PLANO DE AÇÃO COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO - 2025									ESTIMATIVA DE CUSTOS				
	ITEM	DESCRIÇÃO	O QUE FAZER / COMO FAZER	DATA DE INÍCIO (PREVISTA)	DATA DE FIM (PREVISTA)	METAS	CUSTOS	UNIDADES ENVOLVIDAS	PREVISÃO CUSTOS	DIÁRIAS JUIZES E DESLOCAMNETO	DIARIA SERVIDOR /GESTOR E DESLOCAMENTO	DIARIA EQUIPE APOIO E DESLOCAMENTO	TOTAL
POLÍTICA /TROCA e PARCERIAS	1	Renovar e fortalecer a parceria entre as Comissões de Acessibilidade e Inclusão do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (T.R.E/PR), do Tribunal de Justiça do Paraná (TJ/PR) e do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região (TRT9), visando promover a inclusão e acessibilidade em suas respectivas esferas de atuação.	O TRT9 possui Acordo de Cooperação Técnica 52/20024 - que foi aditado em 28/ 01/2025 para abranger o público e privado. O responsável pela gestão e controle das adesões será o TJPR, com previsão de Renovação para 2029	06/01/2025	31/03/2025	Formalizar o novo acordo de parceria até o final do primeiro trimestre de 2025, com a realização de pelo menos duas reuniões interinstitucionais para definir estratégias conjuntas e ações concretas de promoção da acessibilidade e inclusão nos tribunais envolvidos.	R\$ 0,00	TRT 9 e TJ PR					
	2	Parceria com o TRT 15 - Balcão Visual Nacional	O TRT 15, disponibilizará um link de acesso a uma sala de video conferência, onde servidores atenderão em Libras, pessoas surdas. Este atendimento será feito a princípio por servidores do TRT 15, enquanto exercem suas atribuições diárias. Pretende-se no futuro que todos os TRTs, revezem no atendimento.	15/03/2025	20/12/2025	Preparar nosso portal, elaborar arte para divulgação e informação interna e em rede sociais. Treinar nossos servidores para atendimento ao público surdo, utilizando o Balcão Visual. O horário de atendimento será o mesmo do Balcão Virtual de cada TRT.	R\$ 0,00	TRT15, UAI, ASCOM e Informática					
	3	Implementar iniciativas alinhadas à Política de Acessibilidade e Inclusão do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região (TRT9), conforme a Resolução do CSJT 386/2024, garantindo a efetiva acessibilidade e inclusão para servidores, magistrados e usuários do tribunal.	Estão previstos a realização/participação em cursos ministrados por servidores de outros TRTs, capacitação da UAI, equipamentos de adaptação razoável, visitas, atendimento individual; Divulgação dos Protocolos. Previsão de treinamento AVJT - Sisenando 10 horas - R\$ 3500,00 Outros treinamentos estimados R\$ 7000,00 A Unidade de Acessibilidade e inclusão deve preparar as instruções após autorização e disponibilidade orçamentária.	06/01/2025	20/12/2025	Implementar pelo menos 60% das ações previstas na Política de Acessibilidade e Inclusão do TRT9 até o final de 2025, com a criação de um plano de ação detalhado até o final do primeiro semestre de 2025, incluindo treinamentos para servidores e adaptações físicas e tecnológicas necessárias.	R\$ 10.000,00	SERVIDORES DOS TRTs e UAI	R\$ 10.000,00				
INFORMÁTICA	4	Promover a conscientização sobre capacitismo e estimular posturas inclusivas no tratamento das pessoas com deficiência, por meio da inserção de insights e frases em diversos canais de comunicação, como o site, Instagram, proteção de tela e PJe.	Será realizada a divulgação de matérias sobre como combater o capacitismo no site/mídias sociais/PJe: na aba/menu de navegação "Acessibilidade e Inclusão". A UAI será responsável por preparar frases impactantes, sobre o tema Acessibilidade e encaminhar para Ascom que realizará a divulgação.	06/01/2025	20/12/2025	Publicar mensalmente, durante o ano de 2025, pelo menos um insight/frase sobre capacitismo e inclusão nos canais mencionados e realizar campanha especial de conscientização durante o "Mês Nacional de Luta Da Pessoa com Deficiência", veiculadas no PJe e redes sociais do TRT9.	R\$ 0,00	UAI e ASCOM					
	5	Alimentar/atualizar o Vetur 335810 do Colegiado - Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI) , com as ações, relatórios da CPAI, para divulgação de assuntos afetos ao tema;	O vetor será alimentado periodicamente por servidor integrante da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão. Além disso, em conjunto com a informática tem sido desenvolvida tarefa que permite a integração e publicação automática dos dados inseridos no vetor diretamente no site da Comissão (CPAI).	06/01/2025	20/12/2025	Atualizar o Vetur 335810 sempre que houver uma nova ação ou relatório da CPAI durante o ano de 2025, garantindo que todas as informações relevantes sobre acessibilidade e inclusão estejam disponibilizadas para o público-alvo de forma clara e acessível.	R\$ 0,00	UAI e Nucleo de Apoio aos Colegiados					
VISITAS TÉCNICAS /EVENTOS	6	Realizar Visita Técnica em Cascavel , envolvendo servidores com deficiência, gestores de unidades e juizes (das unidades que fazem parte do polo regional de Cascavel), para promover a troca de experiências e identificar melhorias nas questões de acessibilidade e inclusão.	As visitas aconteceram no Polo Setorial. Serão convidados os juizes, servidores com deficiência e seus gestores dos municípios circunvizinhos. Foi simulado diárias e deslocamentos para os convidados. A dinâmica tem por objetivo divulgar o Protocolo de Atuação e Julgamento da Justiça do Trabalho e a Política de Acessibilidade e Inclusão (Res. CSJT 386/2024), mediante a realização de palestras sobre a temática das pessoas com deficiência e visita da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRT9 (CPAI).	01/07/2025	31/07/2025	Conduzir visita técnica até o final de julho de 2025, com a previsão de 60 pessoas, incluindo os seguintes públicos: servidores com deficiência, gestores e juizes do polo regional de Cascavel. Resultando em um relatório de visita com propostas de melhoria em acessibilidade na unidade visitada.	R\$ 56.806,00	UAI, CPAI e EJTRT9	R\$ 3.000,00	R\$ 25.963,20	R\$ 12.601,06	R\$ 15.241,80	R\$ 56.806,06
	7	Realizar Visita Técnica em Maringá , para servidores com deficiência, gestores de unidades e juizes (das unidades que fazem parte do polo regional de Maringá), para promover a troca de experiências e identificar melhorias nas questões de acessibilidade e inclusão.	As visitas aconteceram no Polo Setorial. Serão convidados os juizes, servidores com deficiência e seus gestores dos municípios circunvizinhos. Foi simulado diárias e deslocamentos para os convidados. A dinâmica tem por objetivo divulgar o Protocolo de Atuação e Julgamento da Justiça do Trabalho e a Política de Acessibilidade e Inclusão (Res. CSJT 386/2024), mediante a realização de palestras sobre a temática das pessoas com deficiência e visita da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRT9 (CPAI).	01/08/2025	29/08/2025	Conduzir visita técnica até o final do segundo trimestre de 2025, com a participação de pelo menos 40 servidores incluindo os seguintes públicos: servidores com deficiência, gestores e juizes do polo regional de Maringá. Resultando em um relatório de visita com propostas de melhoria em acessibilidade na unidade visitada.	R\$ 39.396,82	UAI, CPAI e EJTRT9	R\$ 3.000,00	R\$ 10.969,60	R\$ 10.185,42	R\$ 15.241,80	R\$ 39.396,82
	8	Realizar evento de acessibilidade em Curitiba , junto com a Semana Institucional, sendo a 3ª Edição da Abertura do Mês Nacional de Luta Da Pessoa com Deficiência, em alusão ao dia 21/09	O planejamento do evento será realizado pela Unidade de Acessibilidade e Inclusão e Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão em parceria com a Escola Judicial do TRT9. Para o evento serão convidados palestrantes para abordar temas relacionados à acessibilidade e inclusão, oferecendo conteúdo relevante para conscientização da comunidade do TRT9.	15/09/2025	19/09/2025	Organizar em parceria com a Escola Judicial o evento com a participação de, no mínimo, 200 servidores, assegurando a divulgação do evento com antecedência e garantindo que a programação contemple atividades de conscientização sobre os direitos das pessoas com deficiência.	R\$ 0,00	UAI, CPAI e EJTRT9					R\$ 0,00
	9	Realizar Técnica em Londrina , para servidores PcD, gestores de unidades e juizes (das unidades que fazem parte do polo regional de Londrina), para promover a troca de experiências e identificar melhorias nas questões de acessibilidade e inclusão.	As visitas acontecerão no Polo Setorial. Serão convidados os juizes, servidores com deficiência e seus gestores dos municípios circunvizinhos. Foi simulado diárias e deslocamentos para os convidados . A dinâmica tem por objetivo divulgar o Protocolo de Atuação e Julgamento da Justiça do Trabalho e a Política de Acessibilidade e Inclusão (Res. CSJT 386/2024), mediante a realização de palestras sobre a temática das pessoas com deficiência e visita da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRT9 (CPAI).	01/10/2025	31/12/2025	Conduzir visita técnica até o final do quarto trimestre de 2025, com a participação de pelo menos 50 servidores incluindo os seguintes públicos: servidores com deficiência, gestores e juizes do polo regional de Londrina . Resultando em um relatório de visita com propostas de melhoria em acessibilidade na unidade visitada.	R\$ 39.493,32	UAI, CPAI e EJTRT9	R\$ 3.000,00	R\$ 15.266,66	R\$ 5.984,86	R\$ 15.241,80	R\$ 39.493,32

	10	Realizar Visita Técnica em Curitiba e Região Metropolitana , para servidores com deficiência, gestores de unidades e juizes, para promover a troca de experiências e identificar melhorias nas questões de acessibilidade e inclusão.	A dinâmica tem por objetivo divulgar o Protocolo de Atuação e Julgamento da Justiça do Trabalho e a Política de Acessibilidade e Inclusão (Res. CSJT 386/2024), mediante a realização de palestras sobre a temática das pessoas com deficiência e visita da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRT9 (CPAI).	03/11/2025	05/12/2025	O encontro acontecerá em Curitiba. Serão convidados os juizes, servidores com deficiência e seus gestores dos municípios circunvizinhos. Foi simulado diárias e deslocamentos para os convidados .EVENTO COM PREVISÃO PARA 50 PESSOAS.	R\$ 23.164,54	UAI, CPAI e EJTRT9	R\$ 3.000,00	R\$ 14.352,80	R\$ 5.811,74		R\$ 23.164,54	
	11	Garantir a participação da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI) no evento de ambientação dos novos servidores, promovendo a conscientização sobre acessibilidade e inclusão desde o início de sua jornada no órgão.	Será realizada a apresentação da CPAI durante os eventos de ambientação dos novos servidores: Protocolo da JT, Política (Res. 386/2024), Ato 4/2021.	06/01/2025	31/12/2025	Incluir a CPAI em todos os eventos de ambientação dos novos servidores a partir de 2025. Garantindo que 100% dos servidores com deficiência ingressantes no órgão recebam orientações sobre acessibilidade e inclusão e tenham acesso às adaptações necessárias para a realização do trabalho.	R\$ 0,00	UAI e CPAI e SEGESPE						
CAPACITAÇÃO	12	Capacitação de membros das comissões permanentes de acessibilidade e inclusão para aquisição de conhecimentos sobre o tema, de forma a subsidiar sua atuação estratégica.	Serão contratados cursos na área de acessibilidade para servidores lotados na Unidade de Acessibilidade e Inclusão. Para 2025 está prevista a contratação de PÓS GRADUAÇÃO em Acessibilidade para a servidora lotada na Unidade de Acessibilidade e Inclusão	07/02/2025	31/08/2026	Capacitar 100% dos membros da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão em temáticas relacionadas ao Colegiado Temático. Ofertar em 2025 para 1 servidora, curso Ministrado pela INAER, com duração de 18 meses - 420 h https://institutoeduardoronchetti.com/pos-graduacao/	R\$ 10.036,80	CPAI, UAI, DG, SEGESPE e INAER	R\$ 10.036,80				R\$ 10.036,80	
COMUNICAÇÃO	13	Facilitar o diálogo entre a Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI) e os setores que têm servidores integrando a Comissão, com o intuito de promover a conscientização sobre acessibilidade e inclusão, identificando pontos-chave a serem abordados.	A CPAI será responsável por elaborar os estudos e coletar ideias para viabilizar as ações junto aos setores envolvidos.	06/01/2025	20/12/2025	Realizar, até o final de 2025, pelo menos 1 encontro com os setores que possuem servidores na CPAI, abordando temas relacionados à conscientização sobre acessibilidade, práticas inclusivas e possíveis melhorias, com a participação de 100% dos setores envolvidos.	R\$ 0,00	CPAI e UAI						
	14	Criar agenda de reuniões com a Unidade de Acessibilidade e Inclusão e com os integrantes da CPAI.	A Comissão de Acessibilidade e Inclusão realizará duas reuniões anuais previstas para 26/03/2025 às 15 h. e 22/10/2025 às 15 h, a fim de fornecer informações sobre as ações realizadas e conquistas da comissão.	26/03/2025	22/10/2025	Realizar pelo menos uma reunião quinzenal com a Unidade de Acessibilidade e Inclusão, para debater sobre ações de acessibilidade e inclusão. Realizar pelo menos duas reuniões anuais para discutir assuntos relativos as ações da CPAI com participação de 100% dos membros titulares e/ou seus substitutos para apresentar informações das ações realizadas e conquistas da Comissão de Acessibilidade e Inclusão.	R\$ 0,00	CPAI, UAI e Nucleo de Apoio aos Colegiados						
	15	Contratar empresa especializada para prestar serviços de Acessibilidade comunicacional	A Unidade de Acessibilidade e Inclusão realizará uma Contratação direta para atender eventos públicos e transmitidos durante o ano de 2025	06/01/2025	31/03/2025	Realizar até o primeiro trimestre de 2025 contratação direta para atender às demandas imediatas de acessibilidade nos eventos ao vivo e transmitidos pelo TRT9. Garantindo que os serviços sejam implementados e utilizados em, no mínimo, 80% das comunicações institucionais até o final de 2025.	R\$ 15.000,00	SGP, UAI e ASCOM	R\$ 15.000,00					R\$ 15.000,00
	16	Realizar visita às Unidades Administrativas do Tribunal para identificação de melhorias nos procedimentos relacionados às pessoas com deficiência;	A CPAI realizará visita presencial às Unidades Administrativas para orientação sobre o Protocolo da JT e a Política de Acessibilidade, visando definir procedimentos mais adequados que atendam às diretrizes das Resoluções CNJ 401/2021, CSJT 386/2024 e do Protocolo da JT. (criação conjunta de fluxo/projeto nacional)	06/01/2025	20/12/2025	Concluir as visitas em todas as Unidades Administrativas até o final de 2025. Fornecer letramento e ouvir as pessoas com deficiência e seus gestores por meio das visitas às unidades durante o ano de 2025 Definir fluxo de procedimentos para melhor atender aos servidores do Tribunal até o final de 2025 Definição de fluxo de procedimentos para melhor atender nossos servidores.	R\$ 0,00	CPAI, UAI, DG, SEGESPE, SMO e SEA						
	17	Realizar o acompanhamento anual de todos os servidores com deficiência do TRT9.	A servidora Regina da UAI, entra em contato individualizado com cada um dos servidores com deficiência, para acompanhamento, verificação de ajustes, queixas, direitos e informações. O atendimento é feito por vídeo chamada (Google Meet) com horários agendados.	06/01/2025	20/12/2025	Concluir o acompanhamento de 100% dos servidores com deficiência do TRT9 até o final de 2025, com a realização de reuniões individuais e elaboração de relatórios anuais para identificar necessidades e implementar melhorias nas condições de trabalho.	R\$ 0,00	UAI						

DIVERSOS	18	Integrar as propostas das visitas técnicas no interior, que forem acolhidas, ao calendário oficial (Cerimonial) e garantir que sejam comunicadas às demais Comissões, Comitês, Subcomitês e Programas relacionados, promovendo maior visibilidade e colaboração nas temáticas abordadas.	A UAI realizará a atualização junto ao Cerimonial quanto às possíveis datas das visitas técnicas. Além da informática, setor de transmissão. A informática deve ser envolvida para transmissão dos encontros no YouTube e interpretes de Libras.	01/07/2025	20/12/2025	Incluir no calendário oficial, as datas previstas para as visitas nos três Polos no interior e o da Capital. Assegurar que todas as Visitas Técnicas realizadas sejam comunicadas de forma eficaz às Comissões, Comitês e Subcomitês e Programas vinculados, com acompanhamento das ações realizadas após cada visita.	R\$ 0,00	CPAI, UAI e CERIMONIAL					
	19	Identificar e buscar soluções para as inconsistências nos imóveis no que diz respeito ao atendimento das normas de acessibilidade arquitetônica, garantindo um ambiente inclusivo para todas as pessoas.	A Comissão de Acessibilidade realizará o levantamento das informações arquitetônicas necessárias para atendimento à Resolução 401 CJT, a fim de definir o número de vagas para veículos em cada imóvel desta Regional, demarcar e sinalizar as vagas 2% para PCDs e 5% para idosos. Além disso, verificar itens de adaptação arquitetônica necessários às Garagens e estacionamentos do Tribunal. Nas visitas técnicas, quando identificada a necessidade de melhoria quanto a acessibilidade arquitetônica, enviar relatório a Secretaria de Engenharia e Arquitetura descrevendo a situação encontrada para resolução.	06/01/2025	20/12/2025	Realizar inspeção dos imóveis até o final de 2025, identificando e documentando as inconsistências relacionadas à acessibilidade arquitetônica, com implementação de soluções para corrigir pelo menos 80 % das falhas até 2026. Realizar o levantamento do total de vagas para veículos em cada imóvel desta regional, conforme a Resolução 401 CJT até o final de 2025. Demarcar e sinalizar as vagas para PCDs (2%) e para idosos (5%)	R\$ 0,00	CPAI, UAI e SEA					

PREVISÃO CUSTOS	DIÁRIAS JUIZES E DESLOCAMNETO	DIARIA SERVIDOR /GESTOR E DESLOCAMENTO	DIARIA EQUIPE APOIO E DESLOCAMENTO	TOTAL
R\$ 47.036,80	R\$ 66.552,26	R\$ 34.583,08	R\$ 45.725,40	R\$ 193.897,54
R\$ 193.897,54				