



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL**

JUSTIÇA DO TRABALHO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 9ª REGIÃO

ANA  
CAROLINA  
ZAINA 13/11  
/2022 TRT9

**Processo: Colegiado - Ato Instituidor de Órgão Colegiado  
Temático (Comitê Orçamentário e de Finanças de Primeiro  
Grau - COFPG) (Proc. Nº 284516)**

**Ata/Pauta - 2ª reunião do Comitê Orçamentário e de Finanças de 1º e 2º  
Grau - 28 de outubro de 2022 (ID 8545989)**

**Agendamento (ID 8545990)**

**Data:** 28/10/2022

**Horário:** 13:30 - 15:00

**Reunião Extraordinária:** Não

**Convidados:**

MARCUS AURELIO LOPES

DANIEL RODNEY WEIDMAN

JOSÉ VINICIUS DE SOUSA ROCHA

KLEBER RICARDO DAMASCENO

CRISTHIAN DA SILVA TOMBOSI

LUCIANO CARVALHO LOURENÇO

PEDRO MOISÉS ALBRECHT

JAIME DE BRITTO

ANA CAROLINA ZAINA

ARION MAZURKEVIC

SANDRO ALENCAR FURTADO

EDUARDO SILVEIRA ROCHA

MARIA HELENA FRANCO MARTINS ALVES

SAMOEL FERREIRA PRIMO



Documento "Ata/Pauta - 2ª reunião do Comitê Orçamentário e de Finanças de 1º e 2º Grau - 28 de outubro de 2022", no sistema Vetor, processo "Colegiado - Ato Instituidor de Órgão Colegiado Temático (Comitê Orçamentário e de Finanças de Primeiro Grau - COFPG) (Nº 284516)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2022.FXRAA.

RENATO CELSO MOREIRA FILHO

ELIÁZER ANTONIO MEDEIROS

CLEUCI BIEMBENGUTI DA SILVA

PAULA MACEDO MESTRE MACHADO

VILMAR JOSÉ SIQUEIRA

CLAUDIA CRISTINA THAMM OTTA

ADRIANO ALVEZ RIBEIRO

MARCIO DOS SANTOS HIDALGO

PAULO ROBERTO NUNES

ALEXANDRE TETSUO YAMAUCHI

ANADÉLIA TRENTINI CAMPARA

GISELE MARA SCHIER

LAIZ MIEKO MUKAI

PATRÍCIA AIMÉE BRUEL ANTONIO

DANIEL VICENTE THOMAZ

**Local da reunião:** <https://trt9-jus-br.zoom.us/my/NGO.ADG> Senha: 123456

**Participantes:**

**Membros Presentes:**

Des. Ana Carolina Zaina - Presidente; Sandro Alencar Furtado – Diretor Geral; Eduardo Silveira Rocha – Secretário Geral da Presidência; Maria Helena Franco Martins Alves – Diretora da Secretaria de Gestão Estratégica e Estatística; Cristhian da Silva Tambosi – **Membro integrante da Comissão de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição (CAPPGJ).**

**Convidados Presentes:**



Adevilson Fernandes de São José; Adriano Ribeiro; Anadélia Campara; Cleuci Biembenguti da Silva; Claudia Otta; Daniel Vicente Thomaz; Gisele Schier; Laiz Mieko Mukai; Luiz Klahold; Marcia Lutz; Márcio Hidalgo; Patrícia Antônio; Paula Machado; Paulo Nunes.

## Itens da reunião (ID 8545998)

---

### Item - Apresentação PAC (ID 8545999)

---

**Nome do item:** Apresentação do Plano Anual de Contratações 2023

**Descrição:**

A Presidente do TRT PR, Des. Ana Carolina Zaina abriu a reunião, passando a palavra ao servidor Luiz Klahold, Chefe do Núcleo de Governança Orçamentária, que fez a apresentação, conforme cópia anexa.

**Solução Proposta:**

Não se aplica.

**Deliberação:**

Não se aplica.

**anexo:** [Download: Apresentação Comitês 2a. Reunião 28.10 - Apresentação do PAC 2023.pptx](#)

### Item - Questionamentos (ID 8546022)

---

**Nome do item:** Questionamentos ao Plano Anual de Contratações 2023

**Descrição:**

Esclarecimentos ao servidor Cristhian Tambosi, membro do Comitê Orçamentário de 1º Grau, em atendimento aos questionamentos constantes no Petição Comitês / Comissões 002/2022.

**Solução Proposta:**

**ITEM “Ampliação do Edifício-Sede do Fórum Trabalhista de Cascavel – PR” (código do item 151102023000367)**

O Diretor Geral, Sandro Furtado explicou que no Fórum de Cascavel, uma das Varas do Trabalho possuía o espaço inadequado para o trabalho usual, com apenas uma sala de audiências, dentre outras necessidades. O projeto para a ampliação já havia sido solicitado ao Conselho por outras Administrações, mas não havia sido aprovado. Novamente o projeto foi submetido, tendo sido aprovado.



Informou também que os valores previstos para a ampliação do Fórum de Cascavel não interferem nas outras aquisições, uma vez que se referem a valores enviados especificamente para atender a essa obra.

O Secretário Geral da Presidência, Eduardo Rocha, adicionou a informação de que há uma tendência de redução dos espaços ociosos e ampliação do trabalho presencial em razão da Recomendação 2/2022, da Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho, para que as audiências sejam realizadas, como regra, presencialmente.

**- ITEM “STI - Expansão de rede sem fio – DINF” (código do item 151102023000367)  
Trata-se da expansão da rede sem fio para as unidades do interior do Estado.**

Daniel Thomaz informou que em 2022 está ocorrendo o processo de contratação para as redes wi-fi e que os valores previstos para 2023 já compreendem a contratação tanto para a capital quanto para as unidades do interior.

**- ITEM “Prestação de Serviços Técnicos Especializados de Pesquisa e Aconselhamento - Gartner - CT 26/2020 – STI” (código do item 151102023000018).**

Eduardo Rocha informou que a justificativa da contratação foi redigida à época da instrução da contratação, durante a pandemia. Será dado prazo à Secretaria de Tecnologia da informação para renovar a justificativa e reavaliar o contexto, permitindo assim, a reavaliação da necessidade da contratação.

**- DESTACAMENTO DE DESPESAS DO “PRÉDIO DO CAJURU”.**

Luiz Klahold informa que será estudada a melhor forma de fazer a divisão das despesas para o Cajuru, nos moldes solicitados.

Em relação ao retorno da ocupação do prédio do Cajuru, Sandro Furtado esclareceu que no prédio do Cajuru tinham 3 áreas: arquivo, material e área de TI. A parte do arquivo foi para Londrina, e que os gastos para adequar o novo arquivo de Londrina eram aproximadamente de 1,5 milhões de reais, além de ser necessário deslocar todos os autos arquivados para realizar a obra. Paralelamente, com o convênio existente com a defesa civil, que ocupa parte do prédio do Cajuru, há a economia de R\$ 300.000,00/ano, uma vez que as contas de água, energia e vigilância são pagas pela defesa civil.

Por essas razões chegou-se à conclusão de que retomar o imóvel do Cajuru era a decisão mais adequada para o momento.



**- ITEM “Contratação de maestro para coral do TRT9” (código do item 151102023000376)**

Luiz Klahold informou que a verba da EJ para capacitação de servidores é R\$ 365.530,00 para o ano de 2023, considerando todos os itens destinados a servidores. O PCTIR e o PTS recebem verba de descentralização em sua maior parte do CSJT.

Sandro Furtado adicionou que se houver necessidade de aporte orçamentário, é possível remanejar sobras, independente da verba de descontração.

**- ITEM “Eventos promovidos pela Presidência” (código item 151102023000384)**

Luiz Klahold informou que faltava a justificativa, que já foi preenchida e encontra-se disponível no PAC do Painel BI.

Laiz Mukai informou que essa verba foi destinada em razão da necessidade de realização de eventos que não estavam previstos na verba de capacitação da EJ, nem na capacitação administrativa (SEGESPE), citou exemplos como o Congresso de Execução Trabalhista e Homenagem aos 20 anos da Seção Especializada do TRT/PR, a Palestra “Inovação e Judiciário” com o Professor Willis Santiago Guerra Filho, durante a 10ª Semana Institucional da Magistratura e a Palestra com o professor Clóvis de Barros Filho em evento alusivo ao dia do servidor público.

**- ITEM “Auxílio-Moradia para servidores” (código o item 151102023000295) e ITENS COM VALOR DE “R\$, 1,00”**

Sandro Furtado explicou que esses valor representam uma reserva de baixo valor, com o objetivo de que a ação orçamentária conste na LOA. Assim evita-se que haja necessidade de aprovação de ação via projeto de lei, o que representaria menor eficiência.

Luiz Klahold informou que outros questionamentos de natureza operacional e técnica seriam respondidas por texto diretamente, o que foi realizado na sequencia via chat do zoom.

**Deliberação:**

não se aplica.

**Tarefas da reunião (ID 8546005)**

---

**Colegiado - Tarefa (ID 8546015)**

---

**Tarefa:**



PUBLICAÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2023 NO SITE DO  
TRT9: <https://www.trt9.jus.br/portal/paginaDownload.xhtml?id=2762>



**Prazo para conclusão:** 03/11/2022

**Responsável:** LUIZ FERNANDO KLAHOLD

**Situação:** Concluído

**Data da conclusão:** 10/11/2022



Documento "Ata/Pauta - 2ª reunião do Comitê Orçamentário e de Finanças de 1º e 2º Grau - 28 de outubro de 2022", no sistema Vetor, processo "Colegiado - Ato Instituidor de Órgão Colegiado Temático (Comitê Orçamentário e de Finanças de Primeiro Grau - COFPG) (Nº 284516)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2022.FXRAA.