Unificadas no perfil colaborador (<https://www.cnj.jus.br/sgt/login.php>).

- Por meio do Ofício 02/2024 (**Anexo IX**), foi solicitada a participação do Coordenador da CAGD e da Chefe da DMEP, ou substitutos por eles indicados, nas reuniões do [Comitê de Segurança da Informação e Proteção de Dados \(CSIPD\)](#) e do Grupo de Trabalho Técnico LGPD.

[1] Servidor Walter Ribeiro de Oliveira Junior, Tiago Teixeira Lopes e Gilberto Bonk Junior, pela SGTIC.

Deliberação:

Cientes das informações acima.

anexo: [Download: ANEXO Informes - Ata CDOM, SAD e SM 05.10.2024 ok \(1\).docx](#)

Item 7: (ID 10594674)

Nome do item: Deliberações Finais.

Descrição:

- Autorizada, pelo Excelentíssimo coordenador, Desembargador Edmilson Antonio de Lima, a inscrição nas 04 vagas excedentes do curso “Planejamento e implementação de repositório documental - DSpace” ofertadas pelo CSJT (Vetor [316505](#)) pela: coordenadora de Biblioteca, chefia da gestão documental de Londrina, chefia da gestão documental de Maringá e assistente da gestão documental de Curitiba.

- Conforme deliberação do Excelentíssimo Coordenador, Desembargador Edmilson Antonio de Lima, as próximas reuniões estão previstas para as seguintes datas:

- **07/06** (sexta-feira), às 10h00, modalidade híbrida (presencial no Centro de Memória e tele presencial aos membros não residentes em Curitiba); e

- **11/10** (sexta-feira), às 10h00, modalidade híbrida.

Deliberação:

Cientes das informações acima.

anexo: [Download: ANEXO Informes - Ata CDOM, SAD e SM 05.10.2024 ok \(1\).docx](#)

Encerramento (ID 10613886)

Descrição:



Documento "Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta 2024 - Ata da 4ª reunião do Comitê de Documentação e Memória (CDOM), 23ª reunião do Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) e 5ª reunião do Subcomitê de Memória (SM).", no sistema Vetor, processo "Comitê de Documentação e Memória (CDOM) (Nº 283970)".

Encerrada às 11h45min., a ata foi finalizada e validada pelos membros relacionados e assinada pelo Excelentíssimo Des. Edmilson Antonio de Lima, Coordenador do CDOM, SAD e SM.

Curitiba, 5 de abril de 2024.


EDMILSON
ANTONIO
DE LIMA 15
/04/2024
TRT9

(assinada digitalmente)

Desembargador **EDMILSON ANTONIO DE LIMA**

Coordenador do CDOM, SAD e SM

Foto: [Download: Foto CDOM.png](#)



Documento "Ata/Pauta - 05.04.2024 - 1ª Reunião ordinária conjunta 2024 - Ata da 4ª reunião do Comitê de Documentação e Memória (CDOM), 23ª reunião do Subcomitê de Avaliação de Documentos (SAD) e 5ª reunião do Subcomitê de Memória (SM).", no sistema Vetor, processo "Comitê de Documentação e Memória (CDOM) (Nº 283970)".
Para verificar a autenticidade desta informação, acesse o link: <https://www.trt9.jus.br/portal/verificar-autenticidade>

Impossibilidade de participar da reunião do dia 5/4.

6 mensagens

Coordenadoria de Biblioteca <biblioteca@trt9.jus.br>

2 de abril de 2024 às 15:25

Para: Coordenadoria de Arquivo e Gestão Documental <gdoc@trt9.jus.br>

Excelentíssimo Dr. Edmilson, boa tarde.

Informo que no dia 5 de abril não poderei participar da reunião do Comitê, anteriormente agendada para o dia de hoje, 2/4, haja vista já ter assumido compromisso inadiável para aquela data. Todavia, minha colega e substituta, Soraya Wolff, participará, incumbida de repassar tudo o que for discutido e decidido na reunião.

Respeitosamente,

Sonia Locatelli, bibliotecária e coordenadora

COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TRT-PR

Tribunal Regional do Trabalho do [Paraná](#)

[Avenida Vicente Machado, 147, Curitiba - PR](#)

(41) 3310-7094

(41) 3310-7095

(41) 3310-7096

<https://www.trt9.jus.br/biblioteca/index.php>

...

Coordenadoria de Arquivo e Gestão Documental <gdoc@trt9.jus.br>

3 de abril de 2024 às 10:32

Para: Edmilson Antonio De Lima <edmilsonlima@trt9.jus.br>, Jorge Pires Neves <jorgeneves@trt9.jus.br>

Excelentíssimo Des. Edmilson Antonio de Lima

Encaminho email da coordenadora de Biblioteca, Sonia Locatelli, informando a impossibilidade de participar na reunião conjunta CDOM, SAD e SM de 05.04.2024, às 10h00, fazendo-se representar pela substituta, servidora Soraya Wolff.

O membro suplente da Secretaria de Sistemas Administrativos (SSA), servidor Jorge Antonio de Lima, também informou a impossibilidade de participação, por motivos médicos, sendo a unidade SSA representada pelo titular, Carlos Roberto dos Santos.

Respeitosamente,

Coordenadoria de Arquivo e Gestão Documental

TRT da 9ª Região

(41) 33107710

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Edmilson Antonio De Lima <edmilsonlima@trt9.jus.br>

3 de abril de 2024 às 10:47

Para: gdoc@trt9.jus.br

Sua mensagem Para: Edmilson Antonio De Lima Assunto: Fwd: Impossibilidade de participar da reunião do dia 5/4.

Enviada em: 03/04/2024, 10:32:48 BRT foi lida em 03/04/2024, 10:47:45 BRT

Coordenadoria de Arquivo e Gestão Documental <gdoc@trt9.jus.br>

3 de abril de 2024 às 10:52

Para: Coordenadoria de Biblioteca <biblioteca@trt9.jus.br>

Prezada Sonia, bom dia

Agradecemos o envio da justificativa de ausência e confirmação da presença da substituta, Soraya Wolff.
Encaminhamos hoje cedo o seu email ao Des. Edmilson Antonio de Lima, coordenador do CDOM, SAD e SM.

Atenciosamente,
Coordenadoria de Arquivo e Gestão Documental
TRT da 9ª Região
(41) 33107710

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Coordenadoria de Biblioteca <biblioteca@trt9.jus.br>
Para: gdoc@trt9.jus.br

3 de abril de 2024 às 11:27

Sua mensagem Para: Coordenadoria de Biblioteca Assunto: Re: Impossibilidade de participar da reunião do dia 5/4.
Enviada em: 03/04/2024, 10:52:38 BRT foi lida em 03/04/2024, 11:27:44 BRT

Jorge Pires Neves <jorgeneves@trt9.jus.br>
Para: gdoc@trt9.jus.br

3 de abril de 2024 às 14:49

Sua mensagem Para: Jorge Pires Neves Assunto: Fwd: Impossibilidade de participar da reunião do dia 5/4. Enviada em: 03/04/2024, 10:32:48 BRT foi lida em 03/04/2024, 14:49:21 BRT