



***Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região***

***Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e  
Comunicações***

***Plano Diretor de Tecnologia da Informação e  
Comunicação - PDTIC***

# SUMÁRIO

<b>SUMÁRIO</b>	<b>2</b>
<b>Introdução</b>	<b>3</b>
Finalidade	3
Estrutura deste Documento	3
<b>Resumo da Pesquisa de Satisfação com a Informática</b>	<b>4</b>
Pesquisa com usuários internos	4
Pesquisa com usuários externos	4
<b>Análise de Pessoal de TIC</b>	<b>6</b>
Análise quantitativa	6
Força de trabalho de TIC – ENTIC-JUD	8
Lotação dos servidores de carreiras de TIC	12
Análise qualitativa	13
Avaliação das estruturas das unidades da área de TIC	15
Análise da Rotatividade	21
Metodologia	22
Resultados da Análise de Rotatividade	24
Análise geral dos índices IRD e IRG	28
Análise específica dos casos de ingressos	28
Análise específica dos casos de desligamentos	29
Conclusão da análise de rotatividade	31
Conclusão da análise pessoal de TIC	31
<b>Plano para Atendimento da Resolução CNJ 396/2021</b>	<b>32</b>
<b>Plano Anual de Capacitação de TIC 2026 (PAC-TIC 2026)</b>	<b>33</b>
<b>Ações</b>	<b>38</b>
Programas	39
<b>Plano Orçamentário</b>	<b>62</b>
Resumo do plano orçamentário 2026	62
<b>Plano de Contratações 2026</b>	<b>65</b>
<b>Matriz de Alinhamento Estratégico</b>	<b>76</b>
<b>Indicadores de Resultado e Metas</b>	<b>79</b>
Glossário de indicadores	82
Resultados dos indicadores em 2025	83

## Introdução

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

A Estratégia Nacional de TIC do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) estabelece que deve ser elaborado o PDTIC contendo as ações a serem desenvolvidas para que as estratégias institucionais e nacionais do Poder Judiciário sejam alcançadas.

O PDTIC é o desdobramento em ações específicas, no contexto de tecnologia da informação e comunicação, dos planos estratégicos do Poder Judiciário, da Justiça do Trabalho, Institucional e de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.

## Finalidade

O objetivo do PDTIC é garantir alinhamento estratégico entre as ações de tecnologia da informação e os objetivos institucionais, de modo a orientar a utilização de recursos humanos, materiais e financeiros em prol das metas estabelecidas pela administração.

Este instrumento permite o planejamento tático da área técnica, tornando transparente quais são os recursos disponíveis, os projetos/demandas a serem executadas e seus respectivos andamentos.

## Estrutura deste Documento

O presente PDTIC tem como período de vigência o ano de 2026. Este documento é constituído pelas seguintes seções:

- Resumo da pesquisa de satisfação com a informática;
- Análise de pessoal de TIC;
- Plano anual de capacitação de TIC(PAC-TIC);
- Ações, conjunto das ações planejadas para ser executadas no período, com seus respectivos cronogramas;
- Plano orçamentário, com a previsão das despesas e investimentos e as fontes de recursos;
- Plano de contratações, com o custo das ações e de manutenção dos serviços disponibilizados pela TI;
- Matriz de alinhamento estratégico;
- Indicadores de resultado e metas.

## Resumo da Pesquisa de Satisfação com a Informática

A pesquisa de satisfação é um importante mecanismo de diagnóstico e levantamento de informações para a elaboração do Plano Diretor.

Registra-se aqui, em alto nível, os resultados das pesquisas de 2025.

### Pesquisa com usuários internos

A pesquisa interna teve a participação de 261 pessoas, sendo 16 magistrados, 217 servidores, 9 colaboradores terceirizados e 19 estagiários.

**Tabela 1 - Principais resultados da pesquisa interna por dimensão**

Dimensão	Satisfação	Insatisfação
Central de Serviços de TIC	94,06%	5,94%
Comunicações	96,47%	3,53%
<b>Total</b>	<b>95,49%</b>	<b>4,51%</b>

Fonte: SGTIC em 15/08/2025.

O relatório completo da Pesquisa de Satisfação com a Informática 2025 com usuários internos está em elaboração e será divulgado quando estiver concluído.

### Pesquisa com usuários externos

A pesquisa externa teve a participação de 266 pessoas, sendo 195 que indicaram ser advogados, 6 como Advogado(a) Público, 3 como respondentes do Ministério Público, 40 como Auxiliar da Justiça (peritos, tradutores, contadores e outros), 8 como Parte em Processo, 3 como Estagiário (a) de Direito e 11 como outro tipo de relacionamento (pesquisador(a), fornecedor(a) e outros).

**Tabela 2 - Principais resultados da pesquisa externa por dimensão**

Dimensão	Satisfação	Insatisfação
Comunicação	82,98%	17,02%
Central de Serviços de TI	78,83%	21,17%
<b>Total</b>	<b>81,37%</b>	<b>18,63%</b>

Fonte: SGTIC em 15/08/2025.

Está em andamento um projeto que abordará as questões reportadas pelos usuários durante a pesquisa de satisfação.

## Análise de Pessoal de TIC

A análise de pessoal de TIC tem como objetivo diagnosticar nas dimensões de quantidade e qualidade a situação da equipe da área de TIC.

### Análise quantitativa

Esta análise segue a metodologia estabelecida RES CNJ 370/2021. O detalhamento da forma de cálculo consta no [Guia da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação](#) e documentos disponibilizados no **Portal de Governança Digital do Poder Judiciário** (Plataforma Connect-JUS).

**Tabela 3 - Servidores do quadro permanente do TRT9 lotados na área de TIC**

Servidores do quadro do TRT9 lotados na área de TIC (SGTIC)	122
Cargos necessários de servidores de TIC do quadro permanente do órgão, segundo a ENTIC-JUD	131,32
<b>Saldo necessário de servidores na área de TIC</b>	<b>9</b>

Fonte: SGTIC-SDS (SIGEP)- cálculo do quadro necessário de TIC considerado o período de 10/09/2022 até 09/09/2025

O quadro de lotação de servidores apresentado **na tabela 3** demonstra a necessidade de complementar a lotação das unidades da área de TIC com **9 servidores**.

**Tabela 4 - Força de trabalho de TIC**

Servidores das carreiras de TIC no quadro permanente do órgão lotados na área de TIC (SGTIC)	106
** Servidores removidos de outros órgãos da Justiça do Trabalho	3
Servidores de outras carreiras (não TIC) do quadro permanente lotados na área de TIC (SGTIC)	13
***Terceirizados que desempenham exclusivamente atividade técnica regular no ambiente tecnológico do órgão (contratos de prestação de serviços continuados com disponibilização de mão de obra residente)	47
<b>Total da força de trabalho de TIC atual</b>	<b>169</b>
Mínimo necessário da força de trabalho de TIC (efetivos, comissionados e terceirizados) segundo a metodologia da ENTIC-JUD	202,04
<b>Saldo necessário da Força de Trabalho de TIC</b>	<b>33</b>

Fonte: SGTIC-SDS (SIGEP)- cálculo da força de trabalho necessária considerado o período de 10/09/2022 até 09/09/2025

\*\* Em relação aos 3 servidores removidos e lotados na área de TIC do Tribunal da 9ª Região, 2 deles são de carreiras de TIC de outros órgãos. SGTIC: SIOP - 08/10/2025

O quadro da força de trabalho apresentado na **Tabela 4** demonstra a necessidade de complementação da força de trabalho com **33 (trinta e três)** colaboradores para atendimento ao mínimo determinado pela ENTIC-JUD (RES CNJ 370/2021).

**Tabela 5 - Cargos das carreiras de TIC**

Cargos preenchidos das carreiras de TIC (especialidades Informática, Instalações Lógico-Elétricas e Tecnologia da Informação e Licenciados)	123
Cargos vagos das carreiras de TIC (especialidades Informática, Instalações Lógico-Elétricas e Tecnologia da Informação)	3
Total de cargos existentes das carreiras de TIC (especialidades Informática, Instalações Lógico-Elétricas e Tecnologia da Informação)	126
Cargos necessários de servidores de TIC no quadro permanente do órgão, segundo a ENTIC-JUD	131,32
<b>Saldo necessário de cargos específicos de TIC</b>	<b>5</b>

Fonte: SGTIC-SDS (SIGEP) - Situação atual do quadro de TIC em 08/10/2025

O quadro de cargos apresentado na **Tabela 5** demonstra a necessidade de criação de **5 cargos** da especialidade de Tecnologia da Informação para atingir o mínimo determinado pela ENTIC-JUD (RES CNJ 370/2021).

Cabe complementar que, entre os servidores das carreiras de TIC pertencentes ao quadro próprio, há 2 (dois) que estão licenciados sem remuneração, que compõem o quantitativo de cargos preenchidos, mas não ocupam lotação no quadro do Regional.

## Força de trabalho de TIC – ENTIC-JUD

Tabela 6 - Referenciais mínimos para o cálculo da Força de Trabalho de TIC

Total de Usuários de Recursos de TIC	Mínimo da Força de Trabalho de TIC (efetivos, comissionados e terceirizados)	Mínimo Necessário de Servidores do Quadro Permanente
Até 500	7,00%	4,55%
Entre 501 e 1.500	4,00% + 15	2,60% + 9,75
Entre 1.501 e 3.000	3,00% + 30	1,95% + 19,5
Entre 3.001 e 5.000	1,50% + 75	0,975% + 48,75
Entre 5.001 e 10.000	1,00% + 100	0,65% + 65
Entre 10.001 e 20.000	0,50% + 150	0,325% + 97,5
Entre 20.001 e 40.000	0,25% + 200	0,1625% + 130
Acima de 40.000	0,10% + 260	0,065% + 169

Fonte: Guia da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD 2021-2026), Versão 1.1, agosto/2021.

Tabela 7 - Quadro permanente de servidores - referenciais mínimos

Descrição	Valor
(A) Total de usuários internos que fazem uso dos recursos de TIC (TUInt):	3.917
(B) Total de advogados, defensores ou procuradores nas bases de dados do Tribunal (TUExt):	64.898
Total de Usuários de Recursos de TIC (TURTic):	10.407
Mínimo da força de trabalho de TIC (efetivos, comissionados e terceirizados):	202,04
Mínimo necessário de servidores de TIC do quadro permanente, conforme ENTIC-JUD	131,32

Fonte: Planilha cálculo força trabalho - período de 10/09/2022 até 09/09/2025 - informações prestadas pela Secretaria de Desenvolvimento de Soluções de TIC

Considerando o total de recursos de TIC apurado em 09/09/2025 (10.407), foram consideradas as fórmulas constantes do intervalo entre 10.001 e 20.000 (tabela 6, linha 6), para os cálculos do quantitativo mínimo da força de trabalho de TIC e do quadro permanente de TIC.

### Memória de cálculo

O cálculo quantitativo de pessoal de TIC foi realizado com base na Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) através do "[Guia da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder](#)



**Judiciário ENTIC-JUD 2021-2026"**, complementado com o **Manual do IGOVTIC-JUD 2025** e instruções do **FAQ do IGOVTIC-JUD 2025**.

**Tabela 8 - (A) Total de usuários internos que utilizam/utilizaram recursos de TIC - Período de referência de 10/09/2022 até 09/09/2025**

<b>Usuários ativos</b>	<b>quantidade</b>
Magistrados ativos	211
Servidores do quadro ativos	2278
Servidores fora do quadro ativos	104
Terceirizados ativos com acesso aos recursos de ti	109
Estagiários ativos	260
<b>Total de usuários ativos do Tribunal</b>	<b>2962</b>
<b>Usuários utilizaram recursos de TIC do período entre 10-09-2022 e 09-09-2025</b>	<b>Quantidade</b>
Magistrados inativos do período acima especificado	9
Servidores fora do quadro do período acima especificado	19
Servidores do quadro inativos do período acima especificado	279
Estagiários inativos últimos do período acima especificado	528
Terceirizados com acesso aos recursos de tic inativos do período acima especificado	120
<b>Total de usuários TIC inativos do Tribunal período 10-09-22 até 09-09-25</b>	<b>955</b>
<b>TUInt - Total de usuários internos que utilizam recursos de TIC entre 10-09-2022 e 09-09-2025</b>	<b>Quantidade</b>
Total de usuários ativos do Tribunal	2962
Total de usuários inativos do Tribunal	955
<b>Total geral (A)</b>	<b>3917</b>

Fonte: SGTIC-SDS (SIGEP) - período de 10/09/2022 até 09/09/2025

**Tabela 9 - (B) Total de advogados, defensores ou procuradores registrados nas bases de dados do Tribunal.**

<b>TUExt - Total de advogados, defensores ou procuradores registrados nas bases de dados de cada Tribunal</b>	<b>Quantidade</b>
1-Advogados/defensores/procuradores que assinaram documentos PJe nos últimos três anos.	59.824
2-Advogados/defensores/procuradores que editaram documentos PJe nos últimos três anos.	60.052
3-Advogados/defensores/procuradores que incluíram documentos PJe nos últimos três anos.	60.311
4-Advogados/defensores/procuradores que fizeram consulta a processos de terceiros PJe nos últimos três anos.	20.337
5-Usuários JTE.	1.378

<b>TUExt - Total de advogados, defensores ou procuradores registrados nas bases de dados de cada Tribunal (B), corresponde ao total de usuários externos cadastrados na base de dados, não considerando os usuários duplicados.</b>	<b>64.898</b>
---	---------------

Fonte: SGTIC-SDS (SIGEP) - período de 10/09/2022 até 09/09/2025

### Critérios de cálculo

O cálculo quantitativo de pessoal de TIC foi realizado com base :

1. Na Resolução ENTIC-JUD ([Resolução CNJ 370/2021](#)) que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) por meio do documento [Guia da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário ENTIC-JUD 2021-2026](#) - FORÇA DE TRABALHO DE TIC" - Força de Trabalho de TIC;
2. No critério de temporalidade que é de 3 anos conforme orientação do CNJ no Fórum (Connect-JUS) e [FAQ do IGOVTIC-JUD](#);
3. Nos cargos e especialidades que compõem as Carreiras de TIC no TRT9.

Foram consideradas por esta Secretaria como especialidades das carreiras de TIC aquelas classificadas pela [RES CSJT 47/2008](#) como da área de apoio especializado e relacionadas com as atribuições diretas da Unidade, quais sejam:

- Tecnologia da Informação
- Informática
- Instalações Lógico-Elétricas

A especialidade Telecomunicações e Eletricidade foi classificada pela [RES CSJT 47/2008](#) como sendo da área administrativa e existem neste Regional unidades com atribuições relacionadas a manutenção elétrica, por exemplo, portanto entendemos que não se pode considerar como específica da área de TIC.

O Guia da ENTIC-JUD, que integra a RES CNJ 370/2021, ao apresentar informações acerca da metodologia para determinação das quantidades mínimas para a Força de Trabalho de TIC, o faz com o texto transcrito a seguir, com grifo e destaques nossos:

"Cada órgão deverá compor o seu quadro permanente com servidores que exercerão atividades voltadas exclusivamente para a área de TIC."

Considerando o texto do guia que informa a metodologia do cálculo para a força de trabalho mínima, os servidores devem exercer atividades voltadas exclusivamente para a área de TIC e na área de TIC e portanto, servidores do quadro geral que exercem atividades relacionadas a Tecnologia da Informação lotados em outras áreas do Tribunal, bem como os Servidores do quadro específico de TIC que estejam fora da TIC, não devem ser contabilizados na força de trabalho mínima de TIC.

Para o cálculo do total de **usuários internos** que fazem uso dos recursos de TIC, foram considerados:

1. Servidores/magistrados ativos, incluindo extraquadro;
2. Estagiários;

3. Servidores/magistrados/estagiários ativos, incluindo extraquadro inativos nos últimos 3 anos;
4. Terceirizados que tenham acesso à rede;
5. Terceirizados que tenham acesso à rede inativos nos últimos 3 anos.

Para o levantamento do total de **usuários externos**, a área responsável pelo PJe executou script padronizado pelo CSJT para todos os Tribunais considerando:

1. Advogados/defensores/procuradores que assinaram documentos PJe nos últimos três anos;
2. Advogados/defensores/procuradores que editaram documentos PJe nos últimos três anos;
3. Advogados/defensores/procuradores que incluíram documentos PJe nos últimos três anos.
4. Advogados/defensores/procuradores que fizeram consulta a processos de terceiros PJe nos últimos três anos;
5. Usuários JTE

O total de advogados, defensores ou procuradores registrados nas bases de dados de cada Tribunal, corresponde ao total de usuários externos cadastrados na base de dados, não considerando os usuários duplicados

## Lotação dos servidores de carreiras de TIC

O quadro a seguir apresenta o quantitativo de servidores das carreiras de TIC lotados nas Secretarias e Coordenadorias da SGTIC (Área de TIC). São consideradas carreiras de TIC as especialidades de Informática, Instalações Lógico-Elétricas e Tecnologia da Informação.

**Tabela 10 - Distribuição da lotação dos servidores das carreiras de TIC**

Lotação	Lotados na área de TIC	Lotados em outras áreas	Total
Em licença		2	
Direções de Foros Trabalhistas do Interior		1	
Laboratório de Inovação		1	
Secretaria de Conciliação e Execução em face da Fazenda Pública		1	
Secretaria de Contabilidade, Orçamento e Finanças		1	
Secretaria de Governança, Gestão Estratégica e Estatística		7	
Secretaria de Licitações e Contratos		3	
Secretaria Geral da Presidência		1	
Coordenadoria de Gestão de TIC	9		
Coordenadoria de Governança de TIC	2		
Secretaria de Desenvolvimento de Soluções	57		
Secretaria de Infraestrutura e Operações	38		
<b>Total Geral</b>	<b>106</b>	<b>17</b>	<b>123*</b>

Fonte: SGTIC situação em 08/10/2025

\* São 123 cargos ocupados considerando os 2 licenciados. O quadro de TIC no TRT9 é de 126, contando com 3 cargos vagos

**Tabela 11 - Servidores de outras carreiras (não TIC) do quadro permanente, servidores removidos para este Tribunal e colaborador sem vínculo efetivo, que atuam na área de TIC**

Especialidade	Quantidade
Edificações e Metalurgia	1
Agente da Polícia Judicial	1
Sem Especialidade	10
Telecomunicações e Eletricidade	1
Servidores removidos de outros órgãos da Justiça do Trabalho	3
<b>Total Geral</b>	<b>16</b>

Fonte: SGTIC situação em 08/10/2025

Os servidores de outras carreiras (não TIC) lotados na área de TIC que atuam em atividades técnicas relacionadas às suas carreiras, de apoio administrativo ou como gestores.

Neste levantamento estão incluídos os 3 servidores removidos de outros órgãos e lotados na área de TIC, sendo 2 deles de carreiras de TIC.

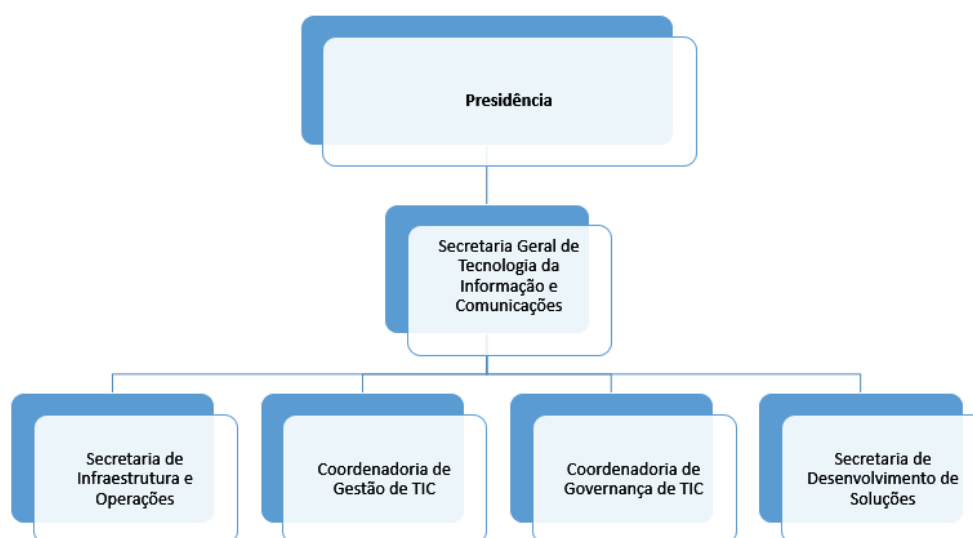
## Análise qualitativa

A Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (SGTIC) foi reestruturada em 2024, nos termos do Ato nº 90/2024, com as atribuições atualizadas e integradas no Regulamento Geral do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região, por intermédio do Despacho da Presidência ID 11064267 (processo Vetor nº 323219).

A SGTIC é subordinada diretamente à Presidência do Tribunal.

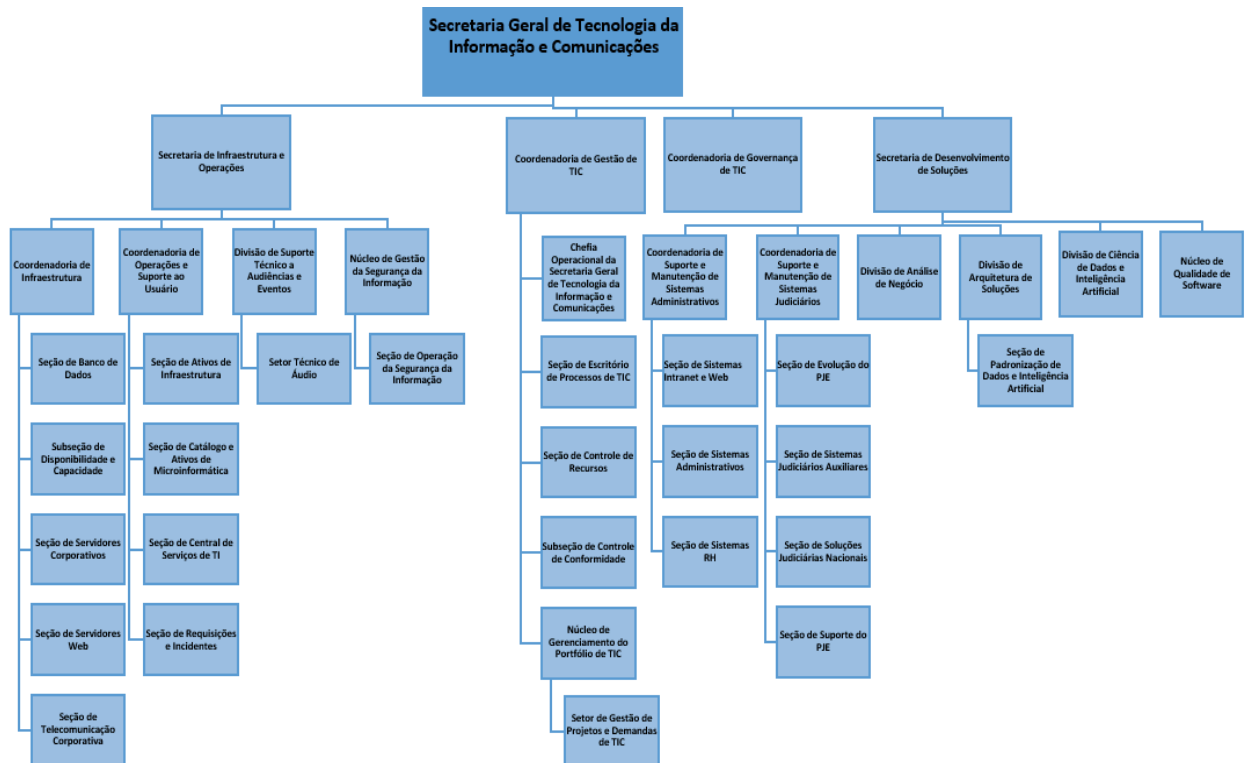
Vinculados diretamente à SGTIC temos a Secretaria de Infraestrutura e Operações (SIOP), a Secretaria de Desenvolvimento de Soluções (SDS), a Coordenadoria de Governança de TIC (CGOVTIC) e a Coordenadoria de Gestão de TIC (CGTIC), conforme organização hierárquica adiante especificada.

**Figura 1 - Estrutura geral da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (SGTIC)**



Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 2 - Estrutura detalhada da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (SGTIC)**



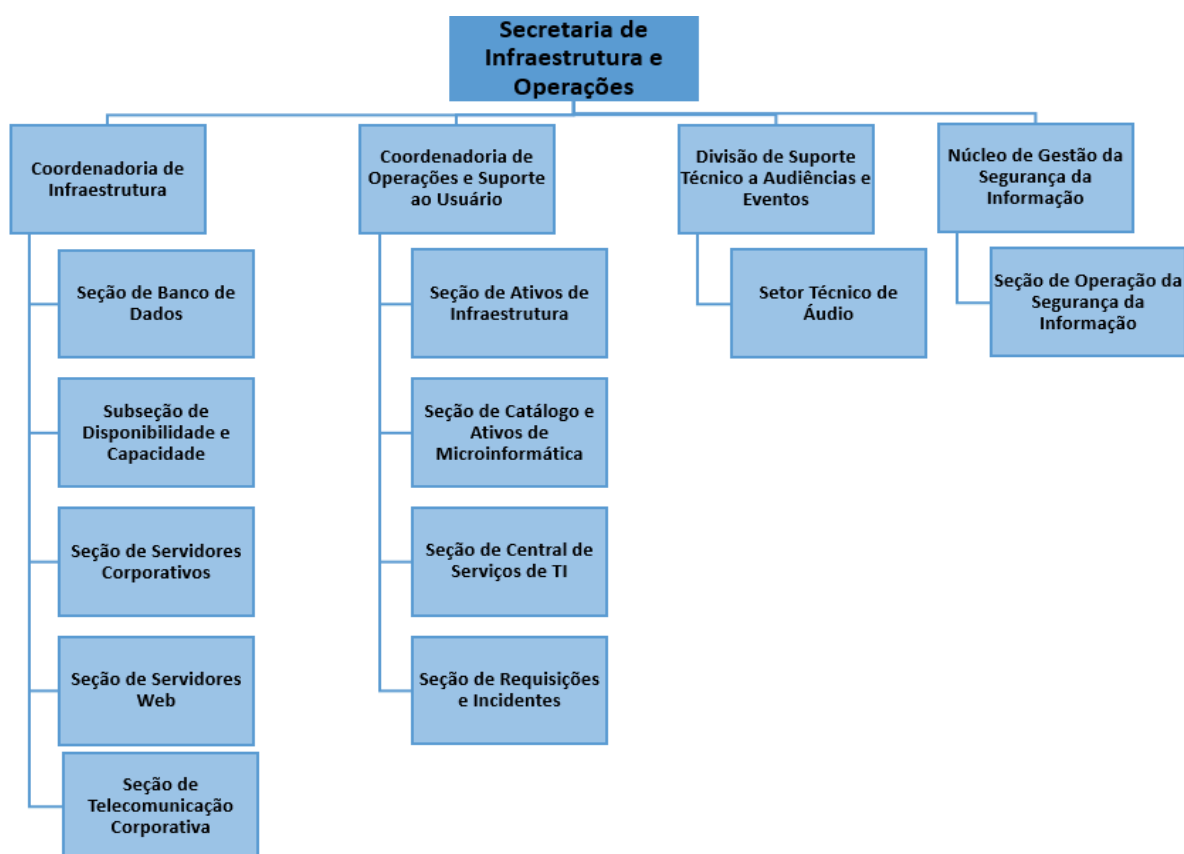
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

## Avaliação das estruturas das unidades da área de TIC

A seguir o detalhamento das estruturas da SGTIC definidas por meio do Ato nº 90/2024, cujas atribuições constam do Regulamento Geral do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região, atualizado por intermédio do Despacho da Presidência ID 11064267 (processo Votor nº 323219).

A estruturação da área de TIC está em consonância com os macroprocessos definidos na Resolução CNJ 370/2021.

**Figura 3 - Estrutura da Secretaria de Infraestrutura e Operações**



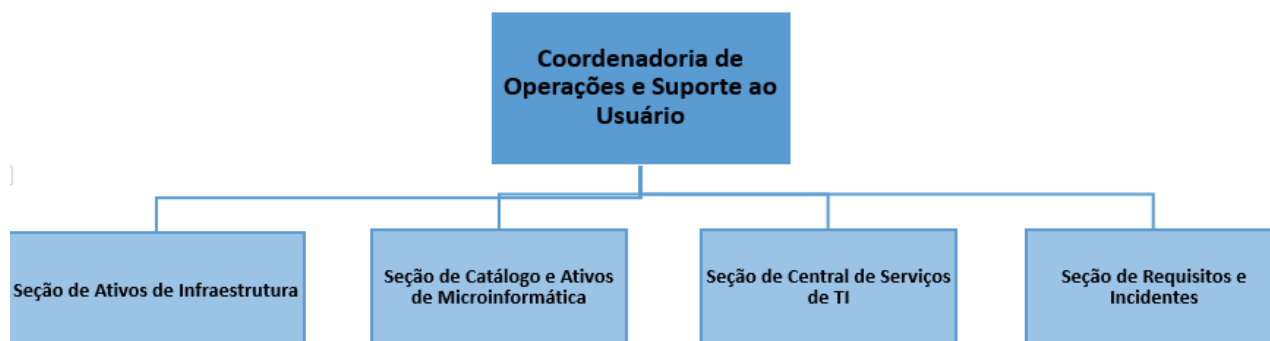
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 3.1 - Estrutura da Coordenadoria de Infraestrutura**



Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 3.2 - Estrutura da Coordenadoria de Operações e Suporte ao Usuário**



Fonte: SGTIC em 15/10/2024.



**Figura 3.3 - Estrutura da Divisão de Suporte Técnico a Audiências e Eventos**



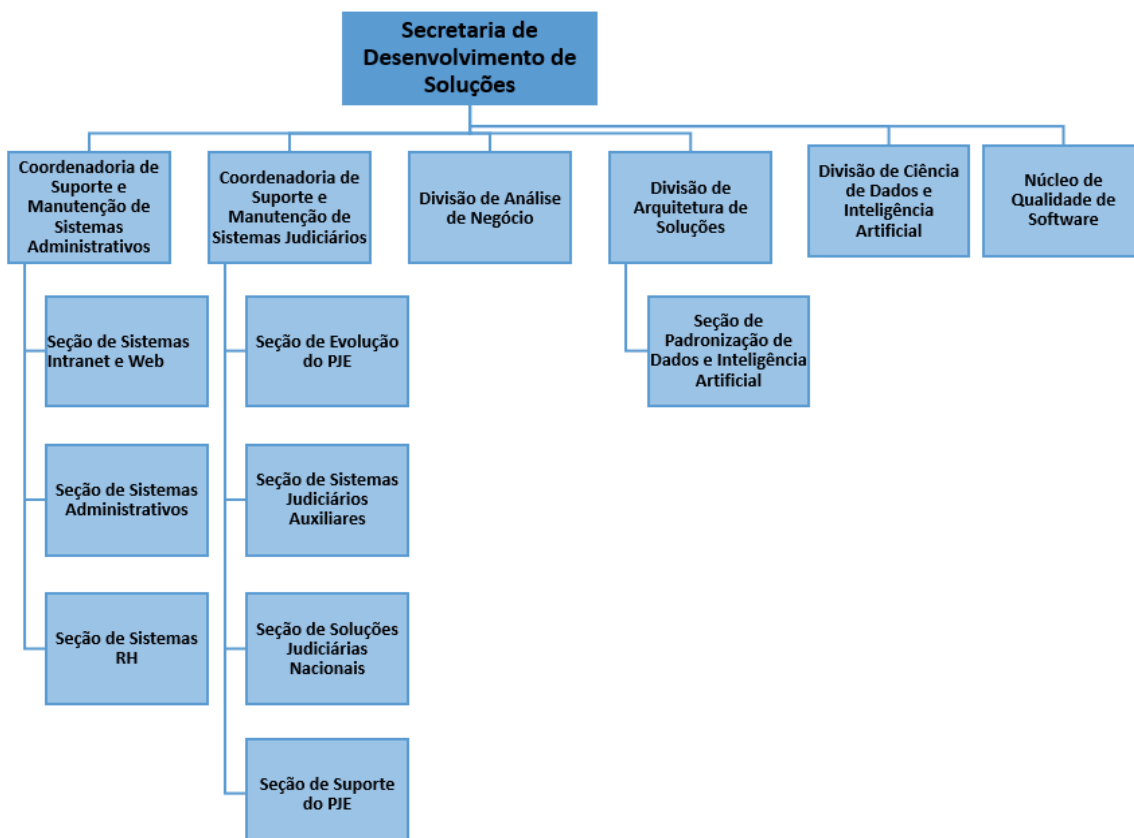
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 3.4 - Estrutura do Núcleo de Gestão de Segurança da Informação**



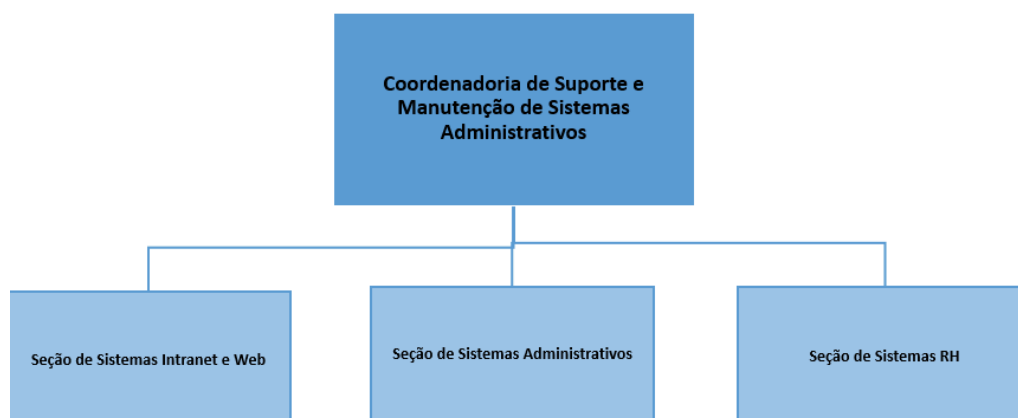
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 4 - Estrutura da Secretaria de Desenvolvimento de Soluções**



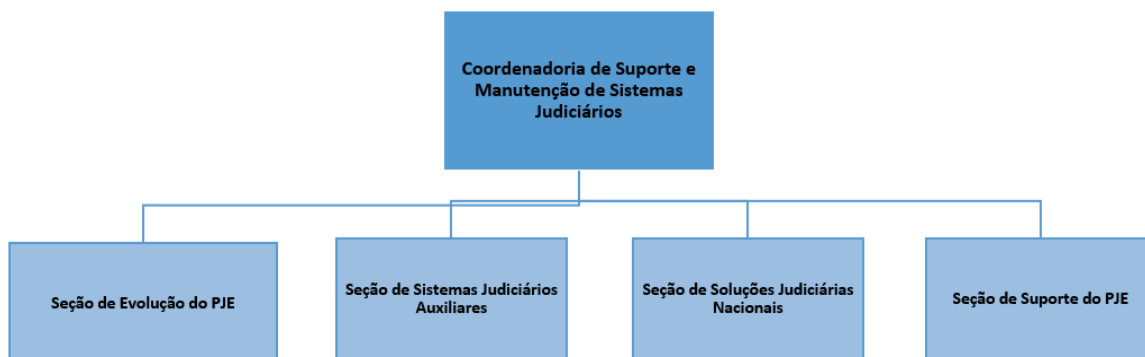
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 4.1 - Estrutura da Coordenadoria de Suporte e Manutenção de Sistemas Administrativos**



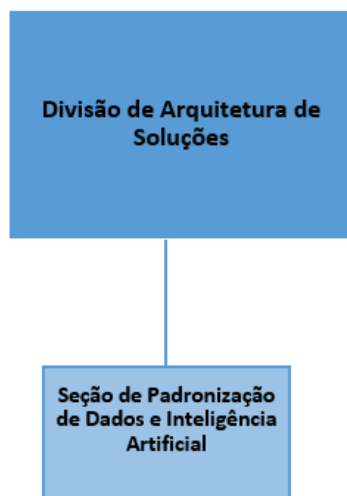
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 4.2 - Estrutura da Coordenadoria de Suporte e Manutenção de Sistemas Judiciários**



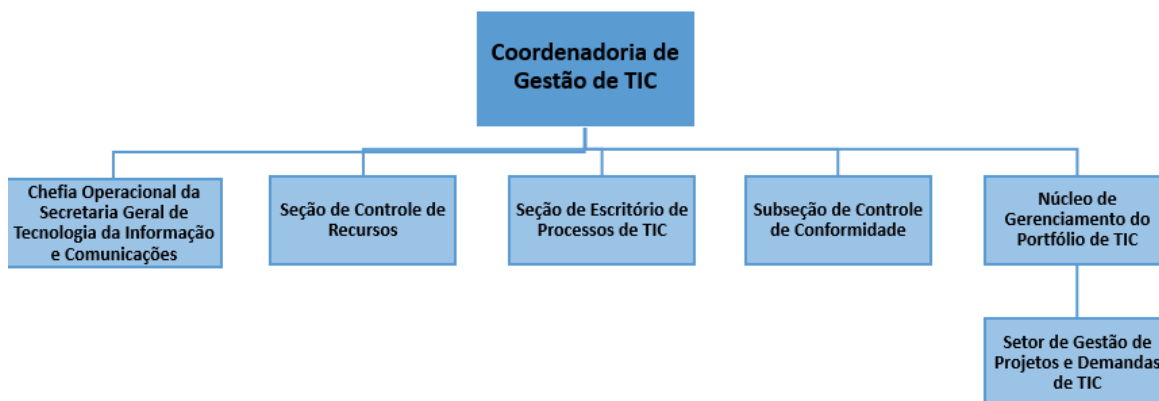
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 4.3 - Estrutura da Divisão de Arquitetura de Soluções**



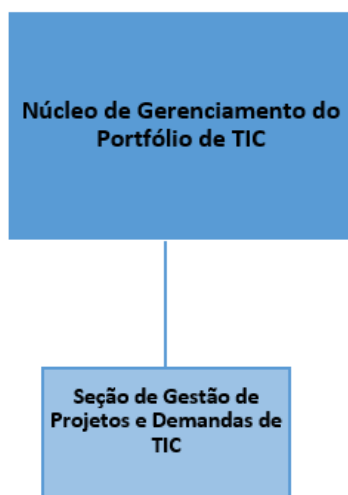
Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 5 - Estrutura da Coordenadoria de Gestão de TIC**



Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

**Figura 5.1 – Núcleo de Gerenciamento do Portfólio de TIC**



Fonte: SGTIC em 15/10/2024.

## Análise da Rotatividade

Rotatividade é a relação entre admissões e demissões ou, ainda, o fluxo de pessoas num determinado período. Dessa forma, a rotatividade revela a capacidade de uma instituição em reter os colaboradores, servindo como um indicador da saúde organizacional. Desta forma, este indicador deve ser constantemente monitorado para manter o capital intelectual da instituição.

Segundo **Paulillo**<sup>1</sup>, a depender dos objetivos da Organização, um índice de rotatividade muito alto não costuma ser considerado benéfico, podendo acarretar problemas tais como:

- a) Perda da integração interna com outras áreas;
- b) Perda de conhecimentos e da experiência do colaborador;
- c) Mal-estar entre os que ficam;
- d) Deterioração do clima organizacional;
- e) Perda de talentos para as demais organizações;
- f) Despesas com treinamento e integração de novos funcionários;
- g) Queda da produtividade das equipes afetadas.

Com foco em servidores públicos de TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação), **Soares, Capistrano e Barbosa (2015)**<sup>2</sup> analisaram a rotatividade desses profissionais dentro de suas carreiras. Os autores afirmaram que essa rotatividade, principalmente em órgãos públicos, pode significar descontinuidade de projetos, potenciais perdas de investimentos em capacitação, riscos de descontinuidade no atendimento de demandas, perda de base de conhecimento da instituição, entre outros problemas de ordem gerencial. Ou seja, conhecer e controlar essa rotatividade tem importância estratégica para o Tribunal.

Já os desligamentos somados aos desvios de função caracterizam o fenômeno conhecido como *turn-away*, conforme estudos de **Ramos e Joia (2014)**<sup>3</sup>. O *turn-away* na TIC do TRT9 pode ter sido motivado por diversos fatores, como oferta de gratificações em áreas distintas da TIC, descontentamento com a área técnica ou, simplesmente, a busca de novos desafios dentro da carreira pública ou no setor privado.

---

<sup>1</sup> PAULILLO, Gustavo. Tudo sobre índice de rotatividade e como gerenciá-lo. Agendor Blog. Disponível em: <https://www.agendor.com.br/blog/indice-de-rotatividade/>. Acesso em: 06 nov. 2023.

<sup>2</sup> SOARES, Marison Luiz; CAPISTRANO, Alvaro Guilherme Ayres; BARBOSA, Mariana Biancucci Apolinário. A rotatividade de servidores públicos na área de TI: um estudo de caso sobre a ótica da gestão de pessoas. 2015. Disponível em: [https://repositorio.ufsc.br/xmlui/bitstream/handle/123456789/136139/101\\_00257.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ufsc.br/xmlui/bitstream/handle/123456789/136139/101_00257.pdf?sequence=1&isAllowed=y). Acesso em: 08 nov. 2023..

<sup>3</sup> RAMOS, Eduardo Augusto de Andrade; JOIA, Luiz Antonio. Uma investigação acerca do fenômeno do *turn-away* entre os profissionais de tecnologia da informação. RAM. Revista de Administração Mackenzie. 2014, vol. 15, n. 4, p. 75-109. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/ram/a/FDNwHh6F57ySRkwffCtKzXv/?lang=pt>. Acesso em: 08 nov. 2023.

Com relação à força de trabalho nos setores de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), o Conselho Nacional de Justiça (CNJ), por meio da Resolução n.º 370/2021, que estabelece a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD 2021-2026), elenca algumas práticas com relação à gestão de pessoas, entre elas a Análise de Rotatividade que, segundo a citada resolução deve, no mínimo, ser realizada a cada 2 (dois) anos.

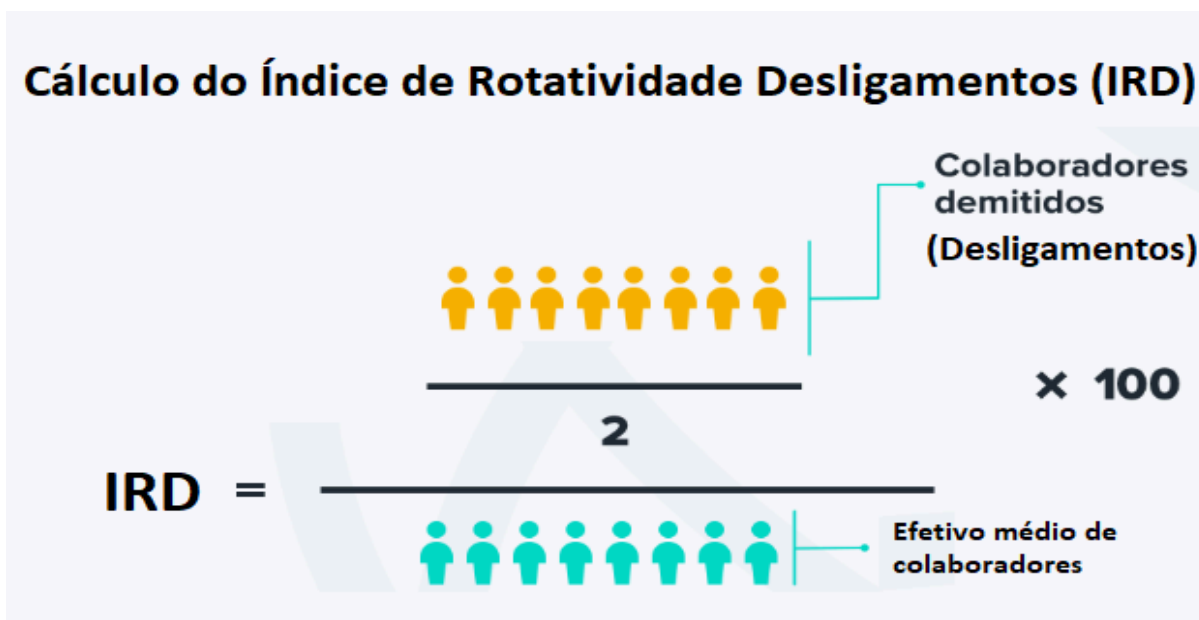
Além dessa Resolução, há a Recomendação CSJT 23/2018 destinada aos Tribunais Regionais do Trabalho para estabelecerem medidas de fixação do quadro de servidores ocupantes de cargo efetivo da Especialidade Tecnologia da Informação (e correlatos) na Unidade de Tecnologia da Informação e Comunicação do órgão na execução dos macroprocessos e processos típicos de TIC.

Desde 2015, ano tomado como referência inicial para esta análise, a Área de TIC do TRT da 9ª Região teve diversas conformações.

## Metodologia

O índice de rotatividade, também chamado de *turnover*, de modo geral, representa a taxa média de saída (desligamento) de colaboradores (voluntárias e involuntárias) em relação ao número médio de colaboradores da organização em determinado período. Esse cálculo, que também podemos chamar de “Índice de Rotatividade Desligamentos”, é obtido por meio da seguinte fórmula:

Figura 6 - Fórmula do Cálculo do Índice de Rotatividade Desligamentos.

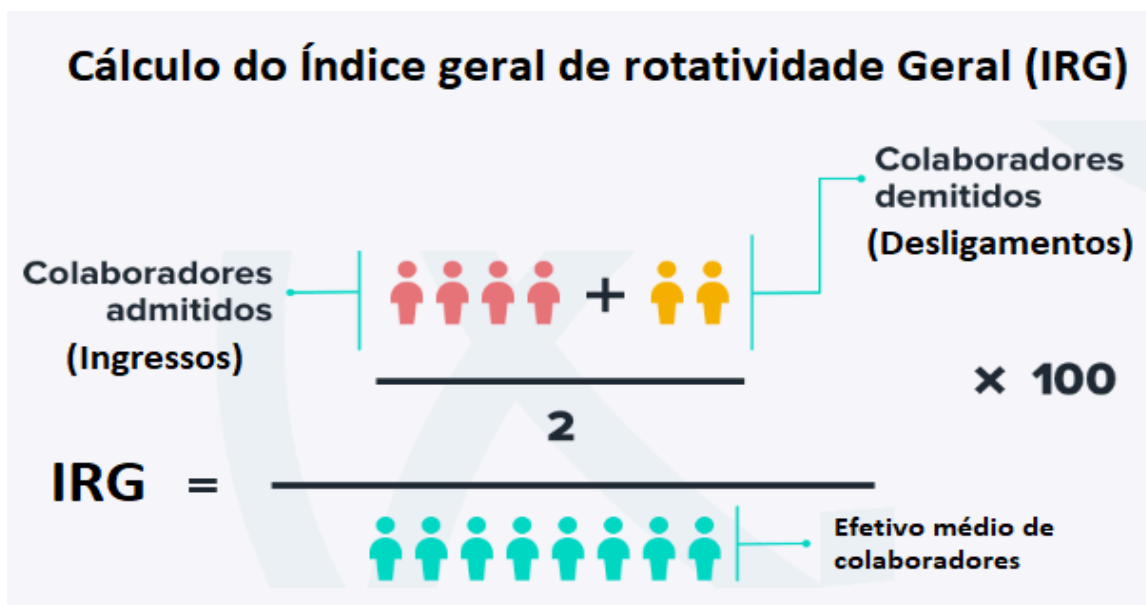


Fonte: Adaptado de Coalize<sup>4</sup>.

<sup>4</sup> Redação Coalize. Turnover: saiba como calcular o índice da sua empresa. COALIZE BLOG. Disponível em: <https://www.coalize.com.br/turnover-calculando-indice/>. Acesso em: 11 nov. 2025.

Outra fórmula frequentemente usada para definir um índice mais realista e geral, o qual leva em conta também o número de admitidos (ingressos) na Área de TIC no período analisado, é obtida por meio do seguinte cálculo, denominado “Índice Geral de Rotatividade”:

Figura 7 - Fórmula do Cálculo do Índice de Rotatividade Geral.



Fonte: Adaptado de Coalize<sup>5</sup>.

Os parâmetros a serem utilizados nos cálculos do IRD e do IRG são baseados em dados das movimentações ocorridas no período compreendido entre o início do ano de 2015 até o **dia 30 de junho/2025**, extraídas de relatórios do sistema SIGEP-JT.

O cálculo da rotatividade para 2025 compreende o período de 01/07/2024 até 30/06/2025.

Para as movimentações relacionadas aos ingressos, foram consideradas as seguintes situações:

- Provimento (ingresso de novos servidores);
- Transferência de servidores de outras unidades do Tribunal para a área de TIC;
- Transferência de servidores do quadro do Tribunal fora da sede ou de outros Tribunais, para trabalho na área de TIC no TRT da 9ª Região.

Já para as movimentações do tipo desligamentos, foram consideradas as seguintes situações:

- Remoção para outras áreas fora da área de TIC no Tribunal;
- Funcionário fora de sede (Transferência externa para outros Tribunais);
- Redistribuído para outros órgãos;
- Servidor inativo (Aposentado);

<sup>5</sup> Redação Coalize. Turnover: saiba como calcular o índice da sua empresa. COALIZE BLOG. Disponível em: <https://www.coalize.com.br/turnover-calculando-indice/>. Acesso em: 11 nov. 2025.

- e) Vacância por motivo de posse em outro cargo inacumulável;
- f) Exoneração;
- g) Falecimento.

## Resultados da Análise de Rotatividade

Com base na metodologia utilizada, os quadros a seguir detalham as movimentações anuais e os percentuais de IRD e IRG calculados ano a ano. Em seguida, gráficos e análises ilustram a rotatividade de pessoal na área de TIC sob diferentes perspectivas.

A tabela abaixo fornece uma visão sobre a evolução da **força de trabalho** de servidores no Tribunal entre 2015 e 2025. A análise revela uma tendência geral de redução no quantitativo de pessoal ao longo da década, com algumas flutuações.

No período analisado, a força de trabalho de servidores do Tribunal (exceto TIC e magistrados) teve uma queda de 2,65%. Já a área de TIC sofreu uma queda de 15,54%. Conclui-se que seriam necessários 19 servidores a mais na força de trabalho de TIC para atingir o mesmo percentual de queda do quadro geral.

Vale ressaltar que a situação é agravada pelo fato de que o provimento de novos servidores em tribunais exige um gerenciamento orçamentário rigoroso, decorrente da EC 95/2016, frequentemente, dependendo de autorização do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) para preencher cargos vagos, em particular aqueles decorrentes de aposentadorias.

Para complementar, em junho/2025, há 03 cargos vagos de TIC (02 Analista e 01 Técnico), 16 servidores de TIC em outras unidades fora de TIC e 02 servidores em licença. Em contrapartida, há 15 servidores de outras áreas na TIC e 01 extraquadro.



Tabela 12 - Ingressos e Desligamentos ocorridos na área de TIC entre 2015 e junho/2025

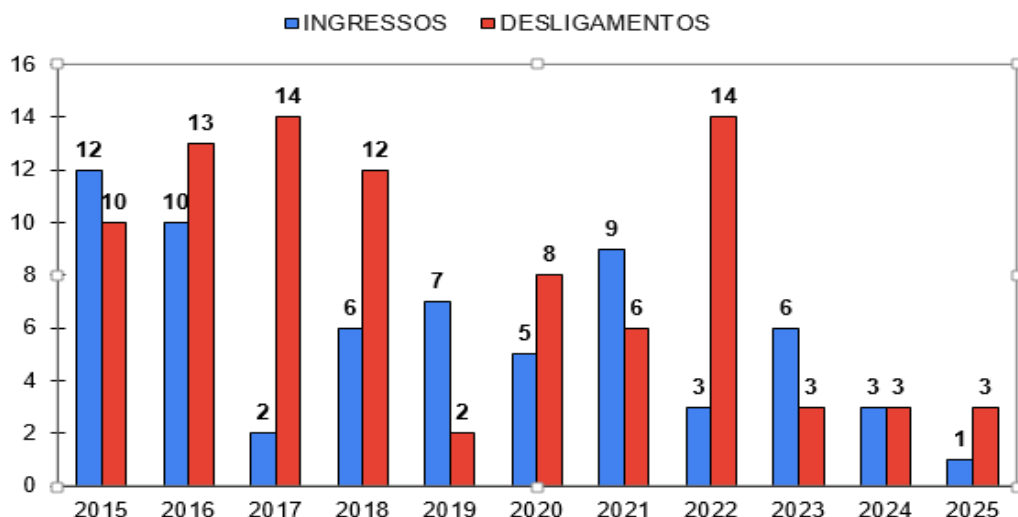
Ano	Força de Trabalho do Quadro Geral (exceto TIC)		Quantidade de Servidores de TIC Ativos			Ingressos nas áreas de TIC				Desligamentos das áreas de TIC						
	Jan	Dez	Jan	Dez	Efetivo Médio (Jan+Dez/2)	PROVIMENTO (efetivo+extraquadro)	Transferências Internas	Transferências externas	INGRESSOS	Remoção p/ outras áreas fora da TI no TRT9	Transferência externa	Redistribuição	Inativo (Aposentadoria)	Vacância por posse em cargo inacumulável	Exonerações	DESLIGAMENTOS
2015	2.224	2.229	148	150	149	12	0	0	12	3	1	0	0	5	1	10
2016	2.229	2.206	150	147	148,5	3	7	0	10	7	2	0	1	2	1	13
2017	2.206	2.186	147	135	141	2	0	0	2	4	2	2	2	1	3	14
2018	2.186	2.195	135	129	132	5	0	1	6	8	1	0	0	0	3	12
2019	2.195	2.129	129	134	131,5	2	4	1	7	1	0	0	0	0	1	2
2020	2.129	2.124	134	131	132,5	0	5	0	5	5	0	0	1	0	2	8
2021	2.124	2.135	131	134	132,5	5	4	0	9	6	0	0	0	0	0	6
2022	2.135	2.107	134	123	128,5	0	3	0	3	10	0	0	0	0	4	14
2023	2.107	2.185	123	126	124,5	2	4	0	6	3	0	0	0	0	0	3
2024	2.185	2.192	126	126	126	0	3	0	3	1	0	1	1	0	0	3
2025	2.192	*2.165	126	*125	125,5	0	1	0	1	1	0	0	1	0	1	3
Total	Redução 2,65%	-59	Redução 15,54%	-23		31	31	2	64	49	6	3	6	8	16	88

Fonte: SIGEP-JT (Base 30/06/2025)

\* Os dados de dezembro/2025 se referem até junho do corrente exercício. No próximo ciclo de análise os dados de 2025 serão atualizados compreendendo o período todo.

O gráfico a seguir ilustra o total de ingressos e desligamentos do período entre 2015 a junho de 2025, com base nas informações constantes na tabela 1.

**Gráfico 1 - Ingressos e Desligamentos 2015 a junho/2025**



Fonte: SIGEP-JT

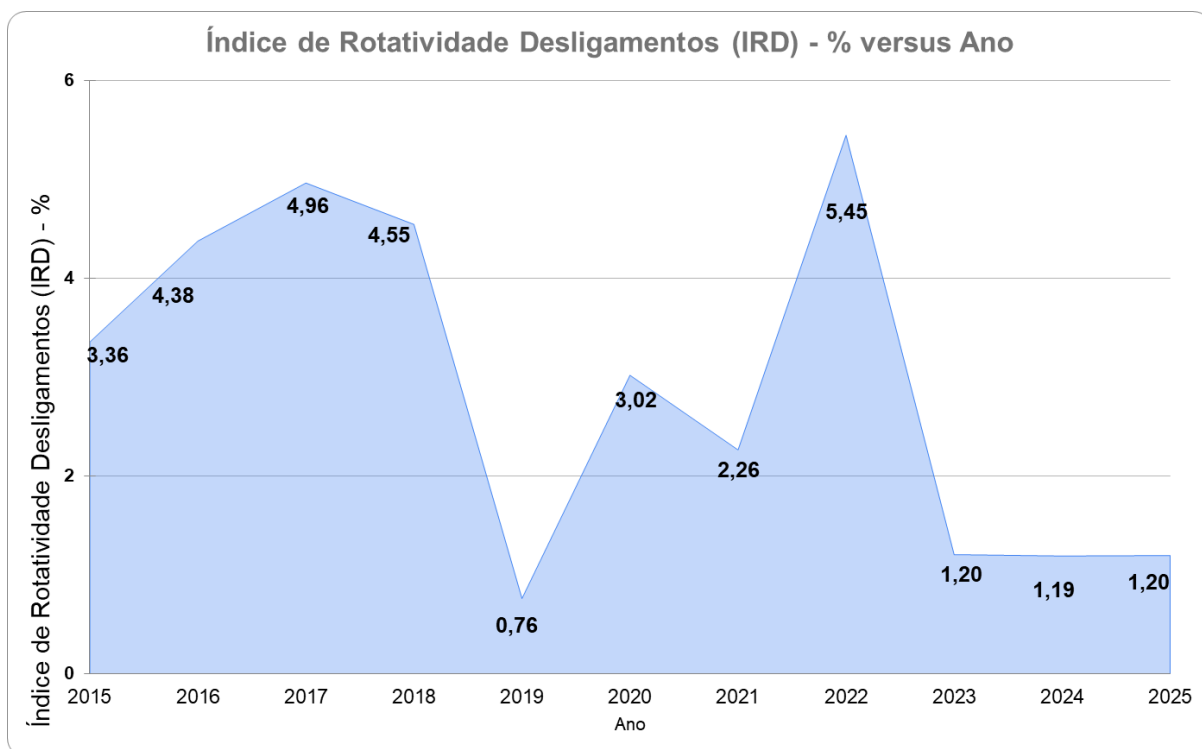
A tabela e gráficos abaixo trazem um comparativo dos índices de rotatividade de desligamentos e geral para os anos analisados. Tais índices são resultados das fórmulas apresentadas nas figuras 1 e 2 deste relatório.

**Tabela 13 - Índices de Rotatividade IRD e IRG de 2015 a junho/2025**

Ano	Índice de Rotatividade Desligamentos (IRD) - %	Índice de Rotatividade Geral (IRG) - %
2015	3,36	7,38
2016	4,38	7,74
2017	4,96	5,67
2018	4,55	6,82
2019	0,76	3,42
2020	3,02	4,91
2021	2,26	5,66
2022	5,45	6,61
2023	1,20	3,61
2024	1,19	2,38
2025	1,20	1,59
<b>Média</b>	<b>2,94%</b>	<b>5,07%</b>

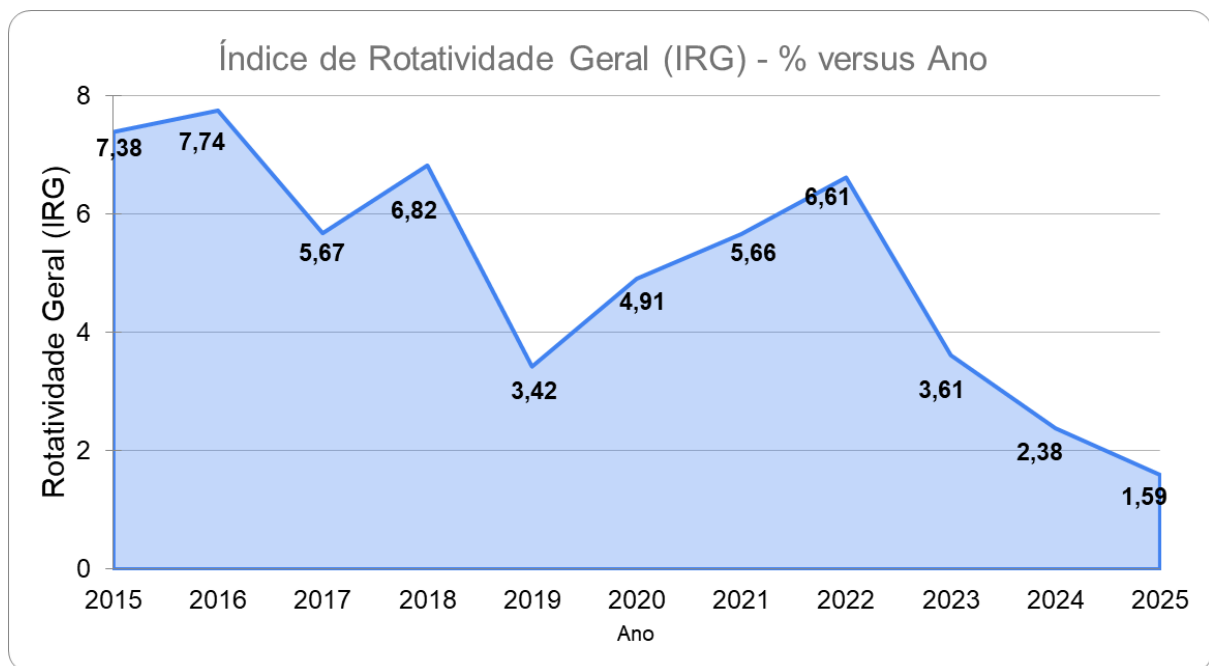
Fonte: SGTIC

**Gráfico 2 - Índice de Rotatividade IRD 2015 a Junho/2025.**



Fonte: SIGEP-JT

**Gráfico 3 - Índice de Rotatividade IRG 2015 a Junho/2025.**



Fonte: SIGEP-JT

## Análise geral dos índices IRD e IRG

Segundo Gustavo Paulillo, um número considerado normal e saudável para o índice de rotatividade, principalmente em relação ao segundo método de cálculo (IRG), é de 5%.

Considerando os dados de rotatividade do período compreendido entre 2015 e 2025, verifica-se que o **índice de rotatividade médio de desligamentos** das áreas de TIC (média do IRD), **foi menor (2,94%)** que o índice levantado no período entre 2015 e 2024 **(3,07%)**.

O índice médio de rotatividade geral (**IRG**) no período de 2015 a junho/2025 resultou em **5,07%**, um pouco superior ao limite saudável (**5%**), contudo, o resultado foi menor que o índice apurado até 2024 **(5,3%)**.

**Em 2022, houve o maior índice de rotatividade de desligamentos (IRD-5,45%)**, quando ocorreram 14 desligamentos, ante a 3 ingressos na área de TIC.

Ainda em 2022, o índice de rotatividade geral (**IRG**) foi de **6,61%**, impactado pelo alto número de desligamentos ocorridos nesse ano.

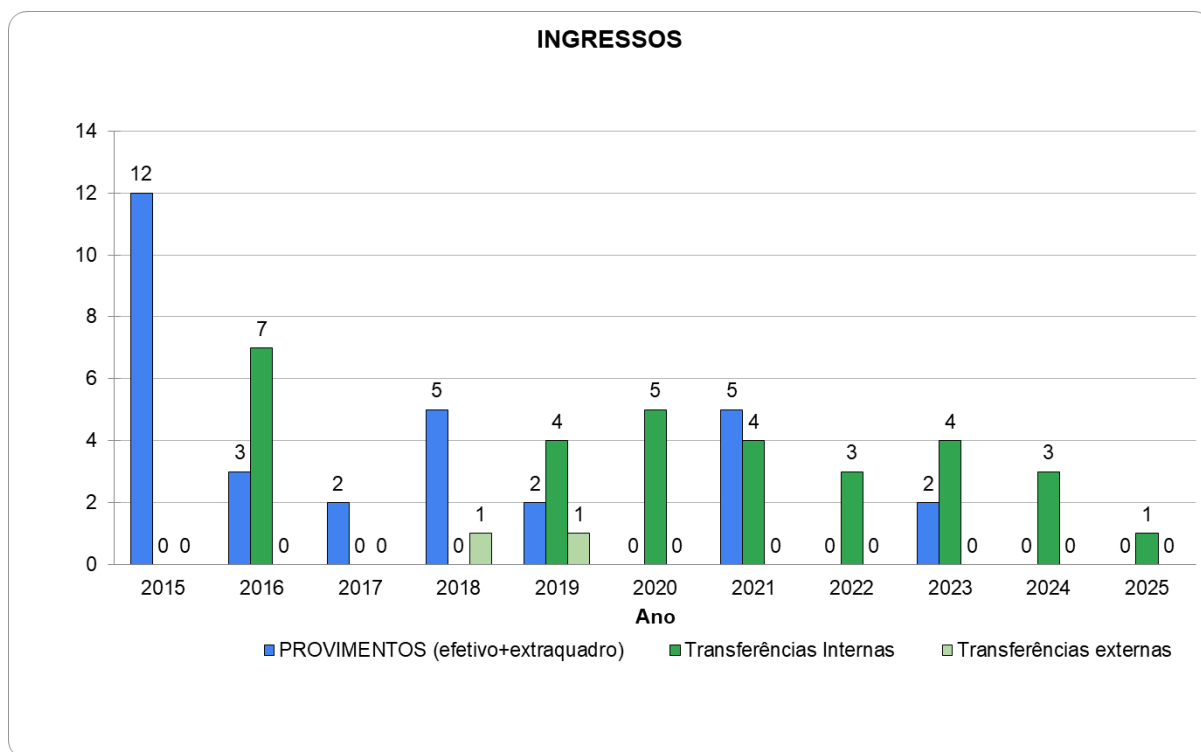
A partir de 2023, verifica-se que houve decréscimo nos citados índices (**IRD'S - 1,20%, 1,19% e 1,20%** e **IRG'S- 3,61%, 2,38% e 1,59%**).

## Análise específica dos casos de ingressos

Conforme o gráfico a seguir, analisando os ingressos ocorridos entre 2015 e junho/2025, observamos que em **2015 houve o maior número de provimentos (12)** do período analisado, variando até 2021 (5). Apenas em 2023 houve 2 novos provimentos.

Já em relação às transferências de servidores **de outras áreas para a Área de TIC, observamos que o pico de ingressos desse tipo foi em 2016 (7)**, enquanto nos demais anos foi variável, com tendência à redução dessas transferências ano a ano a partir de 2020.

**Gráfico 4 - Ingressos por tipo no período 2015 a junho/2025.**



Fonte: SIGEP-JT

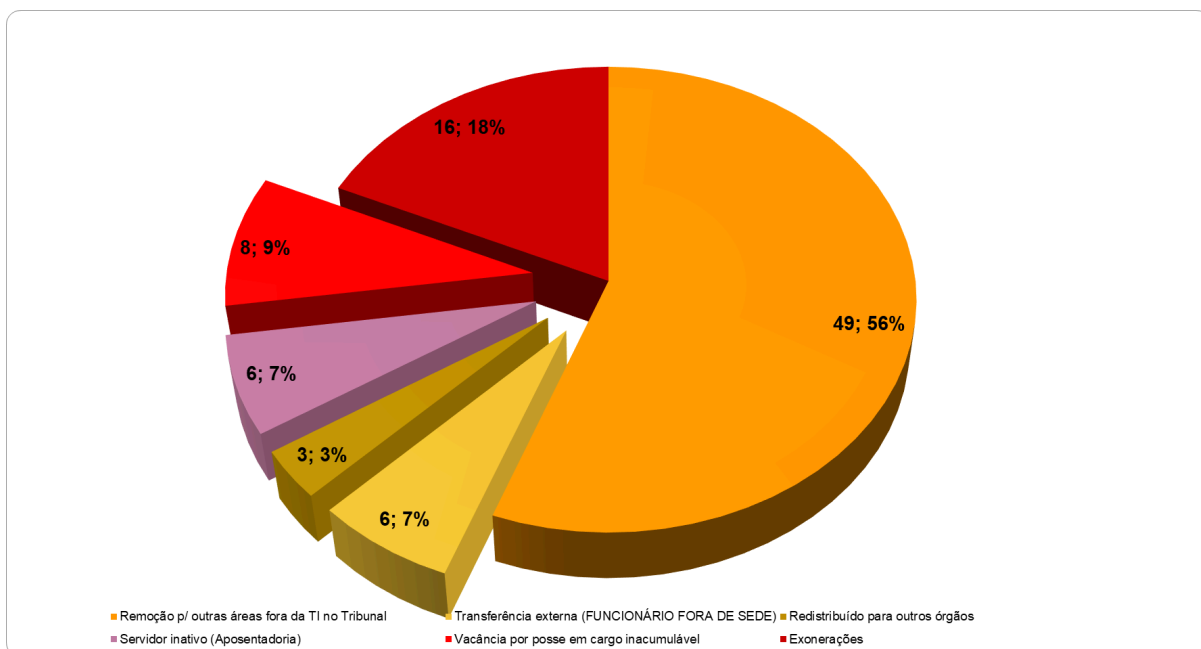
## Análise específica dos casos de desligamentos

Conforme o gráfico a seguir, analisando os desligamentos ocorridos entre 2015 e junho/2025, especificamente em relação ao tipo “exoneração”, observamos que em 2017 e 2018 foram 3 casos por ano, e em 2022, 4 casos.

Já em relação aos casos de “vacância por motivo de posse em outro cargo inacumulável”, em 2015 houve o maior número de casos (5). Outro caso de desligamento muito frequente é o de “**remoção para outras áreas fora da área de TIC do Tribunal**”, que apresenta números relevantes, principalmente em 2016 (7), 2018 (8), 2021 (6) e **2022 (10)**. **A partir de 2023 até 2025 foram 5 desligamentos dessa modalidade.** Em 2024 houve a reestruturação da área de TIC, trazendo assim novas oportunidades para os servidores e diminuindo a rotatividade.

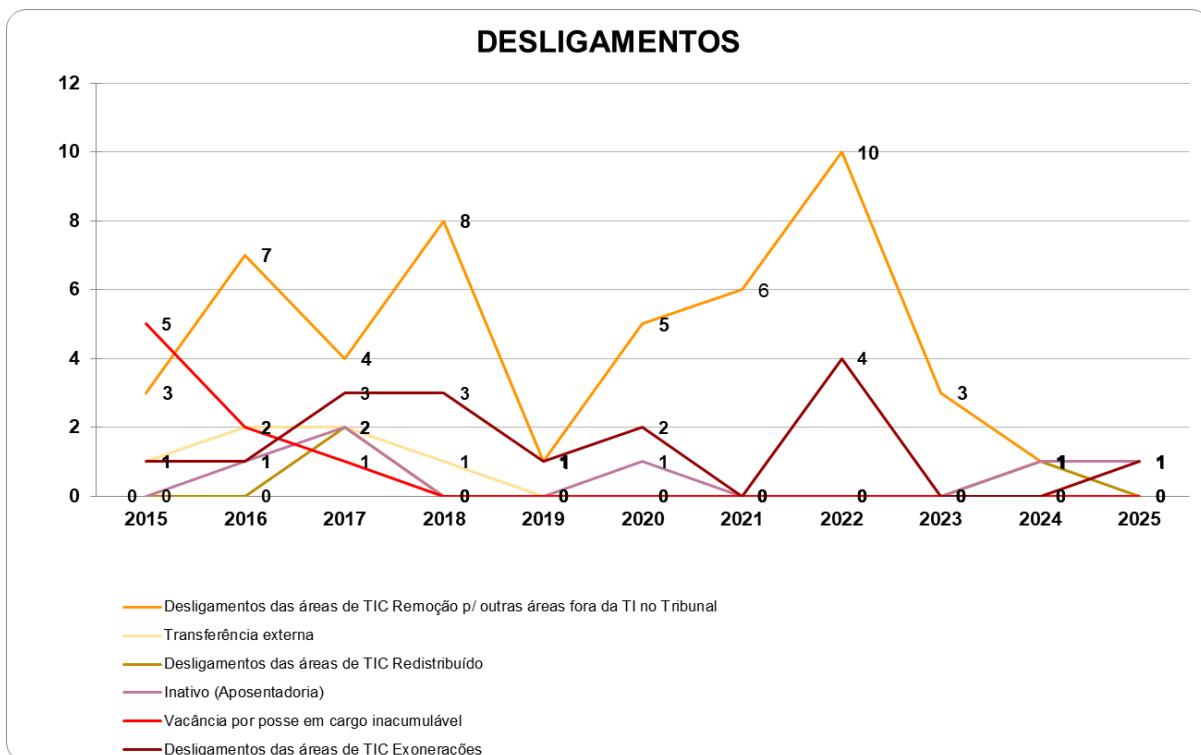
O quantitativo total de movimentações internas dessa modalidade (49) ocorridas durante o período de análise representa cerca de 56% do total de desligamentos do período (88), ou seja, mais da metade dos casos.

**Gráfico 5 - Quantidade de desligamentos por modalidade durante o período 2015-junho/2025.**



Fonte: SIGEP-JT

**Gráfico 6 - Desligamentos por tipo no período 2015 a junho/2025.**



Fonte: SIGEP-JT

## Conclusão da análise de rotatividade

Apesar da redução significativa nos índices de rotatividade de desligamentos (IRD's) a partir de 2023, que se mantiveram em torno de 1,20% nos anos seguintes, a saída de servidores da área de TIC foi muito superior aos ingressos, especialmente nos anos de 2017, 2018 e 2022.

Isso resultou em um **decréscimo relevante de cerca de 15,54% no quadro de TIC**, desde o início do estudo em 2015, representando uma diminuição de 23 pessoas (de 148 para 125 servidores em junho de 2025). E, no mesmo período, a força de trabalho de servidores **(exceto TIC) diminuiu 2,65%**. Estes dados indicam um encolhimento proporcionalmente mais acentuado no setor de tecnologia, o que pode impactar em desafios na gestão de pessoal dentro da área de TIC.

Dados da rotatividade indicam que mais da metade dos desligamentos de TIC (**56% ou 49** ocorrências) resultaram de movimentações internas. Somente em 2022, essas movimentações representaram **71,4% (10 de 14 casos)**. Esta modalidade se manteve em destaque de 2023 a junho de 2025, representando **55,56%** (5 de 9) dos desligamentos.

## Conclusão da análise pessoal de TIC

O primeiro aspecto analisado refere-se à força de trabalho na área de TIC, que foi levantada com base nas regras de cálculos estabelecidas na Resolução CNJ 370/2021.

Considerando o especificado na “Tabela 3 - Servidores do quadro do TRT9 lotados na área de TIC”, observa-se que existe um **déficit de 9 servidores na área de TIC** e, se considerada a força de trabalho (Tabela 4), incluindo-se os terceirizados, o déficit é ainda maior, totalizando **33** colaboradores.

Com base na Tabela 5, observamos um déficit de **5 servidores no quadro específico de TIC** do órgão, para atingir o mínimo determinado pela ENTIC-JUD (RES CNJ 370/2021).

Ressalte-se que o quantitativo da norma, §1º Art. 24 da Resolução CNJ 370/2021, diz respeito ao mínimo da força mínima de trabalho, e que a condição atual da equipe de TIC deste Tribunal é inferior a esse mínimo e com tendência de redução como demonstra a análise de rotatividade.

A análise da rotatividade demonstra que a saída de servidores da equipe de TIC foi muito superior que a entrada de novas pessoas, especialmente nos anos de 2017, 2018 e 2022, o saldo até Junho/2025 é de 23 pessoas a menos na área de TIC. Demonstra também que 56% das saídas são movimentações internas, remoção para outra área do Regional (TRT9), e que em mais da metade dos casos, o motivo está relacionado com o ganho ou a manutenção de gratificação.

No aspecto qualitativo, ainda não há uma orientação mais precisa dos Conselhos, sendo constatado que a estrutura organizacional da área de TIC guarda compatibilidade com o entendimento que se tem dos macroprocessos citados na norma (RES CNJ 370/2021).

## **Plano para Atendimento da Resolução CNJ 396/2021**

O Plano de Segurança da Informação (PLSI), que possui vigência até julho de 2026, incorpora as ações de Segurança da Informação e está alinhado à Resolução CNJ 396/21, que instituiu a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ).



## Plano Anual de Capacitação de TIC 2026 (PAC-TIC 2026)

As capacitações para 2026 abaixo relacionadas foram inicialmente priorizadas pelas unidades demandantes com base no limite orçamentário e repriorizadas e aprovadas pelo responsável da área de TIC, considerando as demandas mais prioritárias para cada área, combinado com o maior risco/nível de impacto na prestação jurisdicional.

**Tabela 14 - Itens do plano anual de capacitação de TIC 2026**

Ação de capacitação	Objetivo a ser alcançado	Quantidade de participantes	Local	Tipo competência	Valor estimado total	Estimativa de realização	ID
Compliance	O curso Compliance tem por objetivo proporcionar um estudo aprofundado sobre os principais temas de compliance e fornecer uma visão abrangente e detalhada de como os gestores podem ajudar as organizações na promoção de uma cultura organizacional que valoriza a ética, a integridade e a conformidade com as normas.	1	EAD/ On line	Gestão	R\$ 997,60	Junho/2026	EE-01
Udemy	Aprimorar conhecimentos da equipe de Governança de TIC com novidades de ferramentas e tecnologias	2	EAD	Técnica	R\$ 4.080,00	Abril/2026	EE-02

Ação de capacitação	Objetivo a ser alcançado	Quantidade de participantes	Local	Tipo competência	Valor estimado total	Estimativa de realização	ID
Alura - Plano Corporativo	Aprimorar conhecimentos da equipe de desenvolvimento de aplicações	11	EAD	Técnica	R\$ 18.150,00	Abril/2026	EE-03
Advanced Topics in Incident Handling (ATIH)	Este curso é destinado ao pessoal técnico que atua em Grupos de Segurança e Resposta a Incidentes (CSIRTs). O curso aborda técnicas para detecção e resposta tanto de ataques comumente usados quanto ataques e ameaças emergentes.	1	Presencial	Técnica	R\$ 8.100,00	A partir de julho/2026	EE-04

Ação de capacitação	Objetivo a ser alcançado	Quantidade de participantes	Local	Tipo competência	Valor estimado total	Estimativa de realização	ID
Alura - Plano Corporativo	Aprimorar os conhecimentos dos Gerentes de Projeto com ferramentas e metodologias que possam contribuir para o melhor desenvolvimento das atividades	3	EAD	Técnica	R\$ 4.950,00	Abril/2026	EE-05
Ethical Hacking Endpoint Protection Evasion	O curso trabalha técnicas ofensivas de criação de códigos (shellcode) e ferramentas capazes de contornar proteções em ambientes corporativos, auxiliando no entendimento de ataques avançados e na execução de operações de Red Team.	3	EAD/ Online	Técnica	R\$ 9.000,00	Sem previsão	EE-06
Segurança de Redes Sem Fio e de Telecomunicações	A segurança das redes sem fios e de telecomunicações refere-se às práticas levadas a cabo para proteger os dispositivos de comunicação, o equipamento terminal, o equipamento de encaminhamento, os servidores e os dispositivos e redes sem fios contra ataques maliciosos.	4	Online	Técnica	R\$ 14.784,00	Sem previsão	EE-07

Ação de capacitação	Objetivo a ser alcançado	Quantidade de participantes	Local	Tipo competência	Valor estimado total	Estimativa de realização	ID
Alura - Plano Corporativo	Aprimorar os conhecimentos de Servidores da área de Infraestrutura	2	EAD	Técnica	R\$ 3 300,00	Abril/2026	EE-08
Terraform na prática - Especialista em provisionamento Cloud na AWS	O curso prepara o aluno para criar infraestrutura em código (IaC) usando o Terraform. O Terraform pode ser usado em outras clouds mas neste curso a AWS é usada como cloud provider. Com ele é possível criar, alterar, configurar e versionar toda a infraestrutura utilizando a linguagem declarativa denominada HCL (Hashicorp Language). Terraform é a principal ferramenta para provisionar infraestrutura nos grandes provedores de Clouds públicas, como Amazon Web Services (AWS), Google Cloud Platform (GCP), Azure (Microsoft) e também para outros provedores de Clouds privadas, como o Openstack e VMWare.	18	Online	Técnica	R\$ 31.356,00	Sem previsão	IC-01

Ação de capacitação	Objetivo a ser alcançado	Quantidade de participantes	Local	Tipo competência	Valor estimado total	Estimativa de realização	ID
Docker Avançado	Capacitar os servidores na utilização do Docker, cada vez mais utilizado no TRT9. O treinamento não envolveria apenas conceitos básicos de configuração e uso de imagens dentro de uma aplicação, mas também a criação e otimização de imagens, redes e comunicação entre containers, persistência e volumes, segurança, registro e publicação de imagens, além do monitoramento.	20	Online	Técnica	R\$ 9.642,60	Outubro/2026	II-01
Gitlab - Deploy e Configuração do Docker	Capacitar os servidores para atuarem na configuração e uso do GitLab CI/CD para a automação de atividades como o deploy de aplicações. Esta ferramenta que se tornou o padrão da indústria, permite que se possa atuar de forma colaborativa juntamente aos demais regionais na evolução dos sistemas nacionais de maneira ampla.	20	Online	Técnica	R\$ 7.499,80	Abril/2026	II-02
			<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 111.860,00</b>		

Fonte: SGTIC em 06/11/2025.

## Ações

Nesta seção são apresentadas as demandas registradas, os programas e projetos componentes do portfólio de TIC.

As demandas recebidas pela área de TIC depois de autorizadas são estruturadas em programas e projetos para fins de acompanhamento pelas instâncias de governança e gestão do Regional.

**Tabela 15 - Lista das demandas registradas**

Demanda	Prioridade calculada (*)	Data de cadastro
Banco de Perícias	0,80	30/06/2025
Implantação do DMAG (Designação dos Magistrados - Integrado ao SIGEP)	0,78	07/03/2025
Melhoria dos resultados do iGovTIC-JUD de 2026 alinhado à ENTIC-JUD e PEI (Res. CNJ 370/2021)	0,65	24/09/2025
Pesquisa de Jurisprudência Própria	0,64	19/09/2024
PDG - Programa de Desenvolvimento Gerencial	0,62	23/10/2024
Atendimento à resolução CSJT 296/2021 (fase 3)	0,60	01/07/2025
Migração de aplicações para Docker	0,45	09/04/2025
Nacionalização do Sistema Administrativo de Consignados	0,44	10/11/2023
Federação com MPT-PR	0,41	10/04/2025
Migração do Controle de Recursos para API Java de integração Vetor/Google	0,34	17/03/2025
Reconhecimento Facial - RB528	A definir	20/10/2025

Fonte: SGTIC - situação em 20/10/2025.

\* Lista conforme prioridade calculada conforme critérios definidos no documento DES STI 16/2017.

## Programas

Tabela 16 - Programa de aceleração digital

Programa		
Aceleração digital (Proc. N° 173379)		
Objetivos do programa	Metas do programa	Alinhamento estratégico (ENTIC-JUD)
Melhorar a produtividade nas atividades dos magistrados e seus gabinetes (1º e 2º Grau) através da digitalização de pelo menos 10 serviços usando robôs, preferencialmente com IA.	Número de serviços digitalizados (Judiciário, usando robôs, preferencialmente com IA): 10	OE2
Melhorar a capacidade de usuários internos definirem as características de negócios visando a criação de novos serviços digitais.	Número de pessoas treinadas como analistas de negócio em serviços digitais: 30	OE3
Melhorar a experiência do advogado na interação com o tribunal, com uma ampliação dos serviços digitais.	Número de acessos aos serviços digitais (advogados): 100.000	OE1
Reduzir o tempo gasto em tarefas repetitivas dos usuários internos da área administrativa e melhorar a qualidade de suas atividades através da criação de robôs, usando IA.	Número de minutos economizados em tarefas repetitivas (Administrativo): 30	OE2
Melhorar a experiência do cidadão na interação com o tribunal, com ampliação dos serviços digitais.	Número de serviços digitalizados para o cidadão: 3	OE1
Projetos vinculados		Situação
173166 - PJe - e-Rec Internalização		Concluído
173653 - MNI 3.0		Concluído
173655 - PJe - eCarta Nacional (CSJT)		Concluído

173666 - Implantação de chat/videoconferência para atendimento pelo site	Concluído
173670 - Juízo 100% digital	Concluído
173673 - e-Carta local	Concluído
173677 - Modelagem e migração vetor	Concluído
173678 - Codex	Concluído
174077 - Desenvolvimento e implantação do core do vetor	Concluído
256624 - SiNCC - Sistema Nacional de controle de conformidade	Concluído
270951 - Solária	Concluído
272481 - Nacionalização do sistema solária do TRT9	Em execução
273849 - Evolução do e-Rec internalização	Concluído
280147 - Falcão - Projeto Pesquisa Jurisprudência do TRT9	Em execução
305840 - PJe-AssistRR - assistente de edição de recurso de revista	Concluído
312835 - Projeto nacionalização do sistema falcão	Concluído
351271 - Acesso ao DOU - Diário Oficial da União através do Vetor	Em execução

Fonte: SGTIC - situação em 10/10/2025.



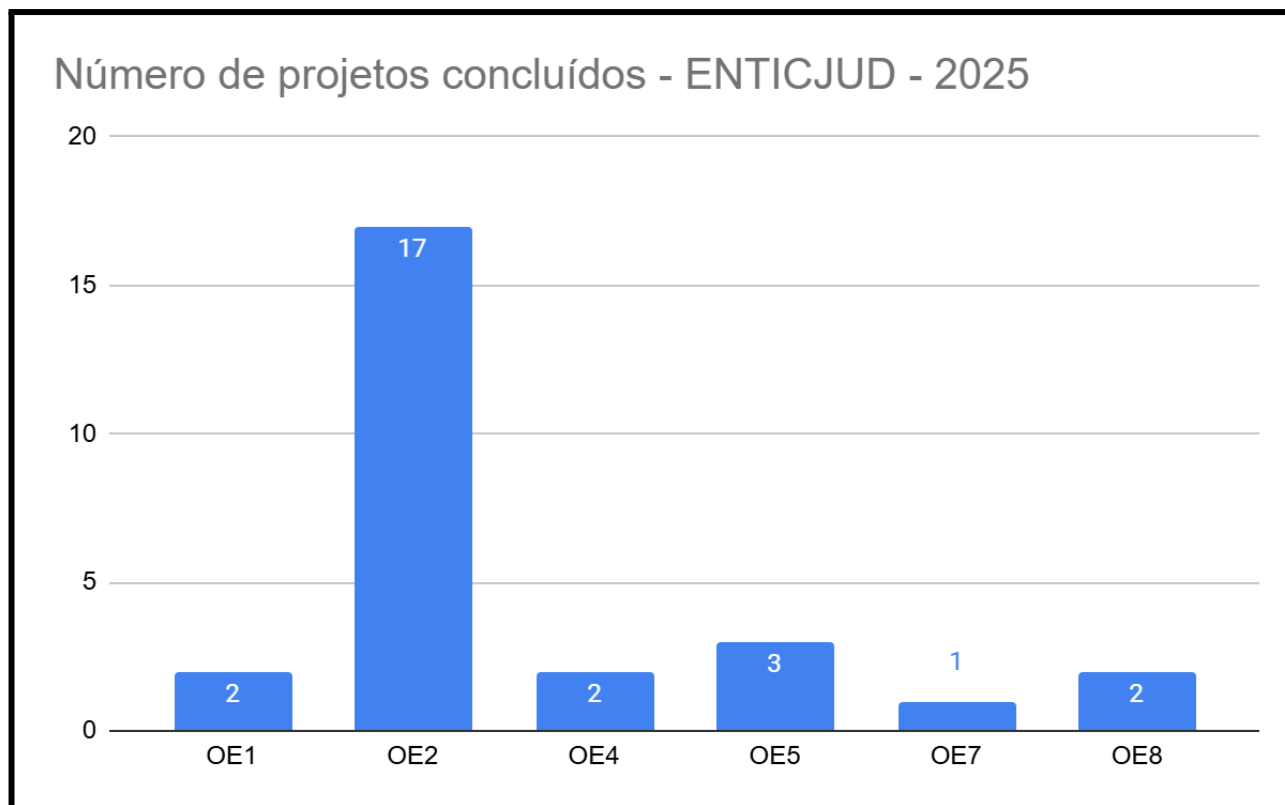
**Tabela 17 - Programa de atendimento à resolução CNJ Nº370**

Programa		
Programa de atendimento à resolução CNJ Nº370 (ENTIC-JUD) (Proc. Nº 255143)		
Objetivos do programa	Metas do programa	Alinhamento estratégico (Entic-Jud)
Grupo 1: Colaboração e inovação	Quantidade de ações do Grupo 1: 1	OE4
Grupo 2: Governança e gestão de TIC	Quantidade de ações do Grupo 2: 21	OE5
Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Quantidade de ações do Grupo 3: 5	OE7
Grupo 4: Aquisições e contratações	Quantidade de ações do Grupo 4: 2	OE6
Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Quantidade de ações do Grupo 5: 13	OE8
Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Quantidade de ações do Grupo 6: 6	OE1
Grupo 7: Desenvolvimento das competências dos colaboradores	Quantidade de ações do Grupo 7:3	OE3
Grupo 8: Iniciativas de transformação digital	Quantidade de ações do Grupo 8: 2	OE2
Projetos vinculados	Objetivo Estratégico ENTIC-JUD	Situação
255155 - Colaboração externa (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE4	Concluído
255215 - Governança e gestão de TIC (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE5	Concluído
255229 - Projeto de elaboração do PDTIC alinhado à ENTIC-JUD e PEI (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE5	Concluído
255236 - Revisão de políticas de PDS e PMS (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE8	Concluído
255263 - Gestão de riscos de TIC (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE5	Concluído
255265 - Estrutura de TIC (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE3	Concluído
273650 - Melhoria dos resultados do IGOVTIC-JUD de 2022 alinhado à ENTIC-JUD e PEI (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE5	Concluído

291285 - Pesquisa de satisfação interna e externa 2022	OE1	Concluído
291745 - Melhoria dos resultados do IGOVTIC-JUD de 2023 alinhado à ENTIC-JUD e PEI (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE5	Concluído
291914 - Revisão da política de contratações de soluções de TIC	OE6	Concluído
292521 - Storages - prorrogação suporte ou nova aquisição	OE8	Concluído
292522 - Aquisição de servidores de processamento de dados - descentralização	OE8	Concluído
292523 - Aquisição switches SAN - descentralização	OE8	Em execução
292600 - Atualização virtualizador - VMWare	OE8	Concluído
304184 - Melhoria dos resultados do IGOVTIC-JUD de 2024 alinhado à ENTIC-JUD e PEI (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	OE5	Concluído

Fonte: SGTIC - situação em 10/10/2025.

Gráfico 7 - Número de projetos concluídos por objetivo estratégico da ENTIC-JUD (2025)



Fonte: SGTIC - [Painel de Projetos de TIC](#) em 10/10/2025.

**Tabela 18 - Programa Sistematização e organização dos atos normativos do TRT-PR**

Programa		
<b>Programa Sistematização e organização dos atos normativos do TRT-PR (Proc. N° 305850)</b>		
Objetivos do programa	Metas do programa	
Criar uma estrutura padronizada para produção, publicação, pesquisa e alterações de normativos neste Regional.	Sem meta definida.	
Projetos vinculados		Situação
305842 - Sistematização de atos normativos		Em execução

Fonte: SGTIC - situação em 10/10/2025.

**Tabela 19 - Solária - Automação de Tarefas em Sistemas do TRT**

Programa		
<b>Solária - Automação de Tarefas em Sistemas do TRT (Proc. N° 312008)</b>		
Objetivos do programa	Metas do programa	
Gerar economia de tempo e o ganho de produtividade para os servidores do TRT9 com a criação de automações de software (robôs) para interagir com sistemas de software em uso no TRT9.	1-Número de minutos economizados em tarefas repetitivas na área Judiciária do tribunal; 2-Número de serviços digitalizados usando robôs, preferencialmente com IA.	
Projetos vinculados		Situação
272342 - Robô RJ-17 - Sisbajud - Oficina Robótica		Concluído
271347 - RJ-08 - Eliminação de endereços duplicados das partes na base do PJe		Concluído
331448 - RJ-26 - Realiza juntada de documentos entre autos no PJe		Concluído
312922 - Nacionalização do RJ-13 para tratar Assédio Eleitoral		Concluído

Fonte: SGTIC - situação em 10/10/2025.

**Tabela 20a - Projetos em execução/suspensos**

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtd. de entregas	Situação	Custo total previsto
(**) 351271 - Acesso ao DOU - Diário Oficial da União através do Votor	Realizar a automação das publicações no DOU através do Votor, acessando a API do conecta.gov.br disponível para este fim.	OE2	Automação das publicações no DOU através do Votor.	5	Em execução	-
(**) 334454 - Análise de Recurso de Revista com IA	Desenvolver uma ferramenta de IA para análise de Recursos de Revista, com foco em apoiar a avaliação de pressupostos intrínsecos.	OE2	Redução da carga de trabalho manual. Maior rapidez e consistência na análise dos recursos. Liberação de servidores para atividades mais estratégicas.	3	Em execução	-
292523 - Aquisição switches SAN - Descentralização	Aquisição de novos switches SAN.	OE7	Suporte e garantia do fabricante nos equipamentos, com trocas de peças se necessário.	4	Em execução	***
300543 - Controle de Promoção de Magistrados	Utilização de sistema que permita o levantamento de dados e atribuição de candidatos relativos à promoção de magistrados no TRT9.	OE4	Diminuição no tempo do processo de levantamento de dados para a promoção de magistrados, a cargo da Corregedoria.	5	Em execução	-
286172 - Controle de Recursos - Segurança Patrimonial e Transporte	Desenvolvimento de uma ferramenta que possa auxiliar a gestão de recursos da Coordenadoria de Segurança Patrimonial e de Transporte.	OE4	Auxiliar a gestão de recursos da Coordenadoria de Segurança Patrimonial e de Transporte.	5	Em execução	-
(**) 334643 - Gestão de indicadores de TIC	Elaboração de formulário no Votor e painel Powerbi para gestão de indicadores de TIC, estabelecidos nos principais instrumentos de planejamento e políticas relacionadas	OE5	Melhorar o processo de gestão e governança de TIC, com o atendimento aos requisitos estabelecidos nos normativos que tratam das metas e resultados constantes nos anexos da Política de gestão de desempenho de TIC e	7	Em execução	-

			da Política de metas para gestores e técnicos de TIC, bem como dos indicadores constantes no PDTIC.			
280147 - Falcão - Projeto Pesquisa Jurisprudência do TRT9	Criar um sistema unificado de jurisprudência do TRT9 a fim de permitir descontinuar os atuais sistemas existentes no TRT9 (7 sistemas ao todo, cada um com apenas parte das jurisprudências do TRT9). Será um sistema web que permitirá consultar a jurisprudência do TRT9 de forma simples, centralizada, rápida e inteligente (com uso Inteligência Artificial).	OE2	Melhorar usabilidade; Resultados mais precisos na pesquisa de jurisprudência; Acervo abrangente de documentos disponíveis para pesquisa; Facilidade de manutenção do sistema; Menor sobrecarga dos servidores de banco de dados; Economia de tempo do usuário.	21	Em execução	-
272481 - Nacionalização do sistema Solária do TRT9	Nacionalização do sistema Solária do TRT9 no âmbito da Justiça do Trabalho.	OE2	Automatizar rotinas de trabalho pouco complexas e de implementação pouco complexa, mas que geram grande economia de tempo, permitindo aos colaboradores do TRT9 dedicarem-se a tarefas minuciosas e não automatizáveis.	13	Em execução	-
(**) 335130 - Pesquisa de Precedentes Qualificados de Órgãos Colegiados do TRT9	Criar ou adaptar sistema de pesquisa de jurisprudência para permitir o cadastro e a pesquisa dos precedentes qualificados (com julgamento proferido).	OE2	Promover o fortalecimento das decisões Judiciais e racionalizar o julgamento de casos análogos, visando maior transparência, eficiência e celeridade na prestação jurisdicional, e, principalmente, garantir a isonomia e a segurança jurídica. Prevenir/evitar a prolação de decisões conflitantes.	4	Em execução	-
(**) 343238 - PLSI - Plano de Segurança da Informação	O Plano de Segurança da Informação (PLSI) tem por objetivo planejar as ações de Segurança da Informação que serão implantadas em âmbito tecnológico e corporativo na instituição, considerando os requisitos estabelecidos na	OE7	Aprimorar o nível de maturidade em segurança cibernética, implementando no que for possível para atender a Resolução CNJ	9	Em execução	-

	Política e no Macroprocesso de Segurança da Informação (PSI e SGSI) estabelecidos neste Regional.		396/21, que instituiu a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ) e a Portaria CNJ 162/21 que aprovou os Protocolos e Manuais criados pela Resolução CNJ nº 396/2021.			
(**) 353892 - Projeto distribuição processual por classes	Implementar um sistema de distribuição por classes, utilizando os recursos nativos do Pje, tendo em vista que, atualmente, existem apenas dois acumuladores no primeiro grau (CumSen em um e demais classes no outro); ao passo que, no segundo grau, há apenas um acumulador (contador de processos) para todas as classes.	OE2	1. Promover um equilíbrio de distribuição entre as classes de processos recebidos pelos cargos dos Magistrados. Atualmente, processos de diferentes classes que intrinsecamente possuem complexidades diferentes são contabilizados num mesmo acumulador; 2. Reduzir os questionamentos vindos das unidades judiciárias acerca da equalização da distribuição; 3. Retorno a um sistema que proporciona maior transparência na análise do que foi distribuído, assim como ocorria na época do SUAP.	5	Em execução	-
(**) 354227 - Sistema de planilhas de preços da construção civil	O projeto tem como objetivo desenvolver e disponibilizar um sistema de banco de dados/hora que permita a implementação, integração e atualização automatizada das planilhas de preços da construção civil — SINAPI/CEF (Caixa Econômica Federal) e TCPO/PINI (Tabelas de Composições de Preços para Orçamentos). O sistema será responsável por centralizar, organizar e disponibilizar informações atualizadas sobre insumos, composições, custos	OE2	1. Padronização das informações de custos e composições de obras; 2. Automação do processo de atualização das bases SINAPI e TCPO; 3. Redução do tempo de elaboração e conferência de orçamentos; 4. Maior rastreabilidade e integridade dos dados utilizados; Integração com sistemas internos (ex.: Vetor);	1	Em execução	****

	e índices de obras, de forma estruturada e acessível via interface web e APIs, garantindo agilidade, precisão e rastreabilidade para as áreas de orçamento, engenharia e compras.		5. Aprimoramento da governança e da transparência nos processos licitatórios e contratações de obras; 6. Disponibilização de relatórios e dashboards em tempo real para apoio à decisão.			
320602 - Transferência do suporte do <i>Keycloak</i> nacional (Sigeo) do TRT-22 para o TRT9	Transferência do suporte do <i>Keycloak</i> nacional (Sigeo) do TRT-22 para o TRT9.	OE7	7. Absorver o gerenciamento e manutenção dos plugins desenvolvidos pelo TST/TRT's para o <i>Keycloak</i> que estão no Jira do TST.	18	Em execução	-
319331 - Reforma da Sala de Sonorização do RB528	Planejamento e realização de obras de melhoria na sala de sonorização situada no Edifício Rio Branco.	OE8	Manter e aprimorar a prestação de serviços de áudio garantido que estes sejam realizados sem interrupções por eventos de causa externa.	5	Em execução	****
(**) 326582 - Sistema complementar para a Seção de Designação de Magistrados de 1º Grau	Criação de um sistema complementar para a Seção de Designação de Magistrados de 1º Grau, considerando que o atual Sistema Integrado de Gestão de Pessoas (SIGEP), adotado nacionalmente, não atende às necessidades do nosso Regional, na medida em que não permite a programação futura de designações em face de férias, vacâncias e afastamentos em geral, e tampouco permite a busca integral de dados de juízes titulares e substitutos, na forma solicitada por essa Corregedoria Regional e também por outros setores.	OE2	1. Fornecer funcionalidades complementares que não são fornecidas pelo sistema SIGEP 2. Reduzir inconsistências causadas pelo atual processo de trabalho para realizar a programação e a designação de magistrados, utilizando planilhas Excel; 3. Disponibilizar de maneira mais ágil e prática informações para a criação de painéis de acompanhamento, bem como outros sistemas de alerta, caso solicitados.	4	Em execução	-



(**) 332577 - Sistema Informatizado de Controle de Perícias e Juntas Médicas	Trata-se de substituição de controle em planilha Excel, para um sistema informatizado, a ser criado na intranet, conforme deliberação pela Diretoria Geral.	OE2	1. Automatização de Processos; 2. Aumento da Eficiência; 3. Melhoria na Rastreabilidade e Transparência; 4. Redução de Erros; 5. Integração com Outros Sistemas; 6. Segurança da Informação; 7. Facilidade de Acesso e Colaboração; 8. Melhor Controle de Indicadores; 9. Geração de Relatórios Personalizados; 10. Escalabilidade; 11. Conformidade com as regulamentações.	13	Em execução	-
(**) 356134 - Sistema para Gestão de Eventos	Desenvolvimento de aplicação para gerar listas de convidados para eventos e aplicativos para convidados e emissão de convites e para a realização de check in dos convidados no momento da realização do evento.	OE2	1. Benefícios Operacionais 2. Benefícios Gerenciais e Estratégicos 3. Benefícios de Imagem e Comunicação Institucional 4. Benefícios de Sustentabilidade e Governança	1	Em execução	-
305842 - Sistematização de atos normativos	O projeto será responsável pelo ciclo de desenvolvimento de um sistema que auxiliará na elaboração de cadernos consolidados de atos normativos, podendo ser classificados por temas. O presente projeto faz parte de um novo programa estratégico, que contemplará, além desse, outro projeto institucional, que será conduzido pelo EGP da SGE.	OE2	Dentre os diversos motivos que levam à execução desse projeto, temos como principal motivo o de pontuar no item "5 - Os atos normativos expedidos pelo órgão.", que consta no Ranking da Transparência, controlado pelo CNJ.	10	Em execução	-
(**) 334646 - Sistematização do controle das horas	Sistematização em meio eletrônico em até 180 (cento e oitenta) dias todo o controle, desde o registro da escala até o cálculo das horas	OE5	Conformidade com as diretrizes da Política de sobreaviso de TIC.	3	Em execução	-

efetivamente cumpridas em regime de sobreaviso e em regime de trabalho extraordinário	efetivamente cumpridas em regime de sobreaviso e em regime de trabalho extraordinário, conforme requisitos da Política de sobreaviso de TIC ( <a href="https://intranet.trt9.jus.br/intranet2/f?p=305:104:115297083704127:::P104_CD_ATOS_PORTARIA S:8870246">https://intranet.trt9.jus.br/intranet2/f?p=305:104:115297083704127:::P104_CD_ATOS_PORTARIA S:8870246</a> ).					
317159 - Automação dos acessos dos sistemas informatizados aos usuários	Automatizar o processo de concessão de acessos dos sistemas informatizados aos usuários.	OE2	Redução da carga de trabalho manual; Celeridade no atendimento para concessões de direitos aos usuários; Aumento da segurança na concessão de direitos de acesso; Redução dos riscos causados por vencimento de concessões ou cadastros inequívocos.	0	Suspenso	-
295667 - Desativação do Office	Desativação do pacote office que será substituído pelas ferramentas Google Workspace ou LibreOffice.	OE4	Reduzir custo com compra de licenças Office; Ampliar a segurança ao desinstalar ferramentas que não possuem mais suporte do fabricante.	7	Suspenso	-
(**) 342974 - GPrec : movimentações financeiras	Cumprir o Art. 82 da Resolução CNJ 303/2019.	OE2	Aumentar a transparência para os jurisdicionados cumprindo o determinado na resolução e apontado na ata de correição.	1	Suspenso	-
(**) Manutenção evolutiva do Vetur (versões, robôs e modelagem)	Manutenção evolutiva do Vetur que inclui: versionamento, alterações página com lista dos robôs, informar se robôs e listas estão ativos e melhorias na modelagem.	OE4	- Melhorar o gerenciamento das versões disponibilizadas aos usuários, permitindo maior visibilidade das entregas em cada versão; - Dar transparência e melhorar o gerenciamento dos robôs de automatização;	5	Suspenso	-

			- Otimizar a gestão das informações, realizando uma melhoria na modelagem do produto; - Resolução de bugs encontrados.			
318735 - Nacionalização do modelo de colegiados temáticos do vetor	Realizar adaptações para ampliar o uso de forma nacional do modelo de colegiados temáticos do Vetor.	OE2	Gestão de colegiados temáticos sendo executada de forma padronizada por todos os Tribunais regionais e informações sobre estes disponíveis também de forma padronizada.	6	Suspenso	-
(**) 346396 - Projeto de Melhoria na Comunicação com o Usuário de TIC	Criação de novo sistema para envio de Comunicados de TI no Vetor, integrado ao Google Chat.	OE4	Maior agilidade na comunicação de indisponibilidades de TI com o usuário final.	1	Suspenso	-
297798 - Robô RJ-22 - Identificador AJ/JT	Criação de robô no ambiente Solária com o intuito de auxiliar na conferência das solicitações de pagamento de honorários de peritos, tradutores e intérpretes autorizadas pelos juízes no sistema AJ/JT.	OE2	Automatização da conferência das ordens de pagamento a peritos junto ao sistema AJ/JT, bem como certificação nos autos do PJe.	4	Suspenso	-
312007 - RJ-23 - Classificação do processo no Monitor de Trabalho Decente	Robô que registra no PJe a classificação do processo no Monitor de Trabalho Decente.	OE2	Destacar automaticamente os processos relativos ao tema Trabalho Decente.	1	Suspenso	-
(**) 333074 - RJ-27 - Certifica a alteração de status de requisição de pagamento no sistema AJ/JT	A cada alteração de status da requisição de pagamento no sistema AJ/JT, o robô do Solária deve juntar uma certidão nos autos do PJe informando a movimentação, criar um GIGS e CHIP.	OE2	Redução no prazo médio dos processos.	2	Suspenso	-

(**) 353081 - RJ27 - Robô Remessa Digital CNJ	Robô do Solária que envia ofício com anexos destinado a processo de qualquer ramo do judiciário. Usa a Remessa Digital do CNJ.	OE2	1. Cumprimento de obrigação legal de integração com serviço de remessa digital do CNJ; 2. Celeridade no envio de ofícios a outros Tribunais.	1	Suspensão	-
316267 - Sistema de acionamento emergencial de equipe de segurança - Botão de pânico - SSI	Sistema que permita por meio de aplicativo e/ou hardware específico que uma pessoa acione a equipe de segurança do Tribunal em caso de emergência e/ou ameaça.	OE7	Um método funcional, rápido e discreto para que magistrados e servidores possam acionar a equipe de segurança em casos de emergência e/ou ameaça a sua integridade ou do patrimônio do Tribunal.	1	Suspensão	-

Fonte: SGTIC - situação em 10/10/2025.

(\*\*) Projetos incluídos durante o exercício do PDTIC 2025.

(\*\*\*) Registro de Preço - sem aquisição.

(\*\*\*\*) Custos em aberto.

(\*\*\*\*\*) Como o Portfólio de Projetos de TIC é um instrumento dinâmico e novas demandas, programas e projetos podem ser necessários para atender demandas institucionais, esses novos itens podem não aparecer na versão vigente do PDTIC ou até suas revisões posteriores, mas a lista completa de todos os itens constam no [Painel de Projetos de TIC](#).

**Tabela 20b - Projetos concluídos em 2025**

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
173654 - PJe Binários - Armazenamento em sistemas de arquivos	Módulo responsável por centralizar a gestão de armazenamento dos arquivos binários do PJe.	OE8	Ganho de Produtividade; Redução de esforço técnico; Redução de custo; Redução do uso de recursos; Melhoria de Controle; Redução de Riscos.	23	Concluído	-
173655 - PJe - e-Carta Nacional (CSJT)	Realizar a manutenção evolutiva do sistema local no TRT9 para a plataforma do PJe, tornando um módulo nacional do PJe, utilizando serviços providos pelos Correios através da nuvem CNJ.	OE2	Utilização do módulo do e-Carta do PJe para gerenciar as notificações de documentos encaminhados de forma eletrônica aos Correios para cumprimento do objeto.	14	Concluído	-

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
255263 - Gestão de Riscos de TIC (Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	Revisão do do processo de Gestão de Riscos de TIC no âmbito do TRT9, com a elaboração do primeiro Plano de Gestão de Riscos de TIC.	OE5	Atendimento de necessidade da Res. CNJ 370/2021 relacionadas à Gestão de Riscos de TIC; Contribuição para o atingimento de metas do Programa "Resolução CNJ N°370 (Proc. N° 255143)"; Aprimoramento da Governança de TIC dentro do Tribunal; Alinhamento ao Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário e à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.	5	Concluído	-
273849 - Evolução do e-Rec Internalização	O objetivo da presente ação é realizar atividades de manutenção corretiva e evolutiva do módulo e-Rec disponível no PJe (a partir da versão 2.6) para uso dos Tribunais Regionais do Trabalho. A justificativa é dada pela necessidade de introduzir melhorias no módulo que foram solicitadas pelas áreas negociais, sendo grande parte solicitado por usuários da vice-presidência do TRT-9. O benefício que se busca é a plena satisfação dos usuários que utilizam o módulo e-Rec, através da introdução e/ou ajustes de funcionalidades para o módulo, com vistas a fornecer o maior número de funcionalidades disponíveis no sistema legado (e-Revista).	OE2	Plena satisfação dos usuários que utilizam o módulo e-Rec, através da introdução e/ou ajustes de funcionalidades para o módulo, com vistas a fornecer o maior número de funcionalidades disponíveis no sistema legado (e-Revista).	22	Concluído	-

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
292522 - Aquisição de servidores de processamento de dados - Descentralização	Renovação de parque de servidores de processamento de dados.	OE8	Manutenção do suporte e garantia do fabricante dos servidores no software e hardware, com troca de peças e ou equipamentos, caso necessário.	6	Concluído	***
293992 - Implantação do Sistema "Central de Busca Patrimonial" - SNCR / SIGEF (TRT18)	Implantação de sistema do TRT18 para acesso à API do sistema SNCR do Incra.	OE2	Acesso aos dados do Sistema SNCR - Sistema Nacional de Cadastro Rural pelo Regional através da API do Conecta.gov.br.	4	Concluído	-
298485 - Atendimento às recomendações de auditoria do CSJT para Processos ITIL	Plano de Ação revisado em atendimento à recomendação do Acórdão - Processo CSJT-MON-3801-25.2022.5.90.0000c de redução do prazo do projeto para dois anos para implementação de melhorias nos processos ITIL auditados.	OE1	Conformidade com as recomendações e determinações dos órgãos superiores. Elevação do nível de maturidades dos processos e do conhecimento dos respectivos gerentes. Aperfeiçoamento da gestão de serviços da STISJ.	3	Concluído	-
305840 - PJe-AssistRR - Assistente de Edição de Recurso de Revista	Ferramenta satélite nacional do PJe que auxiliará as na elaboração de recursos processuais (Recursos de Revista), bem como a vinculação desses documentos aos processos, através do sistema processual eletrônico (PJe).	OE2	Facilitar a elaboração e análise da admissibilidade de Recursos de Revista; Maior agilidade e celeridade na análise dos RRs pelos servidores; Fornecer melhor gerenciamento dos Recursos de Revista produzidos pelas partes do processo; Permitir a integração de dados entre o assistente elaborador de RR (advogado/membros MP/AGU) e o analisador de decisão de RR (TRT); Simplificação na inclusão das informações consideradas necessárias por lei ao elaborar os recursos; Aumento da	13	Concluído	-

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
			segurança e confiabilidade das informações.			
312835 - Nacionalização do sistema Falcão	Nacionalizar o sistema Falcão, sistema de pesquisa de jurisprudência criado pelo TRT9, no âmbito da Justiça do Trabalho. Dessa forma. O objetivo é ter uma ferramenta unificada e própria da JT que pesquise a jurisprudência da JT em um único sistema.	OE2	Facilidade na pesquisa de jurisprudências;Economia do tempo dispensado a pesquisa de jurisprudências;Unificação da base de pesquisa de jurisprudência da JT 4;Celeridade Processual;Economia de recursos de infraestrutura e de pessoal.	5	Concluído	-
312922 - Nacionalização do RJ-13 para tratar Assédio Eleitoral	Tornar o robô RJ-13 de uso nacional para classificar Assédio Eleitoral nos processos do PJe.	OE2	Considerando-se os termos da Resolução CSJT 355/2023 que estabelece a comunicação às autoridades competentes em caso de indícios de prática que, em tese, configure crime eleitoral, o robô que detecta a existência de pedido com essa referência na petição inicial, criando um chip nos autos e registrando o assunto no PJE, evita o descumprimento dos termos da resolução por falha humana.	5	Concluído	-
317555 - Automação de Aposição de Selo Histórico em Processos do PJe do TRT9	Automatizar a aposição de selo histórico em processos do PJe TRT9 que puder ser realizada a partir de critérios objetivos obtidos de informações do PJe.	OE2	Formação de acervo qualificado à preservação da Memória Institucional e ao Patrimônio Nacional Cultural. Facilidade na triagem e aposição de selo histórico em processos permanentes qualificados ao selo histórico.	3	Concluído	-
319131 - Implementação do Múltiplo Fator de	Projeto de infraestrutura para atendimento aos requisitos da PORTARIA	OE7	Fortalecer as medidas de segurança da informação; Proteger os sistemas	15	Concluído	-

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
Autenticação (MFA) no TRT9	PRESIDÊNCIA Nº 140 DE 22 DE ABRIL DE 2024 do Conselho Nacional da Justiça.		judiciários contra ameaças cibernéticas; Compliance aos normativos.			
322734 - RJ-25 : Automação de Precatórios para comunicação da SECEF para as VTs	Robô que vai notificar a Vara do Trabalho quando a SECEF solicitar alguma providência quanto a um precatório de processo da vara.	OE2	Otimizar tarefas manuais.	1	Concluído	-
323206 - Processo de contratações de TI via Vetor com integração ao PROAD	Desenvolver modelo no Vetor para permitir a estruturação de informações de contratações de TI para a automação dos dados de controle desta e sua integração com o PROAD.	OE4	Um controle das contratações de TI mais automatizado e com menos custo de tempo e pessoas.	10	Concluído	-
325717 - Atendimento à resolução CSJT 296/2021 (fase 2)	Criar os mecanismos necessários para atender de forma adequada à Resolução 296.	OE2	Permitir verificar os controles e extrair os dados previstos nas Resoluções 296 e 219 a qualquer tempo; Gerar os relatórios demandados pelo CSJT de forma automatizada.	2	Concluído	-
326110 - Relatórios de Precatórios	Criação de relatórios gerenciais de precatórios para atender Corregedoria, Juízo Auxiliar da Presidência e SECEF.	OE2	Colaborar para o atendimento da Resolução n. 314/CSJT.	7	Concluído	-
331448 - RJ26 - Robô de Juntada de Documentos entre autos no PJe	Robô que integra o módulo Solária que permite a juntada automática de documentos entre autos do PJe.	OE2	Diminuição de atos processuais, envio automático de despachos, celeridade na comunicação entre juízos e órgãos de segunda instância.	1	Concluído	-
(**) 331492 - Melhoria dos resultados do iGovTIC-JUD de 2025 alinhado à ENTIC-JUD e PEI (Res. CNJ 370 / ENTICJUD)	Melhorar processos e políticas para alcançar um resultado melhor no iGovTIC-JUD de 2025.	OE5	Melhoria no índice de governança de TIC no Tribunal; Antecipação de ações no que for possível, para melhoria do índice; Contribuição para o atingimento de metas do Programa	8	Concluído	-



Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
			"Resolução CNJ Nº370 (Proc. Nº 255143)"; Aprimoramento da Governança de TIC dentro do Tribunal; Alinhamento ao Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário e à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.			
331513 - Acompanhamento das Ações Oriundas da Pesquisa de Satisfação Interna e Externa dos Usuários com TIC 2024	Projeto para implementar ações e soluções de melhoria no processo de trabalho após a realização da pesquisa de satisfação.	OE1	Melhoria na qualidade dos serviços de TIC; Aumento da satisfação dos usuários; Otimização de processos internos; Melhor aproveitamento de recursos; Fortalecimento da imagem da STI.	6	Concluído	-
(**) 332578 - Controle de sucessões	Desenvolver um sistema que permita a realização das atividades previstas no Plano de Sucessões do TRT-9, na identificação, avaliação e planejamento das capacitações de sucessores qualificados para assumirem cargos e funções de interesse para a Administração.	OE2	Atendimento às conformidades da Política Presidência n.º 69/2023 - Política de Sucessões, referendada pela RA n.º 107/2023, da Política de Gestão de Pessoas do Poder Judiciário (Resolução CNJ n.º 240/2016), do Plano Estratégico e da Política de Gestão de Pessoas deste Tribunal (Ato Presidência n.º 48/2023 e Política n.º 68/2023); Mitigar os riscos de vacância e de ampliar as possibilidades de retenção do conhecimento.	2	Concluído	-
(**) 334450 - Criação automatizada de ementas	Ferramenta para a criação de ementas para votos de acórdãos, utilizando recursos de inteligência artificial.	OE2	Redução do tempo dedicado à criação de ementas, pelos servidores dos gabinetes de desembargadores.	4	Concluído	-

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
342987 - Atendimento ao DES ADG 727/2024 da migração de processos do CTA e PROAD para o Votor	Atendimento dos itens elencados no referido despacho para que seja possível a migração dos processos do CTA para o Votor e posteriormente também dos processos do PROAD	OE4	Atender a ação do Plano de Integridade "estudo sobre viabilidade de utilização de sistema único de tramitação de procedimentos administrativos" e facilitar o trâmite de processos administrativos.	7	Concluído	-
(**) 345719 - Implantação do Extrator Nacional DATAJUD - Justiça do Trabalho	A Resolução CNJ nº 331/2020 e seus desdobramentos preveem a obrigatoriedade do envio automatizado de dados judiciais ao sistema DATAJUD. A Justiça do Trabalho, por meio do CSJT, disponibilizou em janeiro de 2025 um extrator nacional padronizado para esse fim.	OE2	Promover a padronização, conformidade normativa e ganho institucional de visibilidade e pontuação no Prêmio CNJ.	5	Concluído	-
(**) 354232 - Sistema de Votação para Eleição de Cargos da Alta Administração do TRT9	Criação de um sistema de votação anônima para as eleições dos cargos da alta administração de 2026.	OE2	Realizar votação eletrônica e à distância para os cargos de gestão da alta administração do TRT9 (Presidente, Vice-Presidente e Corregedor).	1	Concluído	-
325020 - Implantação do piloto do Sistema Argos no Regional	Acompanhamento da implantação do projeto piloto do Sistema Argos no Regional.	OE2	Evitar retrabalho por parte das Unidades Judiciárias e promover a celeridade processual e efetividade da execução trabalhista.	4	Concluído	-
255412 - Gestão de Documentos Digitais (LGPD e Res. CNJ 370 / ENTIC-JUD)	Atualizar processo, sistemas e infraestrutura para que o armazenamento de documentos digitais esteja de acordo com o que determina a resolução. CNJ 370/2022 e a Lei 13.709/2018 (LGPD).	OE5	Atendimento de necessidade da Res. CNJ 370/2021 relacionadas à gestão de documentos digitais; Observância da Recomendação CNJ no 46/2013 e na Lei no 13.709/2018; Contribuição	0	Cancelado	-

Projeto	Descrição	Objetivo Estratégico (ENTIC-JUD)	Benefícios esperados	Qtde de entregas	Situação	Custo total
			para o atingimento de metas do Programa "Resolução CNJ Nº370 (Proc. Nº 255143)"; Aprimoramento da Governança de TIC dentro do Tribunal; Alinhamento ao Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário e à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.			
333074 - Robô Solária RJ-27 - Certifica alteração de status de requisição de pagamento no sistema AJ/J	Robô que realiza juntada automática de certidão nos autos do PJe, informando a movimentação, com GIGS e CHIP.	OE2	Redução no prazo médio dos processos.	0	Cancelado	-

Fonte: SGTIC - situação em 10/10/2025.

(\*\*) Projetos incluídos durante o exercício do PDTIC 2025.

(\*\*\*) Como o Portfólio de Projetos de TIC é um instrumento dinâmico e demandas, programas e projetos podem ser concluídos durante a vigência do PDTIC e suas eventuais revisões posteriores, a lista completa de todos os projetos concluídos constam no [Painel de Projetos de TIC](#).

**Legenda:**

**Tabela 21 - Objetivos do plano estratégico institucional (PEI)**

Identificador	Descrição do objetivo estratégico institucional
OE 01	Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira com a otimização dos recursos planejados
OE 02	Evoluir a gestão de pessoas, visando colaboração, agilidade e inovação
OE 03	Aprimorar a governança de tic, a proteção de dados e a segurança cibernética
OE 04	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
OE 05	Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas de forma inteligente e célere
OE 06	Fortalecer a governança e a gestão estratégica focando no valor gerado ao jurisdicionado
OE 07	Garantir a duração razoável e a celeridade do processo por meio de instrumentos flexíveis e digitais
OE 08	Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
OE 09	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais, com uso de ferramentas digitais
OE 10	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade

Fonte: PAR SGE 001/2024 - 23/10/2024.

**Tabela 22 - Objetivos estratégicos da estratégia nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do poder judiciário (ENTIC-JUD)**

Identificador	Descrição do objetivo estratégico institucional
OE1	Aumentar a satisfação dos usuários do sistema judiciário
OE2	Promover transformação digital
OE3	Reconhecer e desenvolver as competências dos colaboradores
OE4	Buscar a inovação de forma colaborativa
OE5	Aperfeiçoar a governança e a gestão
OE6	Aprimorar as aquisições e contratações
OE7	Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados
OE8	Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas

Fonte: ENTIC-JUD (res. CNJ 370/21).

## Plano Orçamentário

### Resumo do plano orçamentário 2026

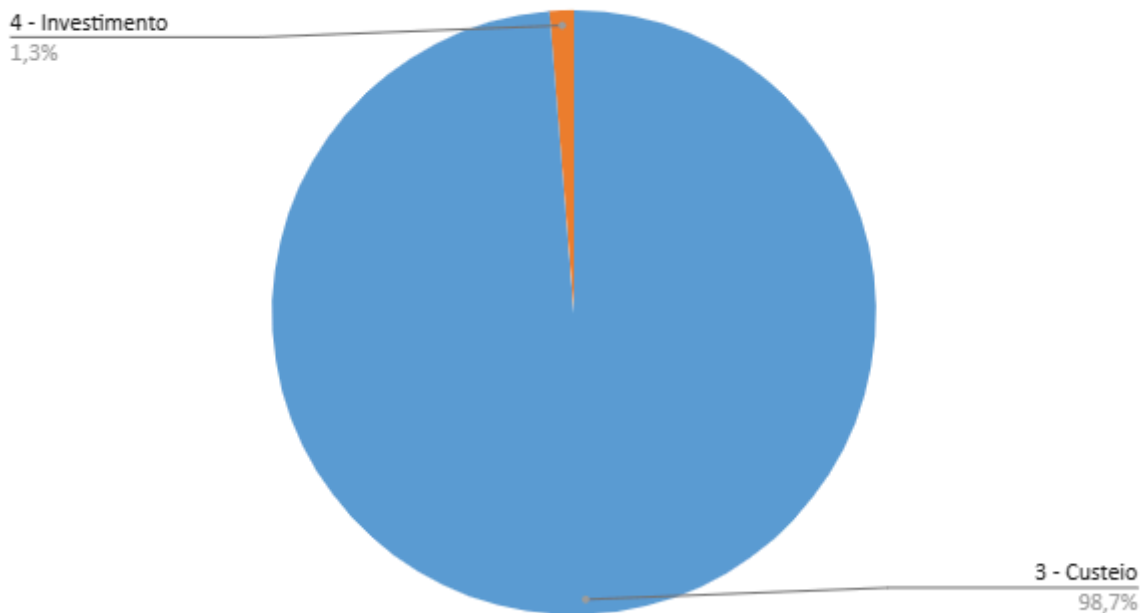
Tabela 23 - Resumo do plano orçamentário 2026

Orçamento Aprovado TRT9		
Natureza da Despesa	Programação Orçamentária	Quantidade de Itens
3 - Custeio	R\$ 15.407.951,00	59
4 - Investimento	R\$ 202.794,00	2
<b>Total Recursos TRT9</b>	<b>R\$ 15.610.745,00</b>	<b>61</b>
Necessidade de recursos suplementares - Fonte TRT9		
Natureza da Despesa	Programação Orçamentária	Quantidade de Itens
3 - Custeio	R\$ 3.460.770,49	4
4 - Investimento	R\$ 16.436.310,00	12
<b>Total Recursos CSJT</b>	<b>R\$ 19.897.080,49</b>	<b>16</b>
Necessidade de recursos suplementares - Fonte CSJT		
Natureza da Despesa	Programação Orçamentária	Quantidade de Itens
3 - Custeio	R\$ 3.019.965,00	4
4 - Investimento	R\$ 10.622.940,90	12
<b>Total Recursos CSJT</b>	<b>R\$ 13.642.905,90</b>	<b>16</b>
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 49.150.731,39</b>	<b>93</b>

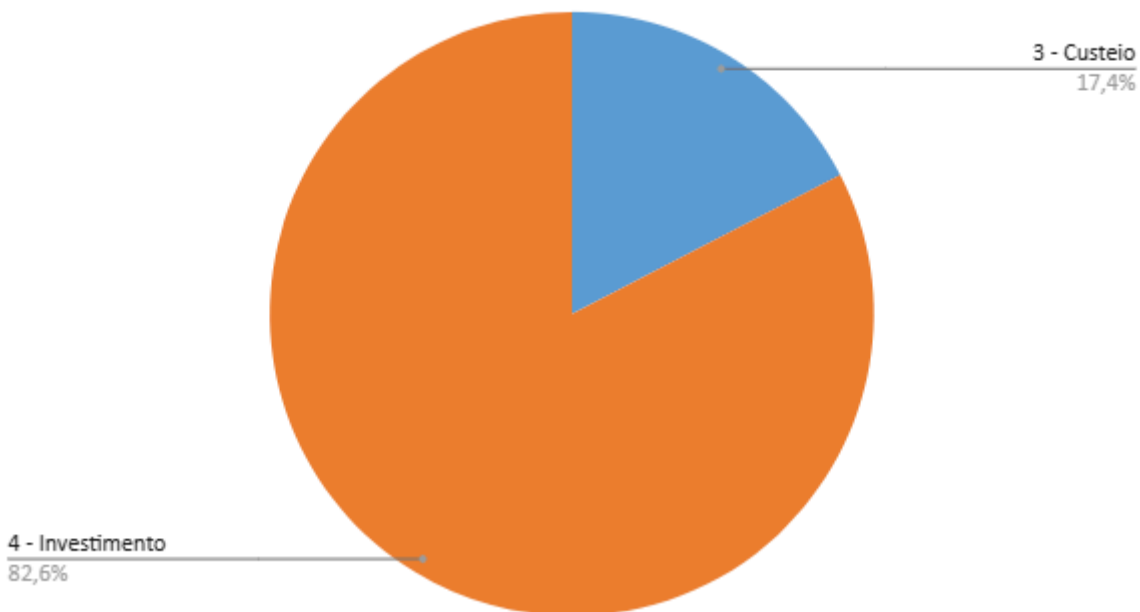
Fonte: SGTIC-Pré-LOA 2026

**Gráfico 8 - Classificação por natureza da despesa e fonte dos recursos**

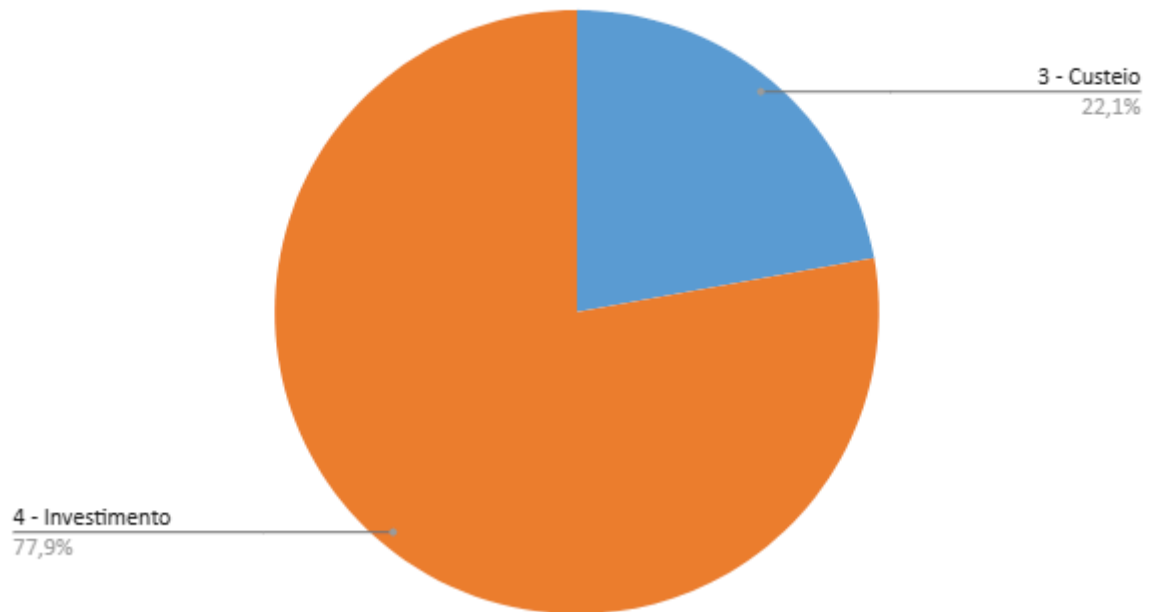
### Orçamento Aprovado TRT9



### Necessidade de recursos suplementares - Fonte TRT9



### Necessidade de recursos suplementares - Fonte CSJT



Fonte SGTIC em 21/10/2025



## Plano de Contratações 2026

**Tabela 24 - Lista dos itens do plano de contratações de TIC 2026**

Código do item LOA	Código do item PLOA	Descrição	Prioridade	Previsão início da instrução	Previsão entrega do objeto	Planejamento estratégico institucional	Alinhamento à ENTIC-JUD	Soma de valor planejado
15110202 6000354	151102026 497723	Solução de Service Desk - Central de Serviços de TIC - Serviços Terceirizados - CGSTI	Alta	-	-	OE 03	OE1; OE8	R\$ 4.109.475,00
15110202 6000482	151102026 497766	Solução de colaboração em nuvem - CIV-SSC	Alta	-	-	OE 03	OE8	R\$ 1.576.755,00
15110202 6000357	151102026 497725	Suporte Banco de Dados Oracle - TRT9 - CIV-SBD	Alta	19/08/26	01/11/26	OE 03	OE8	R\$ 1.236.956,00
15110202 6000355	151102026 497726	SIOP - NGSI - Suporte da solução de backup em disco Data Domain - PROAD 7613/2024	Alta	-	-	OE 03	OE7; OE8	R\$ 781.850,00

15110202 6000370	151102025 426052	Serviços de Manutenção DCs - PMDC e Sala-Cofre - CIV-SDC	Alta	30/06/26	02/10/26	OE 03	OE8	R\$ 537.531,00
15110202 6000050	151102026 497440	Prestação de Serviços Técnicos Especializados de Pesquisa e Aconselhamento - Gartner - CT 26/2020 - STI	Alta	-	-	OE 03	OE5	R\$ 520.146,00
15110202 6000365	151102026 497732	Suporte servidores ORACLE - SPARC T8-4 - CIV-SBD	Alta	23/09/26	04/12/26	OE 03	OE8	R\$ 496.326,00
15110202 6000489	151102025 425820	Soluções Microsoft - Software Assurance Windows Server - CIV-SSC	Alta	30/06/26	08/12/26	OE 03	OE7	R\$ 450.000,00
15110202 6000249	151102026 497625	Serviço de sonorização	Média	29/01/26	19/04/26	OE 03	OE8	R\$ 400.467,00
15110202 6000381	151102025 425982	Suporte de Banco de Dados Postgres - CIV-SBD	Alta	24/10/25	01/05/26	OE 03	OE8	R\$ 378.805,00
15110202 6000388	151102025 426116	SIOP - NGSI - Next Generation Firewall (NGFW) - Suporte e Serviço Gerenciado - Nova solução	Alta	17/10/25	02/03/26	OE 03	OE8	R\$ 365.441,00
15110202 6000377	151102026 497746	INFRA -Serviços de Telecomunicação de Dados	Alta	-	-	OE 03	OE8	R\$ 321.426,00

		e Voz (multimídia) - Rede-JT - CIV-STC						
15110202 6000385	151102026 497753	SIOP - NGSI - Claro CDN-WAF AWS - ARP TRT4 - Solução de proteção de borda de rede na nuvem - CT 62/2022	Alta	03/02/26	31/07/26	OE 03	OE7	R\$ 321.207,00
15110202 6000391	151102026 497760	Suporte Microsoft Unified - Soluções Microsoft - CIV-SSC	Média	06/07/26	05/10/26	Operação	OE8	R\$ 301.994,00
15110202 6000394	151102026 497764	SIOP - NGSI - Senha Segura - PAM - ARP TST 58/2021 - Prorrogação Contratual - Suporte e Garantia - CT 60/2022	Alta	05/08/26	18/10/26	OE 03	OE3	R\$ 260.925,00
15110202 6000167	-	Manutenção de Nobreaks do Interior e RMC - CIV-STC	Alta	31/07/26	13/10/26	OE 03	OE8	R\$ 249.232,00
15110202 6000393	151102026 497763	Soluções Microsoft - Software Assurance - Microsoft Endpoint Configuration Manager - CIV-SSC	Alta	30/06/26	08/12/26	OE 03	OE7	R\$ 229.774,00

15110202 6000483	151102025 426083	Solução de Videoconferência para Audiências - SIOP-DSTAE	Alta	01/09/25	07/01/26	OE 03	OE8	R\$ 217.980,00
15110202 6000380	151102026 497749	SIOP - NGSI - Software Gerenciador de Backup DELL EMC Networker - CT 51/2024 - Suporte	Alta	-	-	OE 03	OE7; OE8	R\$ 213.815,00
15110202 6000389	151102026 497758	Suporte Assyst - CT 24//2022 - CIV-SSC	Alta	-	-	OE 03	OE1; OE8	R\$ 210.125,00
15110202 6000390	151102026 497759	SEGURANÇA - Solução de segurança de endpoints - CT 34/2021 - CIV-SSC	Alta	-	-	OE 03	OE7	R\$ 183.326,00
15110202 6000369	151102026 497736	Suporte switches SAN MDS 9710 - Broker - CIV-SDC	Alta	24/10/25	03/05/26	OE 03	OE8	R\$ 178.618,00
15110202 6000359	151102026 497740	Suporte Servidores de Processamento Blades HPE Gen10 - CIV-SDC	Alta	16/06/26	19/09/26	OE 03	OE8	R\$ 173.178,00
15110202 6000363	151102026 497730	Suporte para Switches CORE S12708 - CIV-STC	Alta	-	-	OE 03	OE8	R\$ 147.411,00
15110202 6000484	-	SEGURANÇA - Solução especializada em backup e	Alta	29/07/26	17/11/26	OE 03	OE1; OE8	R\$ 135.000,00

		restauração de Active directory - CIV-SSC						
15110202 6000395	151102026 497765	SIOP - NGSI - Tenable (ARP TRT 8 05/2022) - Suporte e garantia - CT 61/2022	Alta	-	-	OE 03	OE7	R\$ 120.000,00
15110202 6000361	151102026 497728	Serviços de Manutenção DCs - Site Backup - VM147 - CIV-SDC	Alta	14/09/26	19/12/26	OE 03	OE7; OE8	R\$ 118.945,00
15110202 6000392	151102026 497761	Solução de Telefonia IP - CIV-STC	Alta	08/10/26	21/12/26	OE 03	OE8	R\$ 108.730,00
15110202 6000362	151102026 497729	Serviços de Manutenção DCs - Climatização PMDC - CIV-SDC	Alta	07/11/25	16/05/26	OE 03	OE7; OE8	R\$ 101.113,00
15110202 6000371	151102026 497738	Suporte Servidores de Processamento Blades HPE Gen9 - CIV-SDC	Alta	12/09/25	07/01/26	OE 03	OE8	R\$ 93.657,00
15110202 6000376	151102026 497745	Internet dedicada - Link Secundário - CIV-STC	Alta	21/10/25	27/06/26	OE 03	OE8	R\$ 88.302,00
15110202 6000235	151102026 497618	Capacitação Administrativa - Capacitação de Tecnologia da Informação	Média	03/08/26	04/12/26	OE 02	OE3	R\$ 85.500,00

15110202 6000449	151102025 426051	Suporte switches SAN MDS 9710 - CT 11/2022 - CIV-SDC	Alta	-	-	OE 03	OE8	R\$ 84.027,00
15110202 6000379	151102026 497748	SIOP - NGSI - Solução de Gerenciamento de Riscos (Subscrição em Nuvem e Suporte) - Risk Manager & Cybersecurity Manager - CT 19/2024	Média	03/06/26	18/08/26	OE 03	OE7	R\$ 79.499,00
15110202 6000368	151102026 497735	Suporte de Hardware Servidores Blades Huawei - CIV-SDC	Alta	25/08/26	01/12/26	OE 03	OE8	R\$ 63.263,00
15110202 6000374	151102026 497743	Uso de solo - URBS - CIV	Alta	-	-	OE 03	OE8	R\$ 59.055,00
15110202 6000356	151102026 497724	Suporte Open Source PJE - CIV-SSW - (antigo suporte servidor de Aplicação JBoss)	Alta	19/08/26	08/12/26	OE 03	OE08	R\$ 52.870,00
15110202 6000091	151102026 497482	Aquisição de Periféricos sem tombo (mouse, teclado, hd externo, caixas de som, etc.) - CIV	Média	06/07/26	30/09/26	Operação	OE8	R\$ 50.000,00

15110202 6000443	151102025 426116	Serviço gerenciado mensal com operação assistida e notificação de eventos para a solução de NGFW em cluster de alta disponibilidade.	Baixa	14/10/25	01/03/26	OE 03	OE7; OE8	R\$ 119.316,00
15110202 6000382	151102026 497751	Sistema SIABI nas Nuvens - Módulo Biblioteca e Memorial - CIV	Média	-	-	OE 03	OE8	R\$ 40.932,00
15110202 6000402	151102026 497771	Solução de Autenticação de Multifator para Active Directory - CIV-SSC	Alta	20/03/26	02/09/26	OE 03	OE8	R\$ 33.720,00
15110202 6000366	151102026 497733	Manutenção de Nobreaks da Capital - CIV-STC	Alta	15/10/25	04/02/26	OE 08	OE8	R\$ 33.000,00
15110202 6000367	151102026 497734	Suporte e Garantia para Ativos de Rede - CIV-STC	Alta	30/04/26	08/10/26	OE 03	OE1; OE8	R\$ 33.000,00
15110202 6000373	151102026 497742	Acesso móvel à Internet - CIV-STC	Baixa	05/06/26	29/11/26	Operação	OE8	R\$ 31.078,00
15110202 6000383	151102026 497752	Suporte técnico, atualizações e correções do software Action Mixer - CIV-STC	Alta	27/07/26	27/10/26	OE 03	OE8	R\$ 30.521,00

15110202 6000092	151102026 497484	Material de infraestrutura e ferramentas - CIV	Média	06/07/26	30/09/26	Operação	OE8	R\$ 30.000,00
15110202 6000378	151102026 497747	Internet dedicada - Link Primário - CIV-STC	Alta	21/10/25	21/01/26	OE 03	OE8	R\$ 28.188,00
15110202 6000360	151102026 497727	Suporte servidores rack - R650 - CIV-SDC	Alta	12/11/25	08/03/26	OE 03	OE8	R\$ 25.203,00
15110202 6000464	-	Capacitação Tecnologia da Informação - Diárias e Adicional de Deslocamento	Média	-	-	OE 02	OE3	R\$ 19.999,00
15110202 6000457	-	Serviço de consultoria técnica para solução de treinamento e conscientização em Segurança da Informação coberto pelo contrato CT 69/2024	Média	-	-	OE 03	OE7	R\$ 17.518,00
15110202 6000358	151102026 497739	Suporte switch SAN MDS9396S - Site VM147 - CIV-SDC	Alta	25/08/26	01/12/26	OE 03	OE8	R\$ 17.133,00
15110202 6000488	-	SEGURANÇA - Token físico para MFA - CIV	Média	04/08/26	30/10/26	OE 03	OE8	R\$ 15.000,00



15110202 6000387	151102026 497756	SEGURANÇA - Exportação de logs de eventos Microsoft Entra ID - CIV-SSC	Alta	18/09/26	01/12/26	OE 03	OE7	R\$ 11.912,00
15110202 6000384	151102026 497754	Subscrição Software Acessibilidade - Rybená - CIV	Média	18/03/26	03/06/26	OE 03	OE7	R\$ 8.886,00
15110202 6000462	-	Capacitação Tecnologia da Informação - Passagens Aéreas	Média	-	-	OE 02	OE3	R\$ 6.500,00
15110202 6000480	151102026 497755	SEGURANÇA - Solução de monitoramento de segurança de Active directory - CIV-SSC	Alta	-	-	OE 03	OE1; OE8	R\$ 5.291,00
15110202 6000364	151102026 497731	Suporte para Gateways de Telefonia - CIV-STC	Alta	19/08/26	01/11/26	OE 03	OE8	R\$ 3.148,00
15110202 6000375	151102026 497744	Solução de envio de SMS - CIV-STC	Alta	23/10/25	25/01/26	Operação	OE8	R\$ 3.072,00

\* Foram incluídos somente itens com orçamento previsto no Plano de Contratações Anual de 2026.

Fonte: SGTIC em 21/10/2025.

**Legenda:**

**Tabela 25 - Objetivos do plano estratégico institucional (PEI)**

Identificador	Descrição do objetivo estratégico institucional
OE 01	Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira com a otimização dos recursos planejados
OE 02	Evoluir a gestão de pessoas, visando colaboração, agilidade e inovação
OE 03	Aprimorar a governança de tic, a proteção de dados e a segurança cibernética
OE 04	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
OE 05	Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas de forma inteligente e célere
OE 06	Fortalecer a governança e a gestão estratégica focando no valor gerado ao jurisdicionado
OE 07	Garantir a duração razoável e a celeridade do processo por meio de instrumentos flexíveis e digitais
OE 08	Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
OE 09	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais, com uso de ferramentas digitais
OE 10	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade

Fonte: PAR SGE 001/2024 - 23/10/2024.

**Tabela 26 - Objetivos estratégicos da estratégia nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do poder judiciário (ENTIC-JUD)**

Identificador	Descrição do objetivo estratégico
OE1	Aumentar a satisfação dos usuários do sistema judiciário.
OE2	Promover transformação digital.
OE3	Reconhecer e desenvolver as competências dos colaboradores.
OE4	Buscar a inovação de forma colaborativa.
OE5	Aperfeiçoar a governança e a gestão.
OE6	Aprimorar as aquisições e contratações.
OE7	Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados.
OE8	Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas.

Fonte: SGTIC em 30/10/2024.

## Matriz de Alinhamento Estratégico

Em atendimento ao Art. 6º da RES CNJ 370/2021 que determina que as ações do PDTIC devem estar alinhadas ao Planejamento Estratégico Institucional do TRT9 (PEI-TRT9), ao Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário (PEN-PJ) e à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) e ao Plano Estratégico Institucional do próprio órgão, foi elaborada a matriz de alinhamento apresentada a seguir, que tem por fonte de informações de referência a ENTIC-JUD, e PEI-TRT9, e o PE-JT.

**Tabela 27 - Matriz de alinhamento**

PEN-PJ	PE-JT	PEI - TRT9	ENTIC-JUD
			OE1 - Aumentar a satisfação dos usuários do sistema judiciário
			OE2 -Promover transformação digital
Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	Fortalecer a governança e a gestão estratégica	OE 06 - Fortalecer a governança e a gestão estratégica focando no valor gerado ao jurisdicionado	OE5 - Aperfeiçoar a governança e a gestão
Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária	Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira	OE 01 - Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira com a otimização dos recursos planejados	OE6 - Aprimorar as aquisições e contratações
			OE8 - Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas

PEN-PJ	PE-JT	PEI - TRT9	ENTIC-JUD
	Aprimorar a governança de tecnologia da informação e comunicação e a proteção de dados	OE 03 - Aprimorar a governança de TIC, a proteção de dados e a segurança cibernética	OE7 - Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados
Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	Fortalecer a governança e a gestão estratégica	OE 06 - Fortalecer a governança e a gestão estratégica focando no valor gerado ao jurisdicionado	OE5 - Aperfeiçoar a governança e a gestão
		OE 02 - Evoluir a gestão de pessoas visando colaboração, agilidade e inovação	OE3 - Reconhecer e desenvolver as competências dos colaboradores
			OE4 - Buscar a inovação de forma colaborativa
Fortalecimento da relação interinstitucional do judiciário com a sociedade	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	OE 09 - Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais, com o uso de ferramentas digitais	
Garantia dos direitos fundamentais			
Promoção da sustentabilidade	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	OE 10 - Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	
Garantia dos direitos fundamentais			
Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional	Garantir a duração razoável do processo	OE 07 - Garantir a duração razoável e a celeridade do processo por meio de instrumentos flexíveis e digitais	
Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais	Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados	OE 08 - Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados	

PEN-PJ	PE-JT	PEI - TRT9	ENTIC-JUD
Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para conflitos	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	OE 04 - Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	
Consolidação dos sistemas de precedentes obrigatórios	Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas	OE 05 - Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas de forma inteligente e célere	

Fonte: SGTIC em 09/07//2025.

#### Observações:

- Os objetivos estratégicos representados em tons de cinza são aqueles que não serão impactados de forma direta pelas decisões e iniciativas em nível tático de TIC.

## Indicadores de Resultado e Metas

Com o objetivo de permitir a avaliação do desempenho dos serviços e processos executados na área de TIC, são propostos indicadores e metas a serem alcançadas.

**Tabela 28 - Relação dos Indicadores de resultado do PDTIC 2026**

Objetivo relacionado (cfe. Tab. 23) (Considerando ENTIC-JUD)	Indicador(es) de desempenho	Meta(s)	Vínculo externo/ Referência	Periodicidade de apuração	Perfil responsável (Gestores/Técnico)	Fonte	Responsável	Partes interessadas
OE1; OE5; OE8;	1) Índice de satisfação dos usuários internos de TIC	>= 90%	ENTIC-JUD	Anual	Secretário-Geral e Coordenadores (STIC) + todo o Corpo Técnico	Resultado pesquisa periódica	Magno Nicolau de Souza	1) Sociedade; 2) Instâncias Externas de Governança; 3) Instâncias Internas de Governança; 4) Instâncias Internas de Apoio à Governança; 5) Área de Gestão de TIC
	2) Índice de atendimento dos níveis de serviço Acordados (IGOVTIC-JUD)	>= 95%	IGOVTIC-JUD	Anual	Secretaria de Infraestrutura e Operações e Coordenadoria de Operações e Suporte ao Usuário	Painel de Indicadores de Gerenciamento de Incidentes e Requisições - Chamados fechados dentro do SLA	Konrad Duarte	
	3) Índice de satisfação com a Central de Atendimento dos usuários de Soluções de TIC	>=90% de Ótimo ou Bom para a avaliação da Central de Serviços.	IGOVTIC-JUD	Anual	Secretaria de Infraestrutura e Operações e Coordenadoria de Operações e Suporte ao Usuário	Resultado pesquisa periódica	Magno Nicolau de Souza	

Objetivo relacionado (cfe. Tab. 23) (Considerando ENTIC-JUD)	Indicador(es) de desempenho	Meta(s)	Vínculo externo/ Referência	Periodicidade de apuração	Perfil responsável (Gestores/Técnico)	Fonte	Responsável	Partes interessadas
OE2; OE4; OE5	4) Mediana do percentual de atraso dos projetos concluídos	<=54%		Anual	Secretário-Geral e Coordenadores (STIC)	Painel de Projetos de TIC	Wellington Gaboardi	1) Instâncias Internas de Governança; 2) Instâncias Internas de Apoio à Governança; 3) Área de Gestão de TIC
OE5; OE6; OE7; OE8	5) Índice de execução orçamentária de diárias	85%		Anual	Coordenador de Gestão de TIC	Resultado levantamento periódico	Claudia Shizue Watanabe	1) Instâncias Internas de Governança
	6) Índice de execução do orçamento anual em GND3 em relação ao planejado em TIC	95%		Anual	Secretário-Geral e Coordenadores (STIC)	Painel orçamentário do TRT9	Luiz Fernando Klahold	
	7) Índice de execução do orçamento anual em GND4 em relação ao planejado de TIC	95%		Anual	Secretário-Geral e Coordenadores (STIC)	Painel orçamentário do TRT9	Luiz Fernando Klahold	
	8) Índice de execução do Plano Anual de Capacitação de TIC em relação ao autorizado	>=90% de execução do Plano em relação aos itens executados / autorizados para o período		Anual	Secretário-Geral e Coordenadores (STIC) + todo o Corpo Técnico	Painel de Capacitação de TIC	Claudia Shizue Watanabe	



Objetivo relacionado (cfe. Tab. 23) (Considerando ENTIC-JUD)	Indicador(es) de desempenho	Meta(s)	Vínculo externo/ Referência	Periodicidade de apuração	Perfil responsável (Gestores/Técnico)	Fonte	Responsável	Partes interessadas
	9) IGOVTIC-JUD	>= 90 pontos	ENTIC-JUD	Anual	Secretário-Geral e Coordenadores (STIC) + todo o Corpo Técnico	Diagnóstico anual do IGOVTIC-JUD	Ricardo Erbano	

Fonte: SGTIC em 09/07/2025

## Glossário de indicadores

**Tabela 29 - Glossário dos Indicadores 2026**

Indicador	Descrição do Indicador
1) Índice de satisfação dos usuários internos de TIC	Utilizar o indicador de Satisfação dos Usuários Internos apurado em Pesquisa anual, conforme os critérios da pesquisa de satisfação.
2) Índice de atendimento dos níveis de serviços acordados (IGOVTIC-JUD)	Este indicador representa o percentual dos atendimentos realizados dentro do SLA (ANS) acordado em documento instituído pelo TRT9, considerando todos os serviços de TIC, em consonância com as regras estabelecidas pelo CNJ no levantamento IGOVTIC-JUD.
3) Índice de satisfação com a Central de Atendimento dos Usuários de Soluções de TIC	Indicador baseado nas pesquisas de satisfação Interna e Externa. Utiliza os dados das pesquisas interna e externa para determinar a satisfação dos usuários com a Central de Serviços de TIC
4) Mediana do percentual de atraso dos projetos concluídos	Mediana do percentual de atraso dos projetos concluídos, conforme reportado no painel de projetos de TI. O resultado numérico significa um percentual de dias em atraso em relação a duração total do projeto em dias.
5) Índice de execução orçamentária de diárias	Este índice representa o percentual das diárias executadas, em relação ao planejado para o exercício.
6) Índice de execução do orçamento anual em GND3 em relação ao planejado em TIC	Este índice representa o percentual do orçamento GND3 (itens de consumo, prestação de serviços) executado considerando o total planejado atualizado para ser executado no exercício financeiro.
7) Índice de execução do orçamento anual em GND4 em relação ao planejado de TIC	Este índice representa o percentual do orçamento GND4 (investimento) executado considerando o total planejado atualizado para ser executado no exercício financeiro.
8) Índice de execução do plano anual de capacitação em relação ao autorizado	Este índice representa o percentual de execução do plano de capacitação considerando todas as ações de capacitação autorizadas.
9) IGOVTIC-JUD	Trata-se do resultado do diagnóstico anual do IGOVTIC-JUD do CNJ, em atendimento à Portaria do CNJ que regula os critérios do levantamento.

Fonte: SGTIC em 09/07/2025.

## Resultados dos indicadores em 2025

**Tabela 30 - Resultados dos Indicadores do PDTIC 2025**

Indicador de desempenho	Meta em 2025	Resultado 2025
1) Índice de satisfação dos usuários internos de TIC	$\geq 90\%$	95,49%
2) Índice de atendimento dos níveis de serviço acordados (IGOVTIC-JUD)	$\geq 95\%$	100%
3) Índice de satisfação com a Central de Atendimento aos Usuários de Soluções de TIC	$\geq 90\%$	86,79%
4) Mediana do percentual de atraso dos projetos concluídos	$\leq 54\%$	48,64%
5) Índice de execução orçamentária de diárias	85%	68,54%
6) Índice de execução do orçamento anual em GND3 em relação ao planejado em TIC	95%	56,09%
7) Índice de execução do orçamento anual em GND4 em relação ao planejado de TIC	95%	36,04%
8) Índice de execução do plano anual de capacitação em relação ao autorizado	$\geq 90\%$	81,82%
9) IGOVTIC-JUD	$\geq 90\%$	96,67%

Fonte: SGTIC em outubro/2025 e novembro/2025 para os indicadores de diárias e capacitações (os indicadores serão atualizados na primeira revisão do PDTIC em 2026).