CÉLIO
HORST
WALDRAFF
17/08/2023
TRT9

Processo: Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) (Proc. N° 283689)

Ata/Pauta - 14.06.2023 - 1ª Reunião Extraordinária do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) - 2023 (ID 9079182)

Agendamento (ID 9079183)

Data: 14/06/2023
Horário: 10:15
Reunião Extraordinária: Sim
Convidados:

SAMOEL FERREIRA PRIMO - MEMBRO TITULAR - Servidor indicado pela Corregedoria Regional
YONARA YOKO POZZOLO - MEMBRO TITULAR - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL JUDICIÁRIA
EDUARDO SILVEIRA ROCHA - MEMBRO TITULAR - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DA PRESIDÊNCIA
CÉLIO HORST WALDRAFF - COORDENADOR - Desembargador do Trabalho
DANIEL ADRIANO PINTO DA SILVA - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA EM TIC
PAULO JOSÉ OLIVEIRA DE NADAI - MEMBRO TITULAR - Juiz do Trabalho Substituto
FABRÍCIO TEILO DE ARAUJO - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE AUDITORIA INTERNA
DANIEL VICENTE THOMAZ - SECRETÁRIO - Coordenador(a) do Subcomitê de TIC (STIC)
SANDRO ALENCAR FURTADO - MEMBRO TITULAR - DIRETOR-GERAL - DIRETORIA-GERAL
MARIA HELENA FRANCO MARTINS ALVES - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ESTATÍSTICA

Local da reunião: Telepresencial
Participantes:

CÉLIO HORST WALDRAFF - COORDENADOR - Desembargador do Trabalho

PAULO JOSÉ OLIVEIRA DE NADAI - MEMBRO TITULAR - Juiz do Trabalho Substituto

Documento "Ata/Pauta - 14.06.2023 - 1ª Reunião Extraordinária do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) - 2023", no sistema Vetor, processo "Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) (Nº 283689)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.SPSGL.SRMYW no endereço eletrônico: https://www.

PATRICIA VIRGES - MEMBRO SUPLENTE - Servidora indicada pela Corregedoria Regional

MARCEL FRANCELINO DA SILVA - MEMBRO SUPLENTE- SECRETÁRIO (SUBSTITUTO) - SECRETARIA GERAL JUDICIÁRIA

EDUARDO SILVEIRA ROCHA - MEMBRO TITULAR - SECRETÁRIO - SECRETARIA GERAL DA PRESIDÊNCIA

DANIEL ADRIANO PINTO DA SILVA - MEMBRO TITULAR - COORDENADOR - COORDENADORIA DE GOVERNANÇA EM TIC

FABRÍCIO TEILO DE ARAUJO - MEMBRO TITULAR - DIRETOR DE SECRETARIA - SECRETARIA DE AUDITORIA INTERNA

DANIEL VICENTE THOMAZ - SECRETÁRIO - Coordenador(a) do Subcomitê de TIC (STIC)

CLAUDIA CRISTINA THAMM OTTA - MEMBRO SUPLENTE - DIRETOR DE SECRETARIA (SUBSTITUTO) - SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ESTATÍSTICA

DANIEL ROBERTO DE OLIVEIRA - CONVIDADO - JUIZ REPRESENTANTE DA AMATRA IX

RENATO CELSO MOREIRA FILHO - CONVIDADO - SERVIDOR REPRESENTANTE SINJUTRA

CÉLIO HORST WALDRAFF
17/08/2023
TRT9

Itens da reunião (ID 9079191)

Item (ID 9079192)

Nome do item: Alterações do Plano de Contratações 2023
Descrição:

- Aquisição de impressoras multifuncionais pela Ata de Registro de Preços (ARP) do TRT da 4ª Região, e não mais por licitação nacional do TRT da 8ª Região.
- Aproveitamento de saldo GND4 do Núcleo de Governança Orçamentária (NGO).
- Cancelamento do investimento previsto para a expansão da solução de backup em disco.
- Antecipação da aquisição de monitores, em detrimento dos notebooks.
- Transferência da aquisição e instalação de nobreaks para 2024.
- Aprovação da atualização periódica do Plano Anual de Contratações 2023.

Solução Proposta:

Dr. Célio iniciou a reunião dando as boas vindas aos membros do Comitê e passou a palavra ao Daniel, que iniciou a exposição sobre as mudanças de alguns itens do Plano de Contratações elencadas no memorando enviado à SGP.

CÉLIO HORST WALDRAFF 17/08/2023 TRT9

Em relação ao item impressoras multifuncionais, informou que a licitação nacional pelo TRT8 está atrasada. Também tomamos conhecimento de uma licitação do TRT4, sendo o principal item que motivou a atualização do plano orçamentário neste momento. Ressaltou que já houve um despacho prévio da SGP para autorizar o primeiro passo da adesão, o que já feito, mas ainda tem todo um tramite envolvido, como encaminhar DDO pro CSJT e aguardar o crédito, o que geralmente ocorre só no final de setembro. Por conta desse prazo, muito em cima do final do ano, foi consultado o NGO para possível antecipação da contratação em junho com recursos do NGO e quando chegar o crédito, devolver o valor para essa Unidade, ou seja a estratégia seria apenas antecipar o orçamento, com repasse posterior do crédito do CSJT ao NGO. Lembrou também que o CSJT já informou que tem condições de investir este ano.

Na sequência, Daniel informou ao Comitê que estamos pedindo o cancelamento de um item para expansão de solução de backup em disco (que já estava previsto antes). Ressaltou que já temos essa solução, fizemos uma revisão e com isso não será mais necessária a ampliação neste ano, isso em parte decorrente da implantação recente do Google Drive e da gestão interna dos dados.

Sobre os notebooks, Daniel citou que o valor do crédito já foi disponibilizado pelo CSJT.

Quanto ao item relativo à aquisição de monitores, será feita a aquisição com recursos próprios, motivo pelo qual solicita a antecipação da aquisição utilizando os recursos já recebidos para investimento em notebooks, já que temos uma ata vigente somente até setembro, e quando finalizada a transferência de créditos específicos para este item (gnd3/gnd4), finalizar as aquisições de notebooks mais ao final do ano.

Da mesma forma, parte do recurso dos notebooks também pode ser aproveitada para a aquisição de impressoras multifuncionais, caso o montante liberado pelo NGO não seja suficiente.

Eduardo comentou sugestão do Dr. Sérgio para aquisição futura de mais um monitor por usuário nos Gabinetes, além dos dois atuais. Dr. Paulo também sugeriu estudos para aquisição de monitores grandes, para melhor aproveitamento. Eduardo comentou que não há óbice de estudos sobre essa possibilidade. Renato destacou uma demanda das salas de audiência, um monitor estendido além do atual monitor normal, para facilitar o trabalho. Eduardo lembrou que também há uma necessidade de monitores estendidos para as sessões de audiência, sugerindo assim ao Daniel a inclusão dessas necessidades na próxima alteração orçamentária.

Documento "Ata/Pauta - 14.06.2023 - 1ª Reunião Extraordinária do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) - 2023", no sistema Vetor, processo "Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) (Nº 283689)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.SPSGL.SRMYW no endereço eletrônico: https://www.

Sobre a aquisição dos no-breaks, não haverá possibilidade de sua realização em 2023 por motivo da necessidade de contratação em duas etapas, projeto e execução, necessitando assim ficar para 2024.

CÉLIO HORST WALDRAFF 17/08/2023 TRT9

A proposta com as alterações sugeridas foi submetida ao Comitê, conforme planilha anexada.

Deliberação:

Sem ressalvas, os membros do Comitê aprovaram as propostas de alterações explicitadas. Por fim, sem maiores considerações dos membros, Dr. Célio agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.

Documento "Ata/Pauta - 14.06.2023 - 1ª Reunião Extraordinária do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) - 2023", no sistema Vetor, processo "Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) (Nº 283689)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.SPSGL.SRMYW no endereço eletrônico: https://www.

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES STISJ - PROPOSTA DE 31/05/2023

Autorizado STISJ (aprovado em 19/10/2022)	14.794.986,00	1.275.112,00	16.070.098,00

Rótulos de Linha	Soma de GND3	Soma de GND4	Total
CSJT	**0,00**	**6.435.693,64**	**6.435.693,64**
Aquisição de notebooks - Descentralização - DINF	0,00	3.822.300,00	3.822.300,00
Aquisição de impressoras multifuncionais - Descentralização - DINF	0,00	1.620.150,00	1.620.150,00
INFRA-PJe - Solução de Backup (Suporte) - Biblioteca de fitas IBM - DINF-SDCAP	0,00	954.843,64	954.843,64
Aquisição de impressoras lasers coloridas - Descentralização - DINF	0,00	38.400,00	38.400,00
Contratação de suporte para solução de backup em disco - DataDomain - DINF-SDCAP	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Nobreaks para a Capital - DINF	0,00	0,00	0,00
TRT	**12.908.387,86**	**3.161.710,14**	**16.070.098,00**
Solução de Service Desk - Central de Serviços de TIC - Serviços Terceirizados - DGSTI	3.139.013,13	0,00	3.139.013,13
Aquisição de monitores de vídeo - Descentralização - DINF	0,00	2.451.400,00	2.451.400,00
Aquisição de nova solução NGFW (Firewall) ou contratação de Suporte Técnico para solução atual NGFW Check	1.590.189,56	0,00	1.590.189,56
INFRA-GAe - Plataforma de Banco de Dados Oracle (Suporte) - PR 115/2018 - CT 67/2018 - TRT9 - DSIR	1.437.515,68	0,00	1.437.515,68
Prestação de Serviços Técnicos Especializados de Pesquisa e Aconselhamento - Gartner - CT 26/2020 - STI	854.280,00	0,00	854.280,00
Solução de colaboração em nuvem - DSIR	691.053,98	0,00	691.053,98
Soluções Microsoft - Aquisição/Renovação de suporte de softwares - DSIR	595.384,56	0,00	595.384,56
INFRA-PJe - Serviços de Manutenção e Suporte das Soluções de Segurança Física dos Datacenters da Justiça do	469.313,60	0,00	469.313,60
STI - Senhasegura - PAM - (ARP TST 58/2021) - Suporte e garantia - DSIR - Segurança da Informação	410.734,39	0,00	410.734,39
Saldo Orçamentario STI	365.500,07	0,00	365.500,07
INFRA-PJe - Servidor de Banco de Dados Postgres (Suporte) - PC 18/2015 - CT 04/2016 - PO-TI - DSIR	323.628,90	0,00	323.628,90
Suporte para Telefonia IP - DINF	308.758,02	0,00	308.758,02
INFRA -Serviços de Telecomunicação de Dados e Voz (multimídia) - Rede-JT - DINF	296.919,17	0,00	296.919,17
STI - Expansão de rede sem fio - DINF	0,00	265.996,00	265.996,00
Suporte Microsoft Unified - Processo Vetor 282.488 - DSIR	245.238,00	0,00	245.238,00
Suporte switches SAN - Comutadores SAN Cisco MDS 9710 - Vetor 271511 - PO 12/2022 - CT 11/2022 - DINF-S	225.227,80	0,00	225.227,80
Aquisição de Equipamentos de Telefonia IP e Acessórios - DINF	0,00	211.187,80	211.187,80
Manutenção de Nobreaks do Interior e RMC - DINF	206.744,00	0,00	206.744,00
INFRA - Solução Integrada de Gerenciamento de Serviços (Suporte) - Assyst - Coparticipação ARP 06-2022 - PE	182.290,74	0,00	182.290,74
SEGURANÇA - Solução de Antivírus (Suporte) - Solução de segurança de endpoints - TI - DSIR	167.014,35	0,00	167.014,35
PowerBI	0,00	150.000,00	150.000,00
Solução de Videoconferência para Audiências - DINF	137.881,80	0,00	137.881,80
STI - Solução de proteção de borda de rede - ARP TRT4 - DSIR - Segurança da Informação	128.758,80	0,00	128.758,80
INFRA-PJe - Solução de Backup (Suporte) - Biblioteca de fitas IBM - DINF-SDCAP	127.320,47	0,00	127.320,47
INFRA-PJe - Serviços de Manutenção e Suporte das Soluções de Segurança Física dos Datacenters da Justiça do	110.645,16	0,00	110.645,16
Manutenção Flywheel (VM147 e 400) - DINF	92.840,30	0,00	92.840,30
STI - Tenable (ARP TRT 8 05/2022) - Suporte e garantia - DSIR - Segurança da Informação	90.000,00	0,00	90.000,00
INFRA-PJe - Serviços de Manutenção e Suporte das Soluções de Segurança Física dos Datacenters da Justiça do	86.376,33	0,00	86.376,33
Aquisição de televisores SMART TV, tipos 1 e 2	0,00	83.126,34	83.126,34
Suporte Servidores de Processamento Blades HPE Gen9 - DINF-SDCAP	78.366,24	0,00	78.366,24
Suporte Servidores de Processamento Blades HPE Gen10 - DINF-SDCAP	56.615,80	0,00	56.615,80
Internet dedicada - Link Secundário - DINF	53.602,09	0,00	53.602,09
Material de infraestrutura e ferramentas - DINF	52.656,48	0,00	52.656,48
Uso de solo para passagem de fibra ótica URBS - PR 039/2008 - Termo 61/2008 - DINF	52.352,78	0,00	52.352,78
GOVERNANÇA - Solução de Gerenciamento de Riscos (Suporte) - Risk Manager - PO-TI - DSIR	48.921,00	0,00	48.921,00
INFRA-PJe - Sistema Operacional (Suporte) - Servidor de Aplicação JBoss (Suporte) - Suporte Open Source - Lici	45.656,21	0,00	45.656,21
SEGURANÇA - Solução de Filtragem de Correio Eletrônico (Suporte) (Antispam) (Proc. Nº 98242)- CT 13/2021 -	42.994,99	0,00	42.994,99
Acesso móvel à Internet - DINF	37.777,74	0,00	37.777,74
Suporte técnico, atualizações e correções do software Action Mixer (utilizado com PJe Mídias) - DINF	26.925,51	0,00	26.925,51
Aquisição de Periféricos sem tombo (mouse, teclado, hd externo, caixas de som, etc.) - DINF	26.685,85	0,00	26.685,85
Internet dedicada - Link Primário - DINF	26.123,70	0,00	26.123,70
Aquisição de Headsets - Descentralização - DGSTI	24.232,13	0,00	24.232,13
Contratação de suporte para solução de backup em disco - DataDomain - DINF-SDCAP	20.000,00	0,00	20.000,00
Sistema SIABI - Módulo Biblioteca e Memorial - (Manutenção, Atualização e Suporte das licenças) - PR 068/20	15.816,96	0,00	15.816,96
Subscrições Softwares Adobe - DSIR	15.000,00	0,00	15.000,00
Aquisição de certificados digitais para servidores - DSIR	1.599,57	0,00	1.599,57
Solução de envio de SMS - CINF	432,00	0,00	432,00
Aquisição de Serviços e Soluções em Segurança da Informação conforme resolução CNJ 396/21 e portaria 162,	0,00	0,00	0,00
Aquisição - Solução XDR-SOC - ATA TRT2 - Descentralização - DSIR	0,00	0,00	0,00
Aquisição de solução de Hiperconvergência ou servidores blades - Descentralização - DINF-SDCAP	0,00	0,00	0,00
INFRA-PJe - Serviços de Manutenção e Suporte das Soluções de Segurança Física dos Datacenters da Justiça do	0,00	0,00	0,00
Aquisição de scanners de porte maior - Descentralização - DINF	0,00	0,00	0,00
Aquisição de 2 switches SAN - Descentralização - Substituição dos CISCO MDS 9710 - Fim de vida de suporte er	0,00	0,00	0,00
Solução de monitoramento de segurança para ambiente de Active Directory - DSIR	0,00	0,00	0,00
Aquisição de scanners de porte menor - Descentralização - DINF	0,00	0,00	0,00
STI - Solução de Controle de Acesso - DINF	0,00	0,00	0,00
Suporte Solução de Backup - Tape Drives LTO-8	0,00	0,00	0,00
Aquisição de impressoras monocromáticas - Descentralização - DINF	0,00	0,00	0,00
Aquisição de microcomputadores desktop - Descentralização - DINF	0,00	0,00	0,00
Total Geral	12.908.387,86	9.597.403,78	22.505.791,64

PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 9ª REGIÃO

DANIEL VICENTE THOMAZ 31/05/2023 STISJ

Processo: Atualização do Plano de Contratações de TI (Proc. N° 298489)

Memorando STISI - Atualização do Plano de Contratações de TI (ID 9045825)

Unidade destino: SECRETARIA GERAL DA PRESIDÊNCIA
Conteúdo:

CURITIBA, 31 de Maio de 2023

À SECRETARIA GERAL DA PRESIDÊNCIA

Assunto: Atualização do Plano de Contratações de TI

Senhor Secretário,

Em continuidade à execução do Plano Anual de Contratações (PAC) que compete a esta Secretaria, trazemos as propostas de alterações relacionadas a seguir, que tem como objetivo principal a diminuição de riscos e maior segurança para o atingimento do melhor índice de execução para este exercício financeiro.

- Aquisição de impressoras multifuncionais pela Ata de Registro de Preços (ARP) do TRT da 4ª Região, e não mais por licitação nacional do TRT da 8ª Região.
- Aproveitamento de saldo GND4 do Núcleo de Governança Orçamentária (NGO).
- Cancelamento do investimento previsto para a expansão da solução de backup em disco.
- Antecipação da aquisição de monitores, em detrimento dos notebooks.
- Transferência da aquisição e instalação de nobreaks para 2024.
- Aprovação da atualização periódica do Plano Anual de Contratações 2023.

As motivações para essas propostas são apresentadas a seguir.

Documento "Memorando STISI - Atualização do Plano de Contratações de TI", no sistema Vetor, processo "Atualização do Plano de Contratações de TI (Nº 298489)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.XMCFC.IKRMY no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado

DANIEL VICENTE THOMAZ 31/05/2023 STISJ

Quanto às impressoras MULTIFUNCIONAIS, o plano inicial era fazer adesão à licitação nacional que está sendo conduzida pelo TRT da 8ª Região. Tal licitação tinha previsão de abertura em abril deste ano, e formalização da ARP até maio. Tais expectativas não se confirmaram e até a presente data a licitação ainda não foi realizada.

Além disso, tomamos conhecimento da licitação do TRT da 4ª Região para o mesmo objeto, que está aberta para adesão, mas com número bastante limitado de equipamentos. Tal Ata possui especificação técnica bastante similar à da licitação nacional, e nos atenderia satisfatoriamente, além das vantagens de possuir instalação local pela própria empresa contratada, incluindo todo o interior do nosso Estado, e, uma quantidade maior de insumos entregues junto com o equipamento.

Em termos financeiros, o valor que consta atualmente no PAC previa a aquisição de 216 equipamentos ao valor unitário de R$5.530,00, totalizando R$1.194.480,00. Ainda pela licitação nacional, essa previsão de custo unitário foi atualizada para R$9.530,08, com base em nova cotação de preços de mercado realizada por aquele Tribunal, o que já demandaria um ajuste do preço final para R$2.058.497,28.

Pela ARP do TRT da 4ª Região, fazendo a adesão máxima possível, seriam adquiridos 210 equipamentos, com valor unitário de R$7.715,00 e valor total de R$1.620.150,00.

Um aspecto importante e urgente dessa proposta é que a Ata do TRT4 está aberta para adesão de outros órgãos públicos, e por conta da quantidade bem limitada de equipamentos, caso isso se concretize, inviabilizaria a nossa participação. Por essa razão, a agilidade na formalização do nosso pedido, caso assim seja decidido, é fundamental.

Esta é uma aquisição prevista com recursos do CSJT, e dessa forma, depende de prévio envio àquele Conselho de Documento de Demanda Orçamentária (DDO) e prazo para recebimento do crédito, o que, nos tempos normais dessa operação, poderia inviabilizar a mudança de adesão à ARP aqui proposta. Para tratar essa questão estamos com uma consulta junto ao NGO para verificar a disponibilidade de saldo para uso por esta Secretaria até que se confirme o crédito desse recurso externo. Existe aqui um novo risco envolvido, que é a efetiva confirmação desse crédito, mas por se tratar de uma previsão de repasse que já é de conhecimento do Conselho, e ainda, pelas reuniões que temos mantido sabemos que há a expectativa de atendimento integral dos pedidos de todos os Tribunais, estamos considerando como suficientemente vantajosa essa opção, em detrimento às demais opções possíveis. No caso dessa opção, paralelamente ao pedido de adesão também daremos andamento ao envio de DDO ao CSJT.

Documento "Memorando STISI - Atualização do Plano de Contratações de TI", no sistema Vetor, processo "Atualização do Plano de Contratações de TI (Nº 298489)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.XMCFC.IKRMY no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado

DANIEL VICENTE THOMAZ 31/05/2023 STISJ

Sobre a expansão da solução de BACKUP, que previa recursos do CSJT, recentemente tivemos dois eventos que permitiram a revisão deste item. O primeiro relacionado à migração de dados e serviços para a nuvem, através do Google Workspace. O segundo, por conta de uma reorganização interna dos serviços que fazem uso desse tipo de backup, liberando uma capacidade de armazenamento suficiente para nos manter de forma satisfatória no próximo ano.

Dessa forma, a proposta aqui se refere ao cancelamento integral do investimento planejado inicialmente para este item.

A aquisição de MONITORES estava prevista através da licitação nacional realizada pelo TRT da 22ª Região, da qual somos coparticipantes, no valor total de R$ 2.451.400,00. O orçamento para essa aquisição depende de transferência de GND3 para GND4, e está prevista para acontecer somente no final de setembro deste ano, conforme modelo e calendário atualmente adotado pelo CSJT. Tal previsão inviabiliza a adesão a essa Ata específica, que vence em 23/09/2023.

Por oportuno, informamos que foi recebido o crédito orçamentário para aquisição de notebooks, no valor de R$ 3.822.300,00 e solicitado através do Ofício SGP (ID 8876365) datado de 03/04/2023. Essa aquisição será feita através de adesão à ARP do TRT da 2ª Região, da qual somos coparticipantes, e vence em 04/11/2023.

A proposta aqui considera a utilização parcial desse recurso de notebooks para a antecipação da aquisição de monitores, com a respectiva e oportuna solicitação ao CSJT da transferência de valores de GND3 para GND4. Com a efetivação dessa transação, procederemos com a finalização da aquisição de notebooks, mantendo exatamente os valores previstos inicialmente para esses investimentos, mas na prática, ocorrendo em tempos diferentes do planejado.

Consideramos também a possibilidade de aproveitamento parcial do recurso de notebooks para os monitores, para o caso de não termos a disponibilidade total orçamentária para aquela aquisição. E igualmente, uma vez recebido o crédito do CSJT, que ocorrerá na mesma época da transferência de GND3/GND4, os investimentos finais aqui planejados serão concluídos.

No que se refere à aquisição de NOBREAKS, o processo de aquisição teve início em 27/02/2023 e não pode ser concluído. Entre as razões está a necessidade de estruturar a contratação em fases distintas para projeto e execução. Cabe esclarecer que o pedido foi encaminhado seguindo o processo padrão adotado pela STISJ nas suas contratações, e que para este caso isso não é possível, devendo ser seguidos os procedimentos formais das contratações de engenharia. Em parceria com a Secretaria de Engenharia e Arquitetura (SEA) deste Tribunal estamos reformulando toda a

Documento "Memorando STISI - Atualização do Plano de Contratações de TI", no sistema Vetor, processo "Atualização do Plano de Contratações de TI (Nº 298489)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.XMCFC.IKRMY no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado

especificação dessa contratação. A fase de projeto pode ser executada pela própria SEA ou contratação específica, ainda em definição. A fase de execução, que inclui a entrega de equipamentos e os serviços de instalação, necessariamente será através de contratação de empresa especializada. Por essa razão, estimamos que o risco de não conseguir efetivar os pagamentos ainda neste exercício é muito alto, o que sugere prever a despesa para 2024 e neste exercício antecipar todas as atividades possíveis, como projeto e licitação para execução, ficando a assinatura do contrato e pagamentos para o próximo exercício.

DANIEL VICENTE THOMAZ 31/05/2023 STISJ

Por último, encaminhamos a atualização do PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DA STISJ, considerando aprovadas as propostas acima sugeridas, bem como, os ajustes de valores decorrentes das renovações contratuais, licitações realizadas e eventuais correções ocorridas no período.

Dessa forma, submetemos o expediente para deliberação dessa Secretaria, reiterando que a janela de tempo para viabilizar essas propostas pode se encerrar brevemente. Uma vez aprovadas, serão tratadas com prioridade STISJ, de forma a concretizar os objetivos que foram apresentados.

Respeitosamente

Daniel Vicente Thomaz

Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Sistemas Judiciários

Concluído / Notificar unidade:

Documento "Memorando STISI - Atualização do Plano de Contratações de TI", no sistema Vetor, processo "Atualização do Plano de Contratações de TI (Nº 298489)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.XMCFC.IKRMY no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado

PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 9ª REGIÃO

DANIEL VICENTE THOMAZ 15/06/2023 STISJ

Processo: Atualização do Plano de Contratações de TI (Proc. N° 298489)

Certidão (ID 9079652)

Assunto:

Certifico que, no Memorando STISI - Atualização do Plano de Contratações de TI (ID 9045825), onde consta o texto:

"Consideramos também a possibilidade de aproveitamento parcial do recurso de notebooks para os monitores, para o caso de não termos a disponibilidade total orçamentária para aquela aquisição. E igualmente, uma vez recebido o crédito do CSJT, que ocorrerá na mesma época da transferência de GND3/GND4, os investimentos finais aqui planejados serão concluídos."

Substitua-se, para:

Consideramos também a possibilidade de aproveitamento parcial do recurso de notebooks para as **impressoras multifuncionais,** para o caso de não termos a disponibilidade total orçamentária para aquela aquisição. E igualmente, uma vez recebido o crédito do CSJT, que ocorrerá na mesma época da transferência de GND3 /GND4, os investimentos finais aqui planejados serão concluídos.

CURITIBA, 15 de Junho de 2023.

Atenciosamente,

DANIEL VICENTE THOMAZ

Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Sistemas Judiciários

Documento "Certidão", no sistema Vetor, processo "Atualização do Plano de Contratações de TI (Nº 298489)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2023.SXWGH.YBNSF no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado