



Poder Judiciário Federal
Tribunal Regional do Trabalho da 9.ª Região

Vetor nº 347256 - Assyst Avançado - Operação, processos e configurações
- SIOP

ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9

EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9

Demanda de Capacitação In Company (ID 15682070)

Documento:

Documento de formalização de demanda de atividade de capacitação fechada (In Company) para servidores da área de Tecnologia da Informação e Comunicações do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região, cujo valor do investimento seja inferior ao limite constante no inciso II do art. 75 da Lei 14.133/2021.

Senhor Ordenador de Despesa,

Considerando o Despacho ADG PROAD 1122/2025, que trata da operacionalização e implantação do Ato 312/2024 ("altera a Resolução Administrativa 176/2014, o qual estabelece diretrizes para a capacitação de servidores nas unidades de apoio indireto à atividade judicante neste Tribunal Regional, e altera dispositivos do Ato 305/2019") e atribui à SGTIC a gerência e execução do Plano de Capacitação, incluindo as questões operacionais relacionadas às instruções, processamento, fiscalização e gestão das contratações.

Em atenção ao disposto nos artigos 23, 68, 72 e 74 da Lei 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e nos artigos 18 a 20 da Política nº 77/2023, que institui a Política de Governança de Contratações no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região, solicito a contratação do curso/evento:

1. Curso/Evento: Assyst Avançado - Operação, processos e configurações - SIOP
2. Empresa promotora: MCR Software
3. CNPJ da empresa promotora: 04.198.254/0001-17
4. Dados bancários da empresa promotora: BANCO DO BRASIL AGÊNCIA: 3380-4 C/C: 14.719-2
5. Data/período do curso/evento: 22/09/2025 a 26/09/2025
6. Horário das atividades: das 13:30 às 17:30
7. Carga horária do curso/evento: 20 horas
8. Modalidade de execução do curso/evento: Treinamento remoto ao vivo
9. Local de realização do curso/evento: on-line
10. Valor do investimento: R\$ 5750,00
11. Há necessidade de deslocamento de servidores? Não
12. Se sim, de onde para onde e meio de transporte a ser utilizado:
13. O curso/evento está aprovado no Plano Anual de Capacitação em vigor? Sim
14. Se sim, informe qual o documento de aprovação:



Documento "Demanda de Capacitação In Company", no sistema Vetor, processo "Assyst Avançado - Operação, processos e configurações - SIOP (Nº 347256)". Para verificar a autenticidade desta cópia, informe o código 2025.SJCBF.ECKZX no endereço eletrônico: https://www.trt9.jus.br/vetor/doc_assinado

https://intranet.trt9.jus.br/intranet2/f?p=396:41::::RP,41:P41_CD_TB_PROCESSO,P41_CD_TB_VALOR:342609,14367171

Despacho SGTIC (ID 14367171)

15. Se não, informe qual a curso/evento aprovado será substituído pelo ora indicado:
16. Quantidade de servidores participantes no curso/evento: 10 servidores
17. Nome e lotação dos servidores participantes no curso/evento:

1. Daniel Manassés Dallagassa
2. Douglas Henrique Villatora
3. Luis Henrique Otoni
4. Konrad Alexander Sauer Duarte
5. Claucio Jorge de Lima
6. Abrahão Tolentino Soares de Figueirêdo
7. Amanda Mitie Saito
8. Flávio José Chiodi
9. Luciana Manne Paiva
10. Luis Olavo de Moura Dantas

Todos os participantes são lotados na Secretaria de Infraestrutura e Operações.

Os participantes poderão ser modificados, caso ocorra algum imprevisto com os indicados acima mencionados.

18. Manifestação da conveniência e oportunidade da participação dos indicados no curso /evento:

Com a evolução da ferramenta, o curso visa aprimorar os conhecimentos, que a equipe atualmente não possui e que são essenciais para o trabalho, já que o conteúdo pode ser aplicado imediatamente ao aprendizado.

Também proporcionará melhor desempenho no alcance de metas e até mesmo em resolução de problemas.

O curso será exclusivo para servidores da TI do Tribunal e será voltado às necessidades específicas do Tribunal.

19. Justificativa da necessidade de participação dos servidores no curso/evento:

O Assyst é a ferramenta de Gerenciamento de Serviços de Tecnologia da Informação adotada por este Tribunal para as operações de atendimento aos usuários, bem como para o gerenciamento da Central de Serviços de TI.


ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9


EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9



O objetivo é capacitar os servidores da SCSTI na operação avançada do Assyst, aprimorando a operação de chamados, processos e configurações da ferramenta principal de atendimento da Central de Serviços de TI.


ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9


EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9

20. Justificativa da escolha da empresa promotora do curso/evento:

A MCR é uma revendedora autorizada IFS ASSYST, com mais de 20 anos de experiência na oferta, gestão de licenciamento e implantação de softwares originais IFS. Possui suporte técnico altamente especializado e consultoria para implementação e efetiva utilização das soluções contratadas.

É atualmente a empresa que presta suporte técnico na ferramenta, possuindo contrato vigente com o TRT9 (CT 24/2022, decorrente do pregão 06/2022 do TRT4, via coparticipação da ARP 6/2022), sendo responsável pela suporte e resolução de problemas técnicos da ferramenta. Logo, a MCR detém conhecimento especializado na plataforma Assyst, o que a torna a fornecedora qualificada para oferecer treinamento específico e adequado ao contexto e às necessidades específicas do Tribunal.

Site da empresa: <https://www.mcrsoftware.com.br/>

21. Conteúdo programático resumido do curso/evento:

Capacitação para operação avançada da ferramenta, por exemplo: Customizações, realização de pesquisas avançadas por chamados, criação de monitores, configuração de grupos solucionadores, estrutura do assyst, configuração de permissões para usuários e grupos, utilização do designer de processos, edição de processos automatizados, gerenciamento de ativos com integração a outros processos, entre outros que forem possíveis de serem incluídos e que sejam relacionados à operação avançada, mas não da administração de servidores ou configuração do sistema em si. Trata-se, portanto, de um curso de operação e configurações da ferramenta para usuários avançados, mas não responsáveis pela manutenção dos servidores e serviços de infraestrutura da ferramenta.

22. Objetivos do curso/evento:

Com o curso pretende-se, capacitar 10 servidores para obtenção de conhecimentos para:
Configuração avançada da ferramenta
Elaboração de relatórios avançados para a tomada de decisão.
Criação de fluxos de trabalho para agilizar processos relacionados a serviços
Conhecimento para automação de processos

23. Competências técnicas ou comportamentais atendidas com a participação no curso/evento:

Conhecimentos avançados na ferramenta IFS Assyst
Gerenciamento de Serviços de TI

24. A empresa promotora aceita a contratação por meio de Nota de Empenho e Carta-Contrato?
Sim

25. Foi realizada a reserva de agenda com a empresa a ser contratada? Sim

26. Servidor indicado para Fiscal do Contrato: DANIEL MANASSÉS DALLAGASSA



27. Servidor indicado para Fiscal Substituto do Contrato: LUCIANA MANNE PAIVA

28. Critérios de sustentabilidade da contratação:

- ☒ (X) Ambiental - Divulgação do treinamento realizado por meio digital
- ☒ (X) Ambiental - Uso exclusivo de materiais digitais (apostila, certificado, etc)
- ☒ (X) Ambiental - Evento online - sem deslocamento do instrutor / treinandos
- ☐ () Social - Evento dispõe de acessibilidade às pessoas com deficiência
- ☐ () Social - Evento utiliza linguagem simples
- ☐ () Outro:


ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9


EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9

29. PROJETO BÁSICO

1. Título do Projeto: Assyst Avançado - Operação, processos e configurações - SIOP
2. Coordenação do Projeto: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES SIOP
3. Justificativa da capacitação:

Capacitar os servidores da SCSTI na operação avançada do Assyst, aprimorando a operação de chamados, processos e configurações da ferramenta principal de atendimento da Central de Serviços de TI.

4. Fundamentação teórica:
5. Conteúdo programático:

Capacitação para operação avançada da ferramenta, por exemplo: Customizações, realização de pesquisas avançadas por chamados, criação de monitores, configuração de grupos solucionadores, estrutura do assyst, configuração de permissões para usuários e grupos, utilização do designer de processos, edição de processos automatizados, gerenciamento de ativos com integração a outros processos, entre outros que forem possíveis de serem incluídos e que sejam relacionados à operação avançada, mas não da administração de servidores ou configuração do sistema em si. Trata-se, portanto, de um curso de operação e configurações da ferramenta para usuários avançados, mas não responsáveis pela manutenção dos servidores e serviços de infraestrutura da ferramenta.

Módulo 1 – Introdução ao assyst

- Visão geral da solução e seus principais componentes
- Arquitetura funcional da plataforma

Módulo 2 – Estruturação de Dados Fundamentais

- Definição da hierarquia organizacional (Divisão > Seção > Departamento)
- Estruturação de localizações (Território > Edifício > Sala)
- Cadastro de produtos (Classe Genérica > Produto > Item)

Módulo 3 – Administração de Contas e Perfis

- Gerenciamento de usuários do assyst e perfis de privilégio (DPS)



- Criação e manutenção de usuários de contato e definição de perfis de licença
- Estruturação da hierarquia de aliases
- Personalizações vinculadas a perfis e grupos

Módulo 4 – Monitores, Relatórios e Informações Adicionais

- Criação de monitores personalizados para acompanhamento de chamados
- Definição de filtros e critérios avançados de pesquisa
- Geração de gráficos dinâmicos a partir dos monitores
- Técnicas para realização de pesquisas avançadas

Módulo 5 – Personalização com o assyst Customizer

- Criação e personalização de formulários e campos específicos
- Definição de regras condicionais, obrigatoriedades e visibilidade de campos
- Aplicação de estilos, comportamentos e validações customizadas
- Desenvolvimento de pesquisas personalizadas dentro do sistema

Módulo 6 – Workflows e Processos Automatizados

- Princípios de automação: Estágios, Tarefas, Decisões e Transições
- Utilização do Designer de Processos para modelagem de workflows
- Edição e manutenção de processos automatizados
- Implementação de expressões e regras de negócio para automação de fluxos

Módulo 7 – Gerenciamento de Configuração e Ativos (CMDB)

- Estruturação de Itens de Configuração (IC)
- Cadastro, manutenção e relacionamentos entre ICs
- Integração do gerenciamento de ativos aos processos operacionais (incidentes, requisições, problemas e mudanças)
- Pesquisa, controle e monitoramento de ativos através da CMDB

6. Objetivos da capacitação

1. Objetivo Geral: Entender o funcionamento do fluxo para atendimento das solicitações formuladas pela ferramenta, bem como apresentar as funcionalidades da solução que auxiliam na execução das atividades.
 2. Objetivos Específicos: Contratação de 10 (dez) vagas para o Treinamento Axios Assyst Avançado com desenvolvedores experientes na tecnologia ITOM – solução IFS Assyst, com 20 horas de treinamento, e no máximo 10 participantes, na modalidade Online.
7. Carga horária: 20 horas
 8. Datas e horários das atividades: 22/09/2025 a 26/09/2025, período da tarde (das 13:30 às 17:30)
 9. Local das atividades: On-line
 10. Público-alvo: Gestores e executivos de TI, profissionais de TI, consultores de TI, desenvolvedores e usuários chave.
 11. Metodologia: 100% on-line ao vivo, aulas expositivas teóricas com demonstrações práticas. Realização de exercícios guiados em ambiente controlado, simulando situações reais de operação e configuração da plataforma.
 12. Material a ser utilizado: Todos os materiais didáticos são disponibilizados no formato digital.


ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9


EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9



13. Avaliação: Não será feito exame ou avaliação do curso.
14. Previsão de Custos: 5750

A referida contratação será realizada na hipótese de Inexigibilidade prevista na letra f, inciso III, art. 74 da Lei 14.133/2021;

Em atendimento ao § 4º, art. 23, Lei 14.133/2021, que trata da comprovação prévia de que os preços estão em conformidade com os praticados no mercado nas hipóteses de contratação direta e ao inciso VII, art. 72, Lei 14.133/2021, que dispõe sobre a justificativa de preço no processo de contratação direta, apresentamos, no quadro abaixo, documentos fiscais/contratuais sobre serviços comercializados pela futura contratada, consoante o § 1º, art. 7º da IN SEGES/ME n. 65, de 7 de julho de 2021, os quais comprovam a regularidade no preço ajustado ao valor de mercado, sem quaisquer indícios de superfaturamento:

A pesquisa de preços foi realizada consultando os portais Painel de Preços, Compras Governamentais e Banco de Preços. Importante ressaltar que não foram identificados cursos recentes de Assyst IFS oferecidos por outros fornecedores.

Conforme a análise da tabela comparativa de cursos da empresa MCR, o valor do custo por hora /aula por aluno é equivalente ao do curso fornecido ao TRT8 e menor que o de outros cursos previstos no processo de contratação do SEST-DF. Pregão 73-24, homologado em 26/08/2024.

Instituição	Documento	Vagas	Horas	Total	Custo Hora/aula	Custo Hora/aula por aluno
TRT9	Proposta MCR, curso Assyst Avançado	10	20	R\$ 5.750,00	R\$ 287,50	R\$ 28,75
TRT8	NF 3389 de 03/12/2024, curso Assyst 40 horas	10	40	R\$ 11.500,00	R\$ 287,50	R\$ 28,75
SEST-DF	Lote 7- Curso de Auto CAD Avançado	3	40	R\$ 4.650,68	R\$ 116,27	R\$ 38,76
SEST-DF	Lote 8- Curso de Navsworks – básico a intermediário	3	20	R\$ 4.460,88	R\$ 223,04	R\$ 74,35
SEST-DF	Lote 9- Curso de Revit– básico a Intermediário	3	40	R\$ 5.389,98	R\$ 134,75	R\$ 44,92

Diante do exposto, a SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES SIOP sugere:

- A. que a participação dos servidores interessados seja deferida;
- B. que a SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES SIOP seja a unidade gestora do contrato;
- C. que o servidor DANIEL MANASSÉS DALLAGASSA seja nomeado Fiscal do Contrato e o servidor LUCIANA MANNE PAIVA seja nomeado Fiscal Substituto do Contrato
- D. que os Fiscais do Contrato providenciem a confirmação do acesso à plataforma diretamente com a empresa promotora, após a emissão da Nota de Empenho;


ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9


EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9



- E. que os fiscais do contrato reiterem a necessidade de a empresa enviar a nota fiscal, após o término da prestação dos serviços, via Portal SIGEO da Justiça do Trabalho, disponível pelo link <https://portal.sigeo.jt.jus.br/portal-externo>;
- F. que os servidores indicados tenham ciência sobre a responsabilidade de eventual ressarcimento ao erário dos valores investidos, em caso de não participação e/ou conclusão do evento, conforme o art. 33 do Ato 305/2019;
- G. que os servidores interessados respondam ao Formulário de “Avaliação e Reação” em até 5 dias após o término da capacitação;
- H. que os fiscais do contrato providenciem, ao final do evento, a juntada da lista de presença visando a comprovação da participação dos inscritos em, pelo menos 75% da carga horária total do evento,
- I. que o valor do investimento seja suportado pela verba destinada para Capacitação da Área de TIC na seguinte forma:



ALEXANDRE
TETSUO
YAMAUCHI
15/08/2025
SIOP TRT9



EDUARDO
SILVEIRA
ROCHA 15
/08/2025
SGTIC TRT9

R\$ 5750,00 – 151102025000077 - (CRH) Capacitação Administrativa - Capacitação de Tecnologia da Informação.

Curitiba, data conforme assinatura eletrônica

ALEXANDRE TETSUO YAMAUCHI

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES SIOP

DESPACHO

Ciente e de acordo.

À Odesp para prosseguimento.

Notifiquem-se:

- a. os interessados para ciência e providências;
- b. a Seção de Avaliação e Carreira para análise da possibilidade de averbação da capacitação para fins de Adicional de Qualificação por ações de treinamento (AQ-AT).

Curitiba, data conforme assinatura eletrônica

EDUARDO SILVEIRA ROCHA

Secretário-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações

Área Temática: Tecnologia da informação e comunicação - TI

