



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

Estado do Paraná

Praça Brasil, 2001 – Fone (44) 3662-1030 – CEP 87480-000 – MARIA HELENA - PR
CNPJ 76.247.386/0001-00



Servindo com Excelência

LEI Nº 807, DE 14 DE JANEIRO DE 2013.

Define os créditos de pequeno valor para os fins previstos no §3º do artigo 100 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 62/09, de 09 de dezembro de 2009, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE MARIA HELENA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Para os fins previstos no §3º do artigo 100 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 62/09, de 09 de dezembro de 2009, será considerado de pequeno valor, no âmbito do Município de Maria Helena, o crédito decorrente de sentença judicial transitada em julgado cujo montante, devidamente atualizado, não exceda ao valor do maior benefício do Regime Geral de Previdência Social, ao tempo em que for requisitado judicialmente.

§1º É vedado o fracionamento, repartição ou quebra do valor total da obrigação prevista no "caput", seja ela controversa ou incontroversa, ressalvadas as hipóteses de aplicação do artigo 23, da Lei Federal nº. 8.906/94, de 04 de julho de 1994, reconhecidas em juízo.

§2º É vedada a expedição de precatório suplementar ou complementar do valor pago na forma deste artigo.

§3º É facultado à parte exequente renunciar ao crédito, no que exceder ao valor estabelecido no "caput", para que possa optar pelo pagamento do valor na forma desta Lei.

§4º O pagamento sem precatório, na forma prevista neste artigo, implica quitação total do crédito exequendo.

Art. 2º O crédito de pequeno valor não estará sujeito ao regime de precatórios e deverá ser pago, mediante depósito judicial, no prazo de 90 (noventa) dias, contados do recebimento da requisição expedida pelo juízo da execução.

§1º A requisição deverá demonstrar o trânsito em julgado do processo, bem como a liquidez e exigibilidade da obrigação.

§2º Na hipótese do §3º do artigo 1º, o requerimento também será instruído com a renúncia expressa ao excedente do pequeno valor apurado na data do pagamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

Estado do Paraná

Praça Brasil, 2001 – Fone (44) 3662-1030 – CEP 87480-000 – MARIA HELENA - PR

CNPJ 76.247.386/0001-00



Remover marca d'água agora

Servindo com Excelência

Art. 3º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir os créditos orçamentários necessários para cumprimento do disposto na presente Lei.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Maria Helena, 14 de janeiro de 2013.


ELIAS BEZERRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

 pdfelement

...atestado de antecedentes civis e criminais, fornecimento pelo Cartório do Distribuidor do Fórum.

- Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico a ser realizado pelo órgão indicado pelo Executivo Municipal.

- O candidato que não comparecer no prazo estipulado, será excluído da lista de aprovados, conforme item 20.1, 20.2 e 20.3 do Edital 075/2011.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ AOS 05 (cinco) DIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DO ANO DE 2012.

VALTER PEREIRA DA ROCHA
-Prefeito Municipal-

EDITAL Nº 290/2012

SUMULA: Convoca o Candidato Aprovado no Concurso Público de que se trata o Edital nº 075/2011, para assumir suas atividades e as demais providências.

O Prefeito Municipal de Cruzeiro do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, por meio deste CONVOCA, o candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 075/2011, homologado o resultado final dos aprovados no referido Concurso Público do Edital nº 100/2011 do dia 28/06/2011, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado do dia 30/06/2011, para no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data de publicação deste Edital, apresentar documentação para contratação, observadas as condições previstas no Edital nº 075/2011, item 20.0 a 20.8.

CARGO: MOTORISTA (Carteira Nacional de Habilitação "E")

Nº INSC. NOVE
041251 **CLAUDIO ROBERTO CORDEIRO** 2.299.84350

O candidato (a) aprovado (a) e convocado (a), deverá apresentar os seguintes documentos para admissão e contratação:

- carteira de identidade (R.G.) e fotocópia;
- certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
- título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação nas últimas eleições ou a justificativa da ausência;
- C.P.F. e fotocópia;
- cadastro do PIS/PASEP fotocópia;
- comprovante de escolaridade exigida, e registro no Conselho da Classe quando couber;
- certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
- certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber;
- uma foto 3X4 recente, tirada de frente;
- atestado de sanidade física e mental;
- CTPS (carteira de trabalho) e fotocópia;
- declaração, com firma reconhecida, de não ter sofrido o exercício de função pública, penalidade decorrente de processo administrativo disciplinar;
- declaração de inexistência de acúmulo ilegal de cargos ou de aposentadoria;
- atestado de antecedentes civis e criminais, fornecimento pelo Cartório do Distribuidor do Fórum.

- Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico a ser realizado pelo órgão indicado pelo Executivo Municipal.

- O candidato que não comparecer no prazo estipulado, será excluído da lista de aprovados, conforme item 20.1, 20.2 e 20.3 do Edital 075/2011.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ AOS 27 (vinte e sete) DIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DO ANO DE 2012.

VALTER PEREIRA DA ROCHA
-Prefeito Municipal-

EDITAL Nº 287/2012

SUMULA: Convoca o Candidato Aprovado no Concurso Público de que se trata o Edital nº 075/2011, para assumir suas atividades e as demais providências.

O Prefeito Municipal de Cruzeiro do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, por meio deste CONVOCA, o candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 075/2011, homologado o resultado final dos aprovados no referido Concurso Público, através do Edital nº 100/2011 do dia 28/06/2011, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado do dia 30/06/2011, para no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data de publicação deste Edital, apresentar documentação para contratação, observadas as condições previstas no Edital nº 075/2011 item 20.0 a 20.8.

CARGO: MOTORISTA (Carteira Nacional de Habilitação "E")

Nº INSC. NOVE
041765 **IZAIAS BASSANI MARTINEZ** 7.224.738-8

O candidato (a) aprovado (a) e convocado (a), deverá apresentar os seguintes documentos para admissão e contratação:

- carteira de identidade (R.G.) e fotocópia;
- certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
- título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação nas últimas eleições ou a justificativa da ausência;
- C.P.F. e fotocópia;
- cadastro do PIS/PASEP fotocópia;
- comprovante de escolaridade exigida, e registro no Conselho da Classe quando couber;
- certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
- certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber;
- uma foto 3X4 recente, tirada de frente;
- atestado de sanidade física e mental;
- CTPS (carteira de trabalho) e fotocópia;
- declaração, com firma reconhecida, de não ter sofrido o exercício de função pública, penalidade decorrente de processo administrativo disciplinar;
- declaração de inexistência de acúmulo ilegal de cargos ou de aposentadoria;
- atestado de antecedentes civis e criminais, fornecimento pelo Cartório do Distribuidor do Fórum.

- Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico a ser realizado pelo órgão indicado pelo Executivo Municipal.

- O candidato que não comparecer no prazo estipulado, será excluído da lista de aprovados, conforme item 20.1, 20.2, 20.3, do Edital 075/2011.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ AOS 12 (doze) DIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DO ANO DE 2012.

VALTER PEREIRA DA ROCHA
-Prefeito Municipal-

EDITAL Nº 004/2013

SUMULA: Convoca as Candidatas Aprovadas em Teste Seletivo de que se trata o Edital nº 090/2012, para assumir suas atividades e as demais providências.

O Prefeito Municipal de Cruzeiro do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, por meio deste CONVOCA, as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Teste Seletivo nº 090/2012, publicado no Diário Oficial Jornal Umuarama Ilustrado, em 03/03/2012 e homologado o resultado final dos aprovados no por meio do Edital nº 122/2012, para no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data de publicação deste Edital, apresentar documentação para contratação, observadas as condições previstas no Edital nº 090/2012, item 10.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CANDIDATAS	RG	Nº INSC
JORDANA C. ROBLE RIBEIRO	12.580.097-1	015
BARBARA T. D. VILELA	12.911.787-7	060

O candidato (a) aprovado (a) e convocado (a) deverá apresentar os seguintes documentos para admissão e contratação:

- carteira de identidade (R.G.) e fotocópia;
- certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
- título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação nas últimas eleições ou a justificativa da ausência;
- C.P.F. e fotocópia;
- cadastro do PIS/PASEP fotocópia;
- comprovante de escolaridade exigida, e requisitos mínimos exigidos de acordo com o Edital, e registro no Conselho da Classe quando couber;
- certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
- certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber;
- uma foto 3X4 recente, tirada de frente;
- atestado de sanidade física e mental;
- CTPS (carteira de trabalho) e fotocópia;
- declaração, com firma reconhecida, de não ter sofrido o exercício de função pública, penalidade decorrente de processo administrativo disciplinar;
- declaração de inexistência de acúmulo ilegal de cargos ou de aposentadoria, emprego, e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do artigo 37 da Constituição Federal e incisos XVI e XVII do artigo 27 da Constituição do Estado do Paraná;
- atestado de antecedentes civis e criminais, fornecimento pelo Cartório do Distribuidor do Fórum.

- Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico a ser realizado pelo órgão indicado pelo Executivo Municipal.

- O candidato que não comparecer no prazo estipulado, será excluído da lista de aprovados, conforme item 8.5 do Edital 090/2012.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ AOS 11 (onze) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE 2013.

VALTER PEREIRA DA ROCHA
-Prefeito Municipal-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE CONVITE Nº 001/2013.

O MUNICÍPIO DE MARIA HELENA - PR torna público, Licitação modalidade CONVITE, do tipo menor preço, objetivando a contratação de empresa especializada em circulação mínima de 05 (sete) dias na semana, para prestação de serviços de publicação dos atos oficiais do Município de Maria Helena, compreendendo as publicações das Leis, Decretos, Portarias, editais, avisos, notificações, atos de processos administrativos, licitações, contratos, resumos de contratos, concursos, testes seletivos, etc. do Poder Executivo e Legislativo Municipal, conselhos municipais e fundos especiais. Não haverá limite quantitativo diário para o envio de matérias.

Local, data, horário para recebimento e abertura dos envelopes com a documentação e propostas, no dia 22 de janeiro de 2013 às 10h00min (dez horas).

LOCAL PARA INFORMAÇÕES Telefone - (044) 3662-1029 - Ramal 27. De Segunda a Sexta-feira, das 08h às 12h e das 14h às 17h.

MARIA HELENA - PR, aos 14 de janeiro de 2013.

MARCELO AUGUSTO DA ROCHA
Presidente da CPL do Município

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

ESTADO DO PARANÁ
LEI Nº 807, DE 14 DE JANEIRO DE 2013.

Define os créditos de pequeno valor para os fins previstos no §3º do artigo 100 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 62/09, de 09 de dezembro de 2009, e as demais providências.

A CAMARA MUNICIPAL DE MARIA HELENA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Para os fins previstos no §3º do artigo 100 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 62/09, de 09 de dezembro de 2009, será considerado de pequeno valor, no âmbito do Município de Maria Helena, o crédito decorrente de sentença judicial transitada em julgado cujo montante, devidamente atualizado, não exceda ao valor do maior benefício do Regime Geral de Previdência Social, ao tempo em que for liquidado judicialmente.

§1º É vedado o fracionamento, repartição ou quebra do valor total da obrigação prevista no "caput", seja ela controversa ou incontroversa, ressalvadas as hipóteses de aplicação do artigo 23, da Lei Federal nº 8.908/94, de 04 de julho de 1994, reconhecidas em juízo.

§2º É vedada a expedição de precatório suplementar ou complementar do valor pago na forma deste artigo.

§3º É facultado à parte exequente renunciar ao crédito, no que exceder ao valor estabelecido no "caput", para que possa optar pelo pagamento do valor na forma desta Lei.

§4º O pagamento sem precatório, na forma prevista neste artigo, implica quitação total do crédito exequendo.

Art. 2º O crédito de pequeno valor não estará sujeito ao regime de precatórios e deverá ser pago, mediante depósito judicial, no prazo de 90 (noventa) dias, contados do recebimento da restituição expedida pelo juízo da execução.

§1º A restituição deverá demonstrar o trânsito em julgado do processo, bem como a liquidez e exigibilidade da obrigação.

§2º Na hipótese do §3º do artigo 1º, o requerimento também será instruído com a renúncia expressa ao excedente do pequeno valor apurado na data do pagamento.

Art. 3º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir os créditos orçamentários necessários para cumprimento do disposto na presente Lei.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Maria Helena, 14 de janeiro de 2013.

ELIAS BEZERRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO TERMO ADITIVO Nº 01

AO Contrato de Fomento nº 114/2012, firmado em 09 de outubro de 2012.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARIA HELENA.

CONTRATADO: MODELO PNEUS LTDA

CLÁUSULA PRIMEIRA: - Fica prorrogado até 31 de março de 2013 o prazo de vigência estabelecido na Cláusula Terceira do Contrato de Fomento nº 114/2012, firmado em 09 de outubro de 2012.

CLÁUSULA SEGUNDA: - Fica acrescentado ao Contrato ora editado as dotações do orçamento do exercício de 2013.

CLÁUSULA TERCEIRA: - As demais cláusulas do contrato permaneçam inalteradas.

E por estarem certos e ajustados, firmam o presente Termo em 2 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas que também o assinam.

Maria Helena - PR, 26 de dezembro de 2012.

OSMAR TRENTINI
Prefeito Municipal

IGLESI LUDOVICO CECON
Sócio Administrador

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA

ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº. 004/2013

Nomeia Comissão Gestora do Fundo de Previdência do Município de Maria Helena - FPMMH e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Maria Helena, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais outorgadas pela Lei Orgânica 01/90, de 30 de março de 1990, combinada com a Lei Complementar Municipal nº 05/2001, de 16 de novembro de 2001, DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada Comissão Gestora do Fundo de Previdência do Município de Maria Helena, Estado do Paraná.

§ 1º A Comissão Gestora a que alude este artigo será integrada por:

Presidente: Lucas Henrique Oshima Marinho

Tesoureiro: Priscila Rebucci Bezerra De Araújo

Secretário: Celso Jesus De Oliveira

§ 2º O Presidente fica investido nas prerrogativas de ordenar as despesas e de representante legal do Fundo de Previdência do Município de Maria Helena.

§ 3º Competirá ao Presidente representante do FPMMH ativa e passivamente em juízo e fora dele.

§ 4º Ao Presidente do FPMMH competirá:

- a) A guarda e movimentação dos valores pecuniários e bens pertencentes ao FPMMH;
- b) Ordenar as despesas e receber as receitas do FPMMH;
- c) Assinar, conjuntamente com o tesoureiro, os cheques e outras peças documentais tendentes a movimentação das contas correntes bancárias do FPMMH;
- d) Elaborar e publicar balanços, balanços e demonstrativos do FPMMH, em consonância com o regido da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, na Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000 e legislação correlata complementar;
- e) Ordenar as aplicações financeiras dos valores do FPMMH;
- f) Velar pela guarda e conservação dos bens integrantes do Patrimônio do FPMMH;
- g) Comunicar, com antecedência ao Prefeito Municipal quando houver de ausentar-se do Município por mais de sete dias;
- h) Inventariar anualmente os bens componentes do patrimônio do FPMMH;
- i) Prestar contas dos seus recursos financeiros recebidos pelo FPMMH.

§ 5º O Presidente do FPMMH será responsabilizado Civil e Criminalmente pelos atos de improbidade administrativa.

§ 6º Em razão da atividade de exercício do cargo de Presidente do FPMMH, os integrantes da Comissão Gestora a que alude este Decreto não poderão exercer o cargo de provimento efetivo ou em comissão, exercido na Administração Pública.

Art. 2º A Comissão Gestora do Fundo de Previdência do Município de Maria Helena - FPMMH, Estado do Paraná, terá mandato trienal, de 01 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2015.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA, Estado do Paraná, aos 11 dias do mês de janeiro de 2013

ELIAS BEZERRA DE ARAUJO
Prefeito Municipal